

แบบประเมินประสิทธิภาพ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(Local Performance Assessment: LPA)

ประจำปี **๒๕๖๙**

# ด้านที่ ๕ การบริการสาธารณะ

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ  
(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ



## เป้าหมาย

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีสมรรถนะ  
และสร้างความทันสมัยในการจัดบริการสาธารณะ  
และกิจกรรมสาธารณะให้กับประชาชน

## ตัวชี้วัด

การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๒๕๗๑ - ๒๕๗๕

๒๕๗๖ - ๒๕๘๐

ร้อยละ ๙๐

ร้อยละ ๙๕

ร้อยละ ๙๕

รายละเอียดตัวชี้วัด  
การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๙  
ด้านที่ ๔ การบริการสาธารณะ

**ตัวชี้วัดที่ ๓๐ ร้อยละของการซ่อมแซม/ปรับปรุง/ต่อเติมถนน ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามรายงานผลการตรวจสอบถนนประจำปี**

หน่วยที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

น้ำหนัก : ๕

**เป้าหมายของตัวชี้วัด :** องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการในการจัดหา รักษา และซ่อมบำรุงโครงสร้างพื้นฐานที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ทั้งด้านไฟฟ้าสาธารณะ ถนน ทางเดิน และทางเท้า น้ำประปา รวมถึงการจัดทำฐานข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานในพื้นที่

**สถานะ :**  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

**การวัดผล :**  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

**ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :**

ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

**สำหรับตรวจประเมิน :**  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

**การตัดฐาน :**  สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย

๑. กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติหรืออุทยานแห่งชาติหรือเขตนุรักษ์พันธุ์สัตว์ป่าเต็มพื้นที่หรือพื้นที่เขตทหาร

๒. กรณีที่ไม่มีถนนต้องซ่อมแซมจากการตรวจสอบถนน และตรวจสอบแล้วไม่มีการซ่อมแซม/ปรับปรุง/ต่อเติมถนนจริง

**คำอธิบาย :**

๑. สูตรการคำนวณร้อยละเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

$\frac{\text{จำนวนถนนที่ได้รับการปรับปรุง/ซ่อมแซม/ต่อเติม} \times 100}{\text{จำนวนถนนทั้งหมดที่ต้องปรับปรุง/ซ่อมแซม/ต่อเติม จากแผนการตรวจสอบถนนประจำปี}} = \text{ร้อยละ} \dots$
---

๒. กรณีมีหน่วยงานราชการอื่น ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้นำร้อยละของการซ่อมแซมมา ด้วย

๓. การต่อเติม หมายถึง การตัดแปลง เปลี่ยนแปลง เพื่อเพิ่มเติม หรือขยาย ซึ่งลักษณะขอบเขตแบบ รูปทรง สัดส่วน น้ำหนัก เนื้อที่อันเป็นโครงสร้างของสิ่งก่อสร้างหรือสิ่งก่อสร้างทั้งหมดหรือบางส่วน ซึ่งได้ก่อสร้างไว้แล้วให้ผิดไปจากเดิม แต่มีใช้เป็นการกรณีของการซ่อมแซม

**กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :**

๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๖.๒/ว ๑๓๙๒ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๓.๓/ว ๑๗๘๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๑

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๓๖๒๔ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๗๑๓ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒

**ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :**

๑. บัญชีทะเบียนประวัติถนน (ข้อมูลจำนวนถนน ทุกสายที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) เพื่อทราบจำนวนถนนทั้งหมดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. แผนการตรวจสอบถนนประจำปีโดยจัดลำดับการตรวจสอบตามความจำเป็นที่ปรากฏข้อสั่งการของผู้บริหาร ลงนามรับทราบผลการตรวจสอบและสั่งการ

๓. ผลการซ่อมแซม/ปรับปรุง/ต่อเติมถนนในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. ภาพถ่ายก่อนและหลังซ่อมแซม

มีการดำเนินการ ดังนี้ :-

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. น้อยกว่าร้อยละ ๖๐.๐๐	๐
๒. ร้อยละ ๖๐.๐๐ - ๖๔.๙๙	๑
๓. ร้อยละ ๖๕.๐๐ - ๖๙.๙๙	๒
๔. ร้อยละ ๗๐.๐๐ - ๗๔.๙๙	๓
๕. ร้อยละ ๗๕.๐๐ - ๗๙.๙๙	๔
๖. ร้อยละ ๘๐.๐๐ ขึ้นไป	๕

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :

๑. นางสาวพรทิพย์ วิรุฬห์ทรัพย์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน  
โทร. ๐๙๔ ๒๒๙ ๒๔๖๐

๒. นายชูศักดิ์ อาญาเมือง ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ  
โทร. ๐๘๐ ๕๘๗ ๓๔๗๓

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน  
หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน. ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๑๓

ตัวชี้วัดที่ ๓๑ ร้อยละของถนนในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้ลงทะเบียน เป็นทางหลวงท้องถิ่นถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หน่วยที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการในการจัดหา รักษา และซ่อมบำรุงโครงสร้างพื้นฐานที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ ทั้งด้านไฟฟ้าสาธารณะ ถนน ทางเดิน และทางเท้า น้ำประปา รวมถึงการจัดทำฐานข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานในพื้นที่

สถานะ :  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล :  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

สำหรับตรวจประเมิน :  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

การตัดฐาน :  สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดท้าย กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ หรืออุทยานแห่งชาติหรือเขตอนุรักษ์พันธุ์สัตว์ป่าเต็มพื้นที่หรือพื้นที่เขตทหาร

คำอธิบาย :

๑. ถนน หมายถึง ถนนทุกสายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสร้างเองและที่ได้รับการถ่ายโอน ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะต้องลงทะเบียนเป็นทางหลวงท้องถิ่นทั้งหมด

๒. หลักเกณฑ์และแนวทางการลงทะเบียนทางหลวงท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๒๒๐๙ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๓. การคิดคำนวณร้อยละให้คิดจากจำนวนเส้นถนนที่ได้ลงทะเบียนเป็นทางหลวงท้องถิ่น

๔. วิธีการคิดร้อยละ

$$\frac{\text{จำนวนถนนที่ได้ลงทะเบียนทั้งหมด} \times ๑๐๐}{\text{จำนวนของถนนทั้งหมดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น}} = \text{ร้อยละ ...}$$

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :

๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๙๐.๓/ว ๖๓๔ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๓

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๙๐.๓/ว ๒๖๖๐ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๘

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๓๖๒๔ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๒๒๐๙ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :

๑. บัญชีทะเบียนประวัติถนน (ข้อมูลจำนวนถนนทุกสายที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

๒. หลักฐานการลงทะเบียนทางหลวงท้องถิ่น ตามแบบ ทล.๕ (สมุดคุมทะเบียนสายทาง ทางหลวงท้องถิ่น) เพื่อคู่มือทะเบียนจำนวนสายทางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้ลงทะเบียนทางหลวงแล้วทั้งหมด

มีการดำเนินการ ดังนี้ :-

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. น้อยกว่าร้อยละ ๔๐.๐๐	๐
๒. ร้อยละ ๔๐.๐๐ - ๔๔.๙๙	๑
๓. ร้อยละ ๔๕.๐๐ - ๔๙.๙๙	๒
๔. ร้อยละ ๕๐.๐๐ - ๕๔.๙๙	๓
๕. ร้อยละ ๕๕.๐๐ - ๕๙.๙๙	๔
๖. ร้อยละ ๖๐.๐๐ ขึ้นไป	๕

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :

๑. นางสาวพรทิพย์ วิรุฬห์ทรัพย์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน  
โทร. ๐๙๔ ๒๒๙ ๒๔๖๐

๒. นายชูศักดิ์ อาญาเมือง ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ  
โทร. ๐๘๐ ๕๘๗ ๓๔๗๓

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน  
หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน. ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๑๓

ตัวชี้วัดที่ ๓๒ ร้อยละของถนนทุกสายอยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ ตามจุดเสี่ยงต่าง ๆ และสามารถใช้งานได้

หน่วยที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการในการจัดหา รักษา และซ่อมบำรุงโครงสร้างพื้นฐานที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ทั้งด้านไฟฟ้าสาธารณะ ถนน ทางเดิน และทางเท้า น้ำประปา รวมถึงการจัดทำฐานข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานในพื้นที่

สถานะ :  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล :  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

สำหรับตรวจประเมิน :  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

การตัดฐาน :  สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติหรืออุทยานแห่งชาติหรือเขตนุรักษ์พันธุ์สัตว์ป่าเต็มพื้นที่หรือพื้นที่เขตทหาร

คำอธิบาย :

๑. จุดเสี่ยง หมายถึง จุดที่อาจก่อให้เกิดอันตรายอุบัติเหตุ และความไม่ปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน รวมถึงการเกิดอาชญากรรมต่าง ๆ เช่น ทางโค้ง ทางแยก วงเวียน จุดอับของถนน ฯลฯ

๒. การกำหนดจุดเสี่ยงควรเน้นกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การทำประชาคม การแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดจุดเสี่ยง เป็นต้น รวมถึงการติดตั้งสัญญาณไฟกะพริบ

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :

๑. มาตรฐานไฟฟ้าสาธารณะของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๒๗๔๔ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๑

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๔๒๖๒ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๖

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :

๑. ข้อมูลถนนสายหลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. จำนวนจุดเสี่ยงในพื้นที่ความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. แบบแปลนหรือแผนผังการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะหรือสมุดข้อมูลตามจุดเสี่ยงหรือภาพถ่ายจุดเสี่ยงที่มีการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ

๔. หนังสือร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับเรื่องไฟฟ้าสาธารณะในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ถ้ามี)

๕. กรณีมีเรื่องร้องเรียนตามข้อ ๔ ให้ตรวจสอบการแก้ไขในเรื่องดังกล่าวประกอบด้วย

มีการดำเนินการ ดังนี้ : -

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ติดตั้งได้น้อยกว่าร้อยละ ๘๐.๐๐	๐
๒. ติดตั้งได้ร้อยละ ๘๐.๐๐ - ๘๔.๙๙ ของจุดเสี่ยงทั้งหมด	๑
๓. ติดตั้งได้ร้อยละ ๘๕.๐๐ - ๘๙.๙๙ ของจุดเสี่ยงทั้งหมด	๒
๔. ติดตั้งได้ร้อยละ ๙๐.๐๐ - ๙๔.๙๙ ของจุดเสี่ยงทั้งหมด	๓
๕. ติดตั้งได้ร้อยละ ๙๕.๐๐ - ๙๙.๙๙ ของจุดเสี่ยงทั้งหมด	๔
๖. ติดตั้งครบทุกจุดเสี่ยง (ร้อยละ ๑๐๐)	๕

**ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :**

๑. นางสาวพรทิพย์ วิรุฬห์ทรัพย์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน  
โทร. ๐๙๔ ๒๒๙ ๒๔๖๐

๒. นายชูศักดิ์ อาญาเมือง ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ  
โทร. ๐๘๐ ๕๘๗ ๓๔๗๓

**หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :**

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน  
หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน. ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๑๓

**ตัวชี้วัดที่ ๓๓ การขับเคลื่อนน้ำสะอาดบริการประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

หน่วยที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

น้ำหนัก : ๕

**เป้าหมายของตัวชี้วัด :** องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการพัฒนาคุณภาพน้ำจากระบบประปาในพื้นที่ เพื่อให้การบริการน้ำประปาเป็นไปตามมาตรฐานและมีประสิทธิภาพ รวมถึงมีการจัดทำฐานข้อมูลระบบประปาในพื้นที่

**สถานะ :**  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

**การวัดผล :**  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

**ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :**

ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

**สำหรับตรวจประเมิน :**  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

**การตัดฐาน :**  ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

**คำอธิบาย :**

๑. ระบบประปา หมายถึง ระบบประปาหมู่บ้าน ระบบประปาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระบบประปาภูมิภาค และ/หรือระบบอื่น ๆ ที่ใช้งานอยู่

๒. ฐานข้อมูลระบบประปา หมายถึง ฐานข้อมูลระบบประปาทุกระบบในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำขึ้นและนำเสนอผู้บริหารทราบ และมีการปรับปรุงข้อมูลในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) ให้เป็นปัจจุบัน

๓. การตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาโดยเครื่องมือภาคสนามอย่างง่าย เช่น ชุดตรวจโคลิฟอร์มในน้ำและน้ำแข็ง (อ.๑๑) ชุดทดสอบคลอรีนอิสระคงเหลือในน้ำ (อ.๓๑) ให้ตรวจระบบประปา ณ แหล่งผลิต/แหล่งจ่ายน้ำในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง และ/หรือสุ่มตรวจที่ปลายทาง อย่างสม่ำเสมอ ทุกระบบประปา เช่น ทุกเดือนหรือทุก ๓ เดือน

๔. กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ได้ดำเนินการกิจการประปาเอง แต่เป็นการดำเนินการของการประปานครหลวง/การประปาส่วนภูมิภาคองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถใช้ผลการตรวจสอบของการประปานครหลวง/การประปาส่วนภูมิภาคได้

๕. การตรวจสอบคุณภาพน้ำให้ตรวจครบทุกระบบประปา ณ แหล่งผลิต/แหล่งจ่ายน้ำในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งและ/หรือสุ่มตรวจที่ปลายทาง

๖. ผลดำเนินการสืบเนื่อง หมายถึง ประชาสัมพันธ์ผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำให้ประชาชนทราบหรือดำเนินการแก้ไขน้ำให้มีคุณภาพ

๗. หน่วยงานที่ตรวจสอบคุณภาพน้ำ

**ส่วนภูมิภาค** เช่น (๑) สำนักทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ภาค ๑ - ๑๖ (๒) ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ (๓) สถาบันการศึกษาที่มีห้องปฏิบัติการตรวจสอบคุณภาพน้ำ (๔) การประปาส่วนภูมิภาค

**ส่วนกลาง** เช่น (๑) กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ (๒) กรมอนามัย (๓) กรมวิทยาศาสตร์บริการ (๔) การประปาส่วนภูมิภาคเอกชน (ในกำกับของรัฐ) บริษัทปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด หน่วยงานในกำกับของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โทร.๐-๒๙๔๐-๖๘๘๑-๓

๘. จุดบริการน้ำดื่มสะอาด หมายถึง การติดตั้งตู้น้ำดื่มสะอาดในที่ที่มีความเหมาะสม เพื่อให้ประชาชนมีน้ำสะอาดใช้อย่างเพียงพอ และลดภาระค่าใช้จ่ายของประชาชน

๙. นับผลวันที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเมินตนเอง

**กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :**

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๔๗๑ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘  
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๗๐๗ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘  
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๗๐๔ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

**ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :**

๑. ข้อมูลระบบประปาทุกระบบประปาในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. ข้อมูลระบบประปาในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) ที่เป็นปัจจุบัน
๓. รายงานผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาโดยเครื่องมือภาคสนามอย่างง่าย
๔. รายงานผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำที่ได้มาตรฐานน้ำอุปโภคบริโภค จากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการตรวจสอบคุณภาพน้ำ
๕. ผลดำเนินการสืบเนื่องจากการตรวจสอบ
๖. ภาพถ่าย

**มีการดำเนินการ ดังนี้ :**

- ๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำฐานข้อมูลระบบประปาในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และปรับปรุงข้อมูลในระบบ INFO ให้เป็นปัจจุบัน
- ๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดให้มีการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภค อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ๓. มีรายงานผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาด้วยเครื่องมือภาคสนามอย่างง่าย
- ๔. มีรายงานผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำที่ได้มาตรฐานอุปโภคบริโภค จากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการตรวจสอบคุณภาพน้ำ
- ๕. มีรายงานผลการดำเนินงานสืบเนื่องจากการตรวจสอบ
- ๖. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีจุดบริการน้ำดื่มสะอาดในที่สาธารณะ/ชุมชน (ตู้ดื่มสะอาด) อย่างน้อย ๑ จุด

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ - ๒ ข้อ	๑
๓. ดำเนินการ ๓ ข้อ	๒
๔. ดำเนินการ ๔ ข้อ	๓
๕. ดำเนินการ ๕ ข้อ	๔
๖. ดำเนินการครบทั้ง ๖ ข้อ	๕

**ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :**

๑. นางสาวพรทิพย์ วิรุฬห์ทรัพย์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน โทร. ๐๙๔ ๒๒๙ ๒๔๖๐
๒. นางสาวติตตา บัวบุตร ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ โทร. ๐๙๙ ๓๖๕ ๙๙๗๑

**หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :**

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน  
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๑๖

ตัวชี้วัดที่ ๓๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการขับเคลื่อนกิจกรรมการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ และไม่ติดต่อ รวมถึงการเตรียมความพร้อมการรับมือโรคติดต่ออุบัติใหม่ให้แก่ประชาชน (ไม่ใช่การให้ความรู้)

หน่วยที่ ๒ ด้านการศึกษา สาธารณสุข และสังคม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานด้านสาธารณสุขและการป้องกันโรคในด้านต่าง ๆ เพื่อสร้างสุขภาวะในท้องถิ่น

สถานะ :  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล :  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

สำหรับตรวจประเมิน :  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

การตัดฐาน :  ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย : กรณีไม่ได้ใช้เงินงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ตรวจสอบรายงานผลการดำเนินการที่เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ไม่ใช่การอบรมการให้ความรู้

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :

๑. พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘
๒. พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท ๑๘๑๙.๓/ว ๔๓๐๐ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๒
๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๒๓๒๐ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๒
๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๑๙๔๑ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๑
๖. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๙.๗/ว ๓๘๑๑ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๒
๗. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๔๐๕๒ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑
๘. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๔๓๘๑ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๒
๙. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๓๐๗ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓
๑๐. คู่มือแนวทางการดำเนินงานของหน่วยงานจัดการอบรมผู้ประกอบการและผู้สัมผัสอาหาร
๑๑. คู่มือพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :

๑. แผนงานด้านสาธารณสุข (e-LAAS) / แผนพัฒนาท้องถิ่น / แผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่
๒. ภาพถ่ายกิจกรรม (ไม่ใช่กิจกรรมเฉพาะบุคคล)
๓. มีการเผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้มีทีมประเมิน ตรวจสอบในเชิงประจักษ์ (เปิดดูจากเว็บไซต์จริงในวันตรวจประเมินฯ)

๕. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน และข้อเสนอแนะในการขับเคลื่อนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและไม่ติดต่อ รวมถึงการเตรียมความพร้อมรับมือโรคติดต่ออุบัติใหม่ให้แก่ประชาชน

๖. รายงานผลการดำเนินการ เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อรับทราบ

มีการดำเนินการ ดังนี้ :

๑. มีการฐานข้อมูลโรคติดต่อ/ไม่ติดต่อในพื้นที่ รวมถึงการเตรียมความพร้อมการรับมือโรคติดต่ออุบัติใหม่ให้แก่ประชาชน
๒. มีการบรรจุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ลงในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือแผนพัฒนาสุขภาพในระดับพื้นที่

๓. มีการเผยแพร่กิจกรรมการขับเคลื่อนงานการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและไม่ติดต่อ รวมทั้งการเตรียมความพร้อมรับมือโรคติดต่ออุบัติใหม่ให้แก่ประชาชนในพื้นที่ ผ่านเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผ่านสื่อออนไลน์ หรือสื่อต่าง ๆ ของหน่วยงาน
๔. มีคำสั่งแต่งตั้งหรือมีกลไกในการขับเคลื่อนงานการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและไม่ติดต่อรวมทั้งการเตรียมความพร้อมรับมือโรคติดต่ออุบัติใหม่ให้แก่ประชาชนในพื้นที่
๕. มีการบูรณาการความร่วมมือในการทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นในพื้นที่
๖. มีการรายงานข้อมูลเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น หรือจังหวัดหรือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีดำเนินการใด ๆ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ กิจกรรม	๑
๓. ดำเนินการ ๒ กิจกรรม	๒
๔. ดำเนินการ ๓ กิจกรรม	๓
๕. ดำเนินการ ๔ กิจกรรม	๔
๖. ดำเนินการ ๕ กิจกรรม	๕

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น กลุ่มงานป้องกันโรค โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๔๐๖

### ตัวชี้วัดที่ ๓๕ การจัดทำแผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่

หน่วยที่ ๒ ด้านการศึกษา สาธารณสุข และสังคม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรบริหารส่วนจังหวัดมีการดำเนินการขับเคลื่อนตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และขั้นตอนการถ่ายโอนภารกิจสถานีนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินีและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด

สถานะ :  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล :  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

สำหรับตรวจประเมิน :  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

การตัดฐาน :  ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี เนื่องจาก เป็นการกระตุ้นให้ อบจ. ทุกแห่ง มีการจัดบริการสาธารณะด้านสาธารณสุขปฐมภูมิ โอนการรับโอนภารกิจ สอน./รพ.สต. มาบริหารจัดการตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำอธิบาย :

แผนพัฒนาท้องถิ่นด้านสาธารณสุขและคุณภาพชีวิต/แผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่ขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดเป็นแผนงานที่แสดงถึงทิศทางการพัฒนางานทางด้านสุขภาพและการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดที่รับการถ่ายโอนภารกิจสถานีนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินีและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ซึ่งต้องมีความสอดคล้องกับปัญหาทางด้านสุขภาพและความต้องการของประชาชน และมีความเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสุขภาพจังหวัด แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาสุขภาพแห่งชาติ แผนการปฏิรูปประเทศด้านสาธารณสุข แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ด้านการสาธารณสุข และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) หรือแผนด้านสุขภาพอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องการ

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :

๑. ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และขั้นตอนการถ่ายโอนภารกิจสถานีนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินีและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๒๔๕๓ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แจ่มมติที่ประชุมคณะอนุกรรมการบริหารภารกิจถ่ายโอนด้านสาธารณสุขให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๕๔๙ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่ขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดที่รับการถ่ายโอนภารกิจสถานีนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

**ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :**

๑. ประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด/องค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่องการจัดตั้งกองสาธารณสุขเป็นส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนจังหวัด
๒. คำสั่งแบ่งงาน/อำนาจหน้าที่ของกองสาธารณสุข
๓. รายงานการประชุมของคณะกรรมการสุขภาพระดับพื้นที่ (กสพ.)
๔. แผนพัฒนาท้องถิ่นด้านสาธารณสุขและคุณภาพชีวิต/แผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่
๕. รายงานการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการสุขภาพระดับพื้นที่ (กสพ.)

**มีการดำเนินการ ดังนี้ :**

- ๑. มีการจัดตั้งกองสาธารณสุขเป็นโครงสร้างส่วนราชการภายในและมีการกำหนดอำนาจหน้าที่ภายในกองสาธารณสุขเพื่อรับผิดชอบงานด้านสาธารณสุขและงานด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต
- ๒. มีการจัดประชุม/ประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนการดำเนินงานประจำปี/ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนจังหวัดร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการด้านสาธารณสุขและคุณภาพชีวิต
- ๓. มีจัดประชุมและพัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการสุขภาพระดับพื้นที่ (กสพ.)
- ๔. มีการจัดทำและประกาศใช้แผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดที่ประกอบด้วยยุทธศาสตร์ ๖ ด้าน ดังนี้

- ๑) ยุทธศาสตร์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐาน
- ๒) ยุทธศาสตร์การควบคุมป้องกันโรคติดต่อ
- ๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริการสุขภาพปฐมภูมิ
- ๔) ยุทธศาสตร์การส่งเสริมและสนับสนุนการแพทย์แผนไทยและการแพทย์แผนไทยประยุกต์
- ๕) ยุทธศาสตร์การฟื้นฟูสมรรถภาพด้านการแพทย์ และ
- ๖) ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการและพัฒนากิจการแพทย์ฉุกเฉินและระบบการส่งต่อผู้ป่วย

- ๕. คณะกรรมการสุขภาพระดับพื้นที่ (กสพ.) มีการติดตาม ประเมินผล แผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่และรายงานต่อสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ กิจกรรม	๑
๓. ดำเนินการ ๒ กิจกรรม	๒
๔. ดำเนินการ ๓ กิจกรรม	๓
๕. ดำเนินการ ๓ กิจกรรม	๔
๖. มีการดำเนินการครบทั้ง ๕ กิจกรรม	๕

**ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :**

๑. นางสาวภัชร์จิรฉิม รัชเมฆรัตน์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ
๒. นายพีระพงษ์ รอดจินดา ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ โทร. ๐๘๑ ๑๗๔ ๓๗๓๘
๓. นางสาวสุพรรณนิภา เยื่อใย ตำแหน่ง พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน โทร. ๐๘๑ ๑๗๔ ๓๗๓๘

**หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :** กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ

หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๔๐๕

**ตัวชี้วัดที่ ๓๖ การดำเนินการขับเคลื่อนโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด**

หน่วยที่ ๒ ด้านการศึกษา สาธารณสุข และสังคม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นช่วยขับเคลื่อนโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สถานะ :  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล :  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

สำหรับตรวจประเมิน :  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

การตัดฐาน :  ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี เนื่องจาก เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการขับเคลื่อนการดำเนินการโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด

คำอธิบาย :

กระทรวงมหาดไทย ได้ร่วมกับ คณะแพทยศาสตร์ ศิริราชพยาบาล ในฐานะคณะกรรมการอำนวยการโครงการเครือข่ายสุขภาพมารดาและทารกเพื่อครอบครัวไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร ได้ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด ซึ่งมีเป้าหมายเพื่อ “ลดอัตราการคลอดก่อนกำหนด” สำหรับแผนการดำเนินการขับเคลื่อนโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด ภายใต้โครงการเครือข่ายสุขภาพมารดาและทารกเพื่อครอบครัวไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร เพื่อลดอัตราการคลอดก่อนกำหนดทั่วประเทศ

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการป้องกันการคลอดก่อนกำหนดเพื่อการสื่อสารเชิงรุกในพื้นที่
๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๑๒๔๑ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง คู่มือการปฏิบัติตามโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด
๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๙๕๐๘ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การขับเคลื่อนโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด
๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๔๗๘๓ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง การส่งเสริมและสนับสนุนโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด
๕. แผนปฏิบัติการภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนามาตรฐานอนามัยแห่งชาติ ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๙) กรมอนามัย

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :

๑. แผนพัฒนาท้องถิ่นหรือแผนพัฒนาสุขภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณเกี่ยวกับงานอนามัยเจริญพันธุ์สุขภาพมารดาและทารก
๓. คำสั่งแต่งตั้งและรายงานการประชุมคณะทำงานสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. ฐานข้อมูลทะเบียนหญิงตั้งครรภ์ และฐานข้อมูลการช่วยเหลือและส่งเสริมหญิงตั้งครรภ์ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖ จากระบบสารสนเทศของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. สื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ และช่องทางการเผยแพร่

๖. โครงการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดำเนินการ

๗. สอบถาม/สัมภาษณ์จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

๘. การจัดตั้งกลุ่มไลน์เพื่อช่วยเหลือดูแลหญิงตั้งครรภ์

**มีการดำเนินการ ดังนี้ :**

๑. จัดทำโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนดบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น และจัดทำโครงการลงในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ เพื่อป้องกันการคลอดก่อนกำหนด

๒. จัดตั้งทีมงานลงพื้นที่ โดยพิจารณาอบหมายบุคลากรในสังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หรือฝ่าย/กลุ่มงานบริหารงานสาธารณสุข หรือบุคลากรด้านสุขภาพของสถานีนอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี (สอน.) หรือโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) สังกัด อบท. รับผิดชอบการดำเนินโครงการฯ ร่วมกับ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) และภาคีเครือข่ายในพื้นที่

๓. สืบสวนประวัติตั้งครรภ์รายใหม่ร่วมกับทีมงานในพื้นที่ เพื่อนำไปจัดทำฐานข้อมูลหญิงตั้งครรภ์ และรายงานผลลัพธ์ของการตั้งครรภ์ (คลอดก่อนกำหนด/เกิดมีชีพ) ผ่านระบบฐานข้อมูลกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO)

๔. ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงาน เพื่อสร้างการรับรู้ เช่น เสียงตามสาย แผ่นพับ โปสเตอร์ ภาพพลิก บอร์ดประชาสัมพันธ์ การเดินขบวนรณรงค์ การจัดนิทรรศการให้ความรู้ การจัดกิจกรรมเกมส์ตอบคำถาม ชิงรางวัล การจัดประกวดต่าง ๆ พร้อมมอบของรางวัล หรือของที่ระลึกให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม เป็นต้น

๕. จัดอบรมให้ความรู้เรื่องโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด โดยทีมวิทยากรจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด/อำเภอ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. จัดตั้งกลุ่มไลน์ เพื่อให้คำปรึกษา ดูแลช่วยเหลือ และติดตามหญิงตั้งครรภ์ในชุมชนอย่างใกล้ชิด เพื่อนำเข้าสู่ระบบกลไกด้านสาธารณสุข เช่น โรงพยาบาล/สถานีนอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี (สอน.) และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล

๗. จัดทำคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบในการช่วยเหลือรับ - ส่ง หญิงตั้งครรภ์ในพื้นที่ เพื่อพาไปพบแพทย์ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ กิจกรรม	๑
๓. ดำเนินการ ๒ กิจกรรม	๒
๔. ดำเนินการ ๓ กิจกรรม	๓
๕. ดำเนินการ ๔ กิจกรรม	๔
๖. มีการดำเนินการครบทั้ง ๕ กิจกรรม	๕

**ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :**

๑. นางสาวภัสร์จิรส์ม์ รัชเมษฐ์ตัน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ
๒. นายพีระพงษ์ รอดจินดา ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ โทร. ๐๘๑ ๑๗๔ ๓๗๓๘
๓. นางสาวสุพรรณนิภา เยื่อใย ตำแหน่ง พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน โทร. ๐๘๑ ๑๗๔ ๓๗๓๘

**หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :**

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ  
หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๔๐๕

### ตัวชี้วัดที่ ๓๗ การบริหารจัดการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในท้องถิ่น

หน่วยที่ ๒ ด้านการศึกษา สาธารณสุข และสังคม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสาธารณสุขและการป้องกันโรคในด้านต่าง ๆ เพื่อสร้างสุขภาวะในท้องถิ่น

สถานะ :  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล :  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :  ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ จนถึงวันที่เข้าตรวจรับการประเมินฯ

สำหรับตรวจประเมิน :  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

การตัดสิน :  ไม่สามารถตัดสินได้ทุกกรณี เนื่องจากประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ ไม่ประเมินองค์การบริหารส่วนจังหวัด เนื่องจากไม่มีพื้นที่ดำเนินการหรือศูนย์พักพิงสัตว์

คำอธิบาย :

๑. ฐานข้อมูล Rabies One Data (หรือระบบสารสนเทศเพื่อการเฝ้าระวังโรคพิษสุนัขบ้า) คือ ระบบออนไลน์ที่ใช้บันทึก รวบรวม และประมวลผลข้อมูลการสำรวจประชากรสุนัขและแมวทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของในพื้นที่ รวมถึงการฉีดวัคซีนและทำหมัน

๒. วัคซีน หมายถึง วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในสัตว์

๓. ระบบลูกโซ่ความเย็น (Cold Chain System) หมายถึง ระบบการจัดการที่จะทำให้วัคซีนอยู่ในอุณหภูมิที่ถูกต้องเหมาะสมตลอดเวลา ทั้งในขณะจัดเก็บและกระบวนการขนส่งวัคซีน และรวมถึงขั้นตอนในขณะให้บริการที่ต้องนำวัคซีนที่มีอยู่ในสภาพที่เหมาะสมเข้าสู่ร่างกายสัตว์ ด้วยเหตุที่วัคซีนไวต่อความร้อนความเย็นจัดและต้องเก็บในอุณหภูมิที่ถูกต้อง ตั้งแต่ผลิตจนถึงผู้ใช้ +๒ ถึง +๘ องศาเซลเซียส

๔. Ice Pack หมายถึง ภาชนะพลาสติกที่มีเจลข้างใน จะแช่แข็งในช่องแข็ง เอาไว้ใช้เหมือนน้ำแข็ง

๕. Data logger หมายถึง อุปกรณ์ที่ใช้บันทึกอุณหภูมิ ซึ่งมีโปรแกรมที่ใช้กำหนดการทำงาน โดยมี Sensor ที่ใช้วัดและบันทึกอุณหภูมิ ในช่วงตั้งแต่ -๔๐ องศาเซลเซียส ขึ้นไป

๖. สถานสงเคราะห์สัตว์ หมายความว่า สถานที่สำหรับใช้ในการให้ความช่วยเหลือหรืออภิบาลสัตว์ที่ถูกทอดทิ้ง สัตว์ที่ไม่มีเจ้าของ สัตว์ที่ถูกทารุณกรรม สัตว์ที่เจ้าของเสียชีวิต สัตว์ที่มีเจ้าของแต่สภาพแวดล้อมการอยู่อาศัยของสัตว์กระทบกับประชาชนโดยรอบ หรือสัตว์ที่เจ้าของไม่ประสงค์จะเลี้ยงต่อไป

๗. กรณีการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งศูนย์พักพิงสัตว์สถานสงเคราะห์สัตว์และมีการดำเนินการในศูนย์ เช่น การฉีดวัคซีน การทำหมันสุนัข ให้ได้ ๕ ค่ะแนบ

เกณฑ์การให้คะแนน : มีการดำเนินการดังนี้

- ๑. มีฐานข้อมูลจำนวนสุนัขและแมวในพื้นที่ ระบบ Rabies One Date
- ๒. มีการออกข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือเทศบัญญัติท้องถิ่น เพื่อควบคุมการเลี้ยงและ/หรือปล่อยสัตว์ในที่สาธารณะ
- ๓. มีการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในสัตว์
- ๔. มีการจัดสวัสดิภาพสัตว์ (จัดให้มีสถานสงเคราะห์สัตว์หรือระบบส่งต่อไปยังสถานสงเคราะห์สัตว์อื่น)
- ๕. มีการจัดให้มีระบบลูกโซ่ความเย็น (Cold Chain system) สำหรับวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า
- ๖. มีการทำหมันสุนัขและแมวที่ไม่มีเจ้าของหรือด้อยโอกาสหรือเป็นกลุ่มเสี่ยงต่อการเกิดโรคพิษสุนัขบ้า

๗. มีการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการป้องกันควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า
๘. มีการประเมินพื้นที่ปลอดโรคพิษสุนัขบ้าระดับท้องถิ่น

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการใด ๆ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ รายการ	๑
๓. ดำเนินการ ๒ รายการ	๒
๔. ดำเนินการ ๓ รายการ	๓
๕. ดำเนินการ ๔ รายการ	๔
๖. ดำเนินการ ๕ รายการ ขึ้นไป	๕

**ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :**

๑. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. แผนงานด้านสาธารณสุข (e-LAAS)
๓. มีการเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ทีมประเมินฯ ตรวจสอบในเชิงประจักษ์ (เปิดดูจากเว็บไซต์จริงในวันตรวจประเมินฯ)
๔. เอกสารหรือฐานข้อมูล Rabies One Data
๕. วัสดุ อุปกรณ์ ในระบบลูกโซ่ความเย็น เช่น ตู้เย็น เก็บวัคซีน เทอร์โมมิเตอร์ กระจก ก่อ้งโฟม Ice pack Data Logger
๖. ประกาศเป็นพื้นที่ปลอดโรคพิษสุนัขบ้าระดับท้องถิ่น

**กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :**

๑. พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘
๒. พระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ. ๒๕๓๕
๓. พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๔. พระราชบัญญัติการจัดสวัสดิภาพสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๗
๕. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
๖. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๓๒๖๗ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖
๗. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๒๒๔๕ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒
๘. คู่มือแนวทางการบริหารจัดการสถานสงเคราะห์สัตว์
๙. คู่มือการบริหารจัดการวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในสัตว์สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ :**

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น กลุ่มงานป้องกันโรค โทร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๔๐๖

**ตัวชี้วัดที่ ๓๘ การดำเนินการขับเคลื่อนโครงการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น เพื่อรองรับสังคมผู้สูงอายุ**

หน่วยที่ ๒ ด้านการศึกษา สาธารณสุข และสังคม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นช่วยขับเคลื่อนโครงการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น เพื่อรองรับสังคมผู้สูงอายุ

สถานะ :  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล :  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

สำหรับตรวจประเมิน :  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

การตัดฐาน :  ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี เนื่องจาก เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการขับเคลื่อนการดำเนินการโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด

คำอธิบาย :

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล (ยกเว้นองค์การบริหารส่วนจังหวัดและเมืองพัทยา)

๒. ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง : ผู้สูงอายุตามกฎหมายว่าด้วยผู้สูงอายุที่ไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้เต็มที่มีภาวะพึ่งพิงซึ่งได้ผ่านประเมินตามที่คณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติ

๓. บาร์เรลแบบประเมินดัชนีบาร์เรล (ADL) : เกณฑ์การประเมินความสามารถในการประกอบกิจวัตรประจำวันดัชนีบาร์เรลเอดีแอล (Barthel ADL index) โดยการจำแนกกลุ่มผู้สูงอายุเพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินงานดูแลส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุระยะยาวครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายตามกลุ่มศักยภาพ

๔. อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น : บุคคลที่ทำหน้าที่ช่วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ซึ่งผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว ตามที่กระทรวงมหาดไทย กำหนด ไม่ใช่เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และไม่อยู่ภายใต้กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน กฎหมายว่าด้วยแรงงานสัมพันธ์ และกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๖๒๙๐ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การกำหนดหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว และหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข อัตราค่าตอบแทน และการจ่ายค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๘๙๙ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การจัดทำฐานข้อมูลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงและอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๐๘๐๓ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการจัดอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๒๓๑๘ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว๙๐๕๖ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข อัตราค่าตอบแทน และการจ่ายค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น (เพิ่มเติม)

**ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :**

๑. หนังสือขอความร่วมมือในการประสานการคัดกรองผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ โดยใช้แบบประเมินความสามารถในการดำเนินชีวิตประจำวันดัชนีบาร์เธลเอดีแอล (Barthel ADL index)
๒. การจัดทำฐานข้อมูลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงผ่านเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. การจัดทำฐานอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นผ่านเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔. มีการเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ทีมประเมินตรวจสอบในเชิงประจักษ์ (จากเว็บไซต์ในวันตรวจประเมิน)
๕. รายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหาร

**มีการดำเนินการ ดังนี้ :**

- ๑. มีการจัดทำฐานข้อมูลของผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงสำหรับใช้ในการวางแผนการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงแต่ละราย เพื่อให้ผู้จัดการระบบการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุข (Care Manager) พิจารณาในการมอบหมายให้อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นดูแลตามแผนการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (Care Plan)
- ๒. มีคำสั่งมอบหมายให้บุคคลที่มีคุณสมบัติปฏิบัติหน้าที่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น เพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง
- ๓. มีการประชุม/อบรม เพื่อพัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น
- ๔. มีการตั้งงบประมาณในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการให้แก่อาสาสมัครบริบาล และเป็นค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น
- ๕. มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น เป็นประจำทุก ๓ เดือน และรายงานให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ กิจกรรม	๑
๓. ดำเนินการ ๒ กิจกรรม	๒
๔. ดำเนินการ ๓ กิจกรรม	๓
๕. ดำเนินการ ๔ กิจกรรม	๔
๖. มีการดำเนินการครบทั้ง ๕ กิจกรรม	๕

**ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :**

๑. นางสาวภัสร์จิรัชมี ธัชเมฆรัตน์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ
๒. นายพีระพงษ์ รอดจินดา ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ โทร. ๐๘๑ ๑๗๔ ๓๗๓๘
๓. นางสาวสุพรรณนิภา เยื่อใย ตำแหน่ง พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน โทร. ๐๘๑ ๑๗๔ ๓๗๓๘

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ :**

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ  
หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๔๐๕

**ตัวชี้วัดที่ ๓๙ การจัดการตลาดและการพัฒนาระดับตลาดในพื้นที่ให้ได้มาตรฐานตามหลักสุขลักษณะ  
อนามัยและสิ่งแวดล้อม**

หน่วยที่ ๒ ด้านการศึกษา สาธารณสุข และสังคม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : ตลาดในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มาตรฐานตามหลักสุขลักษณะ อนามัยและ  
สิ่งแวดล้อม

สถานะ :  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล :  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

หัวระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :  ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ จนถึง  
วันที่เข้ารับการตรวจประเมินฯ

สำหรับตรวจประเมิน :  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

การตัดฐาน :  ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี เนื่องจากประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำอธิบาย :

๑. ฐานข้อมูล มีการสำรวจและการเก็บรวบรวมข้อมูลอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ง่ายต่อการเข้าถึง จัดการ แก้ไข ค้นหา  
และเป็นปัจจุบัน

๒. ตลาด หมายถึง ตลาดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลาดเอกชน และตลาดของหน่วยงานภาครัฐที่ได้จัดตั้งขึ้น  
ตามอำนาจหน้าที่

๑. ประเภทของตลาด ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ได้แก่

๑.๑ ตลาดประเภทที่ ๑ (ตลาดสด) ได้แก่ ตลาดที่มีโครงสร้างอาคาร คือ มีการดำเนินกิจการเป็นประจำ  
มีส่วนประกอบของสถานที่และสิ่งปลูกสร้าง เช่น อาคาร สิ่งปลูกสร้างสำหรับผู้ค้าขายของ ที่ขนถ่ายสินค้า ห้องส้วม  
อ่างล้างมือ ที่รองรับมูลฝอยและที่จอดยานพาหนะ

๑.๒ ตลาดประเภทที่ ๒ (ตลาดนัด) ได้แก่ ตลาดที่ไม่มีโครงสร้างอาคาร คือ มีส่วนประกอบของห้องส้วม  
ที่ปัสสาวะ อ่างล้างมือ และที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอย

๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำฐานข้อมูลตลาดที่ครอบคลุมครบถ้วน ดังนี้

๒.๑ มีการสำรวจจำนวนตลาดในพื้นที่

๒.๒ มีการจัดทำฐานข้อมูลจำนวนตลาดในพื้นที่ ไม่ว่าจะเป็ตลาดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือ  
ตลาดเอกชน หรือตลาดองค์การของรัฐอื่นที่มีการจัดตั้งขึ้นตามอำนาจหน้าที่ ทั้งตลาดประเภทที่ ๑ ตลาดที่มี  
โครงสร้างอาคาร และประเภทที่ ๒ ตลาดที่ไม่มีโครงสร้างอาคาร

๒.๓ มีการจัดทำฐานข้อมูลการออกใบอนุญาตหรือต่ออายุใบอนุญาตให้ดำเนินกิจการตลาด

๓. ใบอนุญาต หมายถึง ใบอนุญาตให้ดำเนินกิจการตลาดจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

๔. ประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกประเภท ยกเว้น องค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือกรณีองค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นใด ไม่มีการจัดตั้งตลาด สามารถตัดฐานการประเมินได้ แต่ต้องมีการสำรวจตลาดในพื้นที่ ทั้งที่เป็น  
ของตนเอง เอกชน และตลาดอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานภาครัฐ แต่มีการบันทึกในระบบฐานข้อมูล  
และนำเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อลงนามรับทราบด้วย จึงจะสามารถตัดฐานได้

๕. มาตรฐานตลาด ๗ ด้าน ประกอบไปด้วย

๕.๑ ด้านสุขลักษณะทั่วไป อาทิ โครงสร้างและหลังคาตลาด มีน้ำประปาที่สะอาด มีการจัดระเบียบสินค้า สิ่งของ  
วัสดุอุปกรณ์เป็นระเบียบเรียบร้อย มีสินค้าประเภทอาหารและเครื่องใช้ที่เกี่ยวข้องกับอาหารวางสูงจากพื้น ไม่น้อยกว่า  
๖๐ เซนติเมตร มีที่จอดรถ และกำหนดให้ตลาดเป็นสถานที่ปลอดบุหรี่

๔.๒ ด้านการจัดการขยะมูลฝอย อาทิ มีภาชนะรองรับมูลฝอยที่ถูกหลักสุขาภิบาลอย่างเพียงพอ และทำความสะอาด อยู่เสมอมีการคัดแยกขยะมูลฝอย มีการคัดแยกขยะเปียก และไม่พบขยะตกหล่นบนพื้นตลาด

๔.๓ ด้านการจัดการน้ำเสีย อาทิ ตลาดและบริเวณโดยรอบไม่มีน้ำขังเฉอะแฉะ มีรางระบายน้ำเสียเป็นชนิดรางปิด และมีตะแกรงเหล็กปิด สำหรับรางระบายน้ำรอบตลาด

๔.๔ ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม อาทิ ห้องส้วมแยกเพศชาย-หญิง มีห้องส้วมสำหรับคนพิการและผู้สูงอายุมีสบู่น้ำยาล้างมือสำหรับทำความสะอาด มีผู้ดูแลรับผิดชอบในการรักษาความสะอาด มีการล้างตลาดอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง มีบ่อดักไขมัน และระบบบำบัดน้ำเสีย

๔.๕ ด้านผู้จำหน่ายสินค้า อาทิ มีตาชั่งกลาง มีป้ายติดราคาสินค้า มีผู้ค้าและผู้ประกอบอาหารแต่งกายสะอาด เรียบร้อย

๔.๖ ด้านการมีส่วนร่วมของผู้ค้าและผู้ซื้อ อาทิ มีระบบการรับฟังความคิดเห็นจากผู้ซื้อ มีการสำรวจความคิดเห็นจากผู้ค้า เพื่อนำมาปรับปรุงตลาด และมีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้ค้าให้ทราบถึงความต้องการของผู้ซื้อ

๔.๗ ด้านการจัดการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม อาทิ มีร้านค้า แผงค้าที่จำหน่ายอาหาร ผัก ผลไม้ ปลอดภัย (มีตรารับรองหรือมาตรฐาน) มีการรณรงค์ให้ใช้ภาชนะ/บรรจุอาหารที่ใช้วัสดุจากธรรมชาติ/รณรงค์ลดการใช้พลาสติกและโฟม (NO Foam , No Plastic)

**เกณฑ์การให้คะแนน :** มีการดำเนินการดังนี้

- ๑. มีการสำรวจข้อมูลตลาดในพื้นที่ และจัดทำฐานข้อมูลตลาดในพื้นที่อย่างเป็นระบบ
- ๒. มีการออกข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือเทศบัญญัติท้องถิ่นเกี่ยวกับตลาด หรือปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน
- ๓. มีการออกไปอนุญาตหรือต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งตลาดจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น
- ๔. มีการเผยแพร่ข้อมูลตลาดในเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือสื่อออนไลน์ต่าง ๆ รวมถึงการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ด้านต่าง ๆ แก่ผู้ซื้อหรือผู้บริโภค
- ๕. มีการพัฒนาตลาดในสังกัดตนเองให้ได้มาตรฐานอย่างน้อย ๔ ใน ๗ ด้าน
- ๖. มีการรายงานข้อมูลเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นหรืออำเภอหรือจังหวัด เพื่อทราบ ฯลฯ

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่ดำเนินการใด ๆ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ กิจกรรม	๑
๓. ดำเนินการ ๒ กิจกรรม	๒
๔. ดำเนินการ ๓ กิจกรรม	๓
๕. ดำเนินการ ๔ กิจกรรม	๔
๖. ดำเนินการ ๕ กิจกรรม	๕

**ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :**

- ๑. มีการสำรวจตลาดที่อยู่ในพื้นที่และจัดทำฐานข้อมูล ๑. มีการออกข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติท้องถิ่น
- ๓. แผนงานด้านสาธารณสุข (e-LAAS) /แผนพัฒนาท้องถิ่น
- ๓. มีการเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ทีมประเมินฯ ตรวจสอบในเชิงประจักษ์ (เปิดดูจากเว็บไซต์จริงในวันตรวจประเมินฯ)
- ๔. มีหนังสือเพื่อรายงานผลการดำเนินการเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นหรืออำเภอหรือจังหวัด

**กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :**

๑. พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. กฎกระทรวงว่าด้วยสุขลักษณะตลาด พ.ศ. ๒๕๕๑
๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๑๐๗๘ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๑
๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๒๗ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๑
๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๓๐๖ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑
๖. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๓๙๔๑ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓
๗. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๓๑๖ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๓
๘. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๑.๕/ว ๑๐๕๔ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๘
๙. แนวทางการพัฒนาศักยภาพบุคลากร (เพื่อนที่ปรึกษา) เพื่อการดำเนินงานสถานศึกษาปลอดบุหรี่แบบบูรณาการ

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ :**

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น กลุ่มงานป้องกันโรค โทร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๔๐๖

**ตัวชี้วัดที่ ๔๐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ**

หน่วยที่ ๒ ด้านการศึกษา สาธารณสุข และสังคม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานด้านสาธารณสุขและการป้องกันโรคในด้านต่าง ๆ โดยเฉพาะการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ เพื่อสร้าง สุขภาวะที่ดีในท้องถิ่น และทำให้สิ่งแวดล้อมปลอดภัยครบทุกบุรี

สถานะ :  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล :  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง วันที่เข้ารับการตรวจประเมินฯ

สำหรับตรวจประเมิน :  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

การตัดฐาน :  ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย :

๑. ผลิตภัณฑ์ยาสูบ หมายถึง บุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า ยาเส้น และผลิตภัณฑ์อื่นที่มีนิโคตินเป็นส่วนประกอบ

๒. ๗ มาตรการเพื่อสถานศึกษาปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า ประกอบด้วย

๑) การกำหนดนโยบาย “สถานศึกษาปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า” ลงนามโดยผู้บริหารสถานศึกษา

๒) การบริหารจัดการในสถานศึกษาปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า

๓) จัดสภาพแวดล้อมเพื่อ “สถานศึกษาปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า” ตามกฎหมาย

๔) การสอดแทรกเรื่องบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า ในการเรียนการสอน และกิจกรรมต่าง ๆ

๕) นักเรียน/นักศึกษา มีส่วนร่วมขับเคลื่อนสถานศึกษาปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า

๖) การดูแลช่วยเหลือนักเรียน/นักศึกษา ไม่ให้สูบบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า

๗) การมีกิจกรรมร่วมกันระหว่างสถานศึกษากับชุมชน ที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :

๑. พระราชบัญญัติควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ.๒๕๖๐

๒. ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดประเภท หรือชื่อของสถานที่สาธารณะ สถานที่ทำงาน และยานพาหนะ ให้ส่วนใดหรือทั้งหมดของสถานที่และยานพาหนะ เป็นเขตปลอดบุหรี่หรือเขตสูบบุหรี่ที่และยานพาหนะ เป็นเขตปลอดบุหรี่หรือเขตสูบบุหรี่ในเขตปลอดบุหรี่ พ.ศ.๒๕๖๑

๓. ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ลักษณะและวิธีในการแสดงเครื่องหมายเขตปลอดบุหรี่ และเครื่องหมายเขตสูบบุหรี่ พ.ศ. ๒๕๖๑

๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๗๗๖ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔

๕. คู่มือการดำเนินงานควบคุมยาสูบสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๑๖.๓/ว๑๓๓๑ ลงวันที่๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓

๗. คู่มือการขับเคลื่อนสถานศึกษาปลอดบุหรี่สำหรับสถานศึกษาต่ำกว่าระดับอุดมศึกษา

๘. แนวทางการพัฒนาศักยภาพบุคลากร (เพื่อนที่ปรึกษา) เพื่อการดำเนินงานสถานศึกษาปลอดบุหรี่แบบบูรณาการ

๙. ตัวอย่างโครงการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปลอดบุหรี่ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดทำโครงการและการขอรับการสนับสนุนงบประมาณกองทุนสุขภาพระดับท้องถิ่น รวมถึงแหล่งทุนอื่น



<https://shorturl-ddc.moph.go.th/rVoNo>

**ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :**

๑. แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานควบคุมยาสูบ หรือ ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมยาสูบ หรือ นโยบาย/ประกาศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า สถานศึกษาเป็นเขตปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า ลงนามโดยผู้บริหาร
๒. เอกสารคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะกรรมการควบคุมยาสูบ/เอกสารการประเมินตนเอง/รายงานการประชุมคณะกรรมการหรือคณะกรรมการฯ
๓. ภาพถ่ายการแสดงเครื่องหมายเขตปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า ในสถานที่สาธารณะปลอดบุหรี่ตามกฎหมาย
๔. รายงานแสดงผลลัพธ์ของการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ เช่น จำนวนโพสต์ผ่านสื่อออนไลน์ ยอดการเข้าถึงเนื้อหา (Reach) ยอดการมีส่วนร่วม (Engagement) หรือ ภาพถ่าย เช่น รถเสียงตามบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น
๕. รายงานผลการลงพื้นที่ตรวจเดือนเฝ้าระวัง/บังคับใช้กฎหมายควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พร้อมเอกสารและภาพถ่ายประกอบการดำเนินงานในพื้นที่
๖. ภาพถ่ายกิจกรรม/เอกสารลงนามข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน
๗. รายงานจำนวนผู้สูบบุหรี่ที่มีการคัดกรอง ให้ปรึกษา ติดตาม ส่งต่อผู้สูบบุหรี่เข้าสู่ระบบการบำบัด
๘. ภาพถ่ายกิจกรรม/โครงการ/แผนงาน ที่ดำเนินการเพื่อพัฒนาศักยภาพคนในชุมชน

**มีการดำเนินการ ดังนี้ :**

- ๑. กำหนดนโยบายควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบในพื้นที่ เช่น ประกาศสถานที่สาธารณะเป็นเขตปลอดบุหรี่ สถานศึกษาดำเนินการตาม ๗ มาตรการเพื่อสถานศึกษาปลอดบุหรี่ เป็นต้น จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร ลงนามโดยผู้บริหารองค์กร มีการสื่อสารเผยแพร่ให้ทุกหน่วยงานรับทราบ
- ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบงาน เพื่อขับเคลื่อน ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ควรประกอบด้วย ท้องถิ่น ท้องที่ หน่วยงานภาครัฐ และเครือข่ายภาคประชาชน รวมถึงสถานศึกษาทั้งในและนอกสังกัด
- ๓. มีการกำหนดแผนการดำเนินงานควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบที่ชัดเจน โดยบูรณาการความร่วมมือด้านกิจกรรมและงบประมาณกับหน่วยงานหรือภาคีเครือข่าย เช่น สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด/อำเภอ ผู้นำชุมชน อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน สถานบริการสาธารณสุข ตำรวจ เจ้าหน้าที่ปกครอง กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน สื่อมวลชนท้องถิ่น
- ๔. ติดแสดงเครื่องหมายเขตปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า และดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนดในบริเวณสถานที่สาธารณะ ตาม พ.ร.บ.ควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ๒๕๖๐ เช่น ตลาดทุกประเภท สถานின்ชนสงฆ์ ร้านอาหาร สถานศึกษา วัด โบสถ์ มัสยิด สถานพยาบาล สถานที่ราชการ สนามกีฬา สวนสาธารณะ ศาลาประชาคม เป็นต้น
- ๕. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ได้แก่ สถานที่ปลอดบุหรี่ ความรู้โทษพิษภัย กฎหมาย ช่องทางการเลิกบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า ฯลฯ ผ่านสื่อที่หลากหลาย เช่น สื่อออนไลน์ หอกระจายข่าวเสียงตามสาย บอร์ดประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์หน่วยงาน และช่องทางอื่นๆ

๖. การเฝ้าระวังสถานการณ์การบริโภคยาสูบ โดยการจัดทำแผนปฏิบัติการลงพื้นที่ตรวจเตือน หรือการบังคับใช้กฎหมายตามอำนาจหน้าที่ รวมถึงการรับเรื่องร้องเรียนและส่งต่อการกระทำผิดกฎหมาย เพื่อไม่ให้มีการฝ่าฝืนสูบบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้าในเขตปลอดบุหรี่ ไม่ให้มีร้านจำหน่ายบุหรี่ไฟฟ้าในพื้นที่ ร้านค้าปฏิบัติตามกฎหมายไม่จำหน่ายบุหรี่ให้กับเด็ก เป็นต้น

๗. สนับสนุนให้บุคลากร นักเรียน/นักศึกษา และประชาชนเกิดการลด ละ เลิกบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า ยาเส้น ด้วยการคัดกรองให้คำปรึกษาเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ไปจนถึงเชื่อมโยงข้อมูลและส่งต่อเข้าสู่ระบบการบำบัดโดยสถานพยาบาล

๘. พัฒนาศักยภาพแกนนำคนในชุมชน นักเรียน/นักศึกษา ด้านการเฝ้าระวัง การส่งเสริมการลด ละ เลิกบุหรี่ การพัฒนาองค์ความรู้เพื่อชุมชนปลอดบุหรี่ สถานศึกษาปลอดบุหรี่ ผ่านการจัดกิจกรรม/โครงการ/ประชุม/อบรม/สัมมนา/จัดแสดงนิทรรศการ เช่น วันงดสูบบุหรี่โลก ๓๑ พฤษภาคม งานกีฬา งานเทศกาล งานบุญงานประเพณี เป็นต้น โดยอาจบูรณาการร่วมมือกับหน่วยงานและภาคีเครือข่ายในพื้นที่

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๒ รายการ	๑
๓. ดำเนินการ ๓ รายการ	๒
๔. ดำเนินการ ๔ รายการ	๓
๕. ดำเนินการ ๕ รายการ	๔
๖. ดำเนินการ ๖ รายการขึ้นไป	๕

หน่วยงานที่รับผิดชอบ :

กรมควบคุมโรค กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ

หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐๒๕๙๐ ๓๘๕๑ หรือ ๐๒ ๕๙๐ ๓๘๑๘

**ตัวชี้วัดที่ ๔๑ จำนวนกิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตคนพิการ หรือทุพพลภาพ (นอกเหนือจากการจ่ายเบี้ยความพิการ)**

หน่วยที่ ๒ ด้านการศึกษา สาธารณสุข และสังคม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : เพื่อสร้างความเท่าเทียมกันในสังคมในการเข้าถึงโอกาสในด้านต่าง ๆ ทั้งในเด็ก และเยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ และผู้ไร้ที่พึ่ง

สถานะ :  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล :  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

หัวระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

สำหรับตรวจประเมิน :  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

การตัดฐาน :  ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

**คำอธิบาย**

๑. ตัวอย่างกิจกรรม เช่น การจัดทำหรือปรับปรุงฐานข้อมูลคนพิการ การจัดทำศูนย์บริการคนพิการทั่วไป การส่งเสริมฟื้นฟูสมรรถภาพ ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารภายในอาคารสำหรับคนพิการ จัดหาอุปกรณ์ การพาคนพิการไปทำบัตรประจำตัวคนพิการ การไปเยี่ยม คนพิการ ตรวจสอบสุขภาพคนพิการ การอบรมสร้างอาชีพ สร้างรายได้ให้คนพิการ เป็นต้น

๒. โครงการหรือกิจกรรมที่มีการดำเนินงานจะต้องเอื้อให้คนพิการสามารถเข้าร่วมงานหรือกิจกรรมได้ มีสถานที่จัดงาน/กิจกรรมที่อยู่ในทำเลที่เหมาะสม มีการจัดหาหน่วยบริการรับ - ส่ง การเตรียมความพร้อมรถเข็นสำหรับบริการคนพิการ การเตรียมหน่วยแพทย์ฉุกเฉินสำหรับผู้พิการที่เข้าร่วมงาน เป็นต้น

๓. สิ่งอำนวยความสะดวก เช่น

- ทางเดินเท้า หรือบาทวิถี ไม่ลื่นและกว้างพอสำหรับรถนั่งคนพิการ
- ศูนย์บริการข้อมูลหรือบริการพิเศษสำหรับคนพิการ มีช่องทางบริการด่วนสำหรับผู้พิการ
- เครื่องหมายสัญลักษณ์ต่าง ๆ ที่ชัดเจนทั้งภายในและภายนอกอาคาร รวมทั้งมีที่นั่งที่เพียงพอสำหรับการให้บริการ
- ทางลาด ราวจับ และบันไดที่มีความปลอดภัยสำหรับผู้พิการ
- ช่องทางสำหรับการใช้ลิฟต์ให้ผู้พิการ
- ห้องน้ำสาธารณะที่เพียงพอต่อการให้บริการ และมีห้องน้ำสำหรับผู้พิการ
- การอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้พิการโดยมีที่จอดรถช่องพิเศษสำหรับผู้พิการ
- ที่จอดรถสำหรับคนพิการหรือทุพพลภาพ

**กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง**

๑. พระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. กฎกระทรวงกำหนดสิ่งอำนวยความสะดวกในอาคารสำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพและคนชรา พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. คู่มือมาตรฐานการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

**ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน**

๑. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. โครงการที่มีการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. รายงานผลการดำเนินการที่เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อทราบ

๔. มีการเผยแพร่การดำเนินการกิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านทางช่องทางต่าง ๆ

๕. เอกสารอื่นๆ ที่สื่อถึงกิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ

**มีการดำเนินการ ดังนี้ :** จำนวนกิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตคนพิการ (นอกเหนือจากการจ่ายเบี้ยความพิการ) มีการดำเนินการ ดังนี้

๑. มีกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ เช่น จัดตรวจสุขภาพประจำปีสำหรับคนพิการ ออกหน่วยลงพื้นที่ตรวจสุขภาพคนพิการ เป็นต้น

๒. มีกิจกรรมส่งเสริมอาชีพ การฝึกอาชีพเพื่อเสริมสร้างรายได้ให้กับคนพิการ เช่น การนวดแผนไทย การทำศิลปหัตถกรรมการเล่นดนตรี เป็นต้น

๓. มีการส่งเสริมการจ้างงานคนพิการ ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔. มีการจัดทำสิ่งอำนวยความสะดวกภายในอาคารสถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างน้อย ๕ ประเภท ประกอบด้วย ทางลาดสำหรับคนพิการ ห้องน้ำคนพิการ ป้ายสัญลักษณ์ ที่จอดรถสำหรับคนพิการ และศูนย์บริการข้อมูล เพื่อเอื้อให้คนพิการสามารถเข้าร่วมกิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดได้อย่างสะดวกและปลอดภัย

๕. มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ในเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อคนพิการ เช่น การประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย ไปสเตอร์อักษรเบรลล์ล่ามมือแปลภาษา เป็นต้น

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ กิจกรรม	๑
๓. ดำเนินการ ๒ กิจกรรม	๒
๔. ดำเนินการ ๓ กิจกรรม	๓
๕. ดำเนินการ ๔ กิจกรรม	๔
๖. ดำเนินการ ๕ กิจกรรม	๕

**ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :**

๑. นายธีระวัฒน์ แสงทองล้วน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและคุณภาพชีวิต

๒. นายพีรณัฐ ประทุมชาติภักดี ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๓. นางสาวปิยะรัตน์ ภูเสม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ :**

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจสังคมและคุณภาพชีวิต

หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๓๒

**ตัวชี้วัดที่ ๔๒ การจัดทำฐานข้อมูลผู้สูงอายุและคนพิการในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ข้อมูลทั้งหมดไม่ใช่แค่ข้อมูลผู้รับเบี้ยยังชีพ)**

หน่วยที่ ๒ ด้านการศึกษา สาธารณสุข และสังคม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : เพื่อสร้างความเท่าเทียมกันในสังคมในการเข้าถึงโอกาสในด้านต่าง ๆ ทั้งในเด็ก และเยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ และผู้ไร้ที่พึ่ง

สถานะ :  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล :  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

สำหรับตรวจประเมิน :  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

การตัดฐาน :  ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย : ฐานข้อมูลประชากร หมายถึง ข้อมูลประชากรที่เป็นผู้สูงอายุและคนพิการทั้งหมดที่ได้รับและไม่ได้รับสวัสดิการจากภาครัฐ โดยสามารถจำแนกเป็นข้อมูลรายบุคคลได้

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. คู่มือมาตรฐานการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

๔. คู่มือมาตรฐานการดำเนินงานด้านผู้สูงอายุ

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :

๑. ฐานข้อมูลผู้สูงอายุและคนพิการที่เป็นปัจจุบัน

๒. เอกสารรายงานฐานข้อมูลผู้สูงอายุและคนพิการต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อรับทราบ

มีการดำเนินการ ดังนี้ :

การจัดทำฐานข้อมูลผู้สูงอายุและคนพิการในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ข้อมูลทั้งหมดไม่ใช่แค่ข้อมูลผู้รับเบี้ยยังชีพ)

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีกรดำเนินการ	๐
๒. ไม่ได้มีการจัดทำฐานข้อมูลประชากรในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีเพียงข้อมูลผู้สูงอายุและคนพิการที่รับเบี้ยยังชีพเท่านั้น	๑
๓. มีการจัดทำฐานข้อมูลประชากรในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ไม่ได้จำแนกประเภทข้อมูลเป็นรายบุคคล	๒
๔. มีการจัดทำฐานข้อมูลประชากรในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยสามารถจำแนกเป็นข้อมูลของ ผู้สูงอายุหรือคนพิการได้ (อย่างใดอย่างหนึ่ง)	๓
๕. มีการจัดทำฐานข้อมูลประชากรในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยสามารถจำแนกเป็นข้อมูลของผู้สูงอายุและคนพิการได้ (มีทั้งสองข้อมูล แต่ข้อมูลไม่ครบถ้วน)	๔

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๖. มีการจัดทำฐานข้อมูลประชากรในพื้นที่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยสามารถจำแนกเป็นข้อมูลของผู้สูงอายุและคนพิการได้ (มีทั้งสองข้อมูลครบถ้วน)	๕

**ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :**

๑. นายธีระวัฒน์ แสงทองล้วน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและคุณภาพชีวิต
๒. นายพีรณัฐ ประทุมชาติภักดี ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๓. นางสาวปิยะรัตน์ ภูเสม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ :**

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจสังคมและคุณภาพชีวิต  
หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๓๒

ตัวชี้วัดที่ ๔๓ จำนวนลานกีฬา/สนามกีฬาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดให้มีเพื่อให้ประชาชน  
ได้ใช้ในการแข่งขันกีฬาหรือออกกำลังกาย

หน่วยที่ ๒ ด้านการศึกษา สาธารณสุข และสังคม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : เพื่อสร้างความเท่าเทียมกันในสังคมในการเข้าถึงโอกาสในด้านต่าง ๆ ทั้งในเด็ก และเยาวชน  
ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ และผู้ไร้ที่พึ่ง

สถานะ :  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล :  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

หัวระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

สำหรับตรวจประเมิน :  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

การตัดฐาน :  ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย :

๑. สนามกีฬากลางอเนกประสงค์ หมายถึง สนามกีฬาหลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดให้ประชาชน  
ใช้ในการแข่งขันกีฬา หรือออกกำลังกาย เช่น ใช้เล่นฟุตบอล บาสเกตบอล วอลเลย์บอล เซปักตะกร้อ เป็นต้น ซึ่งอาจ  
เป็นสนามหญ้า สนามดิน คอนกรีตหรือแอสฟัลต์ ฯ และเป็นสนามที่ก่อสร้างได้มาตรฐาน

๒. ลานกีฬา/สนามกีฬา หมายถึง สนามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดให้เด็ก เยาวชน และประชาชน ได้เล่นกีฬา  
หรือออกกำลังกายประเภทหนึ่งประเภทใดอย่างถาวร

๓. ให้นับรวมสนามกีฬาของโรงเรียนในสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย แต่ถ้าเป็นโรงเรียนที่ไม่ได้สังกัดองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นแต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีส่วนร่วม หรือสนับสนุน เช่น การพัฒนาปรับปรุงสนามกีฬา  
สามารถนับรวมได้

๔. ลานกีฬา/สนามกีฬา ทั้งที่ใช้และไม่ใช้งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือใช้งบประมาณ  
ของหน่วยงานอื่น

๕. จำนวนลานกีฬา/สนามกีฬาที่มีอยู่จริง...แห่ง ใช้ได้...แห่ง ใช้ไม่ได้...แห่ง (ให้ผู้ประเมินลงรายการในช่องข้อ ๕ ด้วย)

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีลานกีฬา/สนามกีฬา ในพื้นที่หมู่บ้าน/ชุมชน น้อยกว่าร้อยละ ๕๐.๐๐ ของจำนวนหมู่บ้าน/ชุมชน ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และอยู่ในสภาพพร้อมใช้และมีการบริหาร จัดการบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ หรือไม่มีลานกีฬา/สนามกีฬา แต่สามารถใช้ลานกีฬา/สนามกีฬา ที่มีอยู่ในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นได้	๑
๓. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีลานกีฬา/สนามกีฬา ในพื้นที่หมู่บ้าน/ชุมชน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐.๐๐ ของจำนวนหมู่บ้าน/ชุมชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และอยู่ในสภาพพร้อมใช้ และมีการ บริหารจัดการบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ	๒
๔. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีลานกีฬา/สนามกีฬา ในพื้นที่หมู่บ้าน/ชุมชน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐.๐๐ ของจำนวนหมู่บ้าน/ชุมชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และอยู่ในสภาพพร้อมใช้ และมีการ บริหารจัดการบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ	๓

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๕. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีลานกีฬา/สนามกีฬา ในพื้นที่หมู่บ้าน/ชุมชน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐.๐๐ ของจำนวนหมู่บ้าน/ชุมชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และอยู่ในสภาพพร้อมใช้ และมีการบริหารจัดการบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ	๔
๖. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีลานกีฬา/สนามกีฬา ในพื้นที่หมู่บ้าน/ชุมชน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐.๐๐ ของจำนวนหมู่บ้าน/ชุมชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และอยู่ในสภาพพร้อมใช้ และมีการบริหารจัดการบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ	๕

**ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :**

- ข้อมูลลานกีฬา/สนามกีฬา ตามแบบแปลนหรือแผนผังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ข้อมูลหรือสถิติการใช้ลานกีฬา/สนามกีฬา
- มีการเผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ทีมประเมินฯ ตรวจสอบในเชิงประจักษ์ (เปิดดูจากเว็บไซต์จริงในวันตรวจประเมินฯ)

**กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :**

- คำสั่งคณะกรรมการติดตาม เร่งรัดการดำเนินงานป้องกัน ปราบปราม และแก้ไขปัญหาเสพติด ที่ ๒/๒๕๖๗ เรื่อง จัดตั้งศูนย์อำนวยการและศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดระดับพื้นที่ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗
- แบบมาตรฐานกรมพลศึกษา
- แบบมาตรฐานสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๕/ว ๒๐๘๔ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖
- ประกาศคณะกรรมการนโยบายการกีฬาแห่งชาติ เรื่อง แผนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ฉบับที่ ๗ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๑๑.๓/ว ๕๐๖๗ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖

**ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :**

- นายธีระวัฒน์ แสงทองล้วน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและคุณภาพชีวิต
- นายปวิตร เลิศอำไพพนนท์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ :**

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจสังคมและคุณภาพชีวิต  
 หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๓๒

**ตัวชี้วัดที่ ๔๔ การดำเนินการรองรับสังคมสูงวัยให้สอดคล้องตามแนวทางขับเคลื่อนแผนรองรับสังคมสูงวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

หน่วยที่ ๒ ด้านการศึกษา สาธารณสุข และสังคม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานรองรับสังคมสูงวัยให้สอดคล้องตามแนวทางขับเคลื่อนแผนรองรับสังคมสูงวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สถานะ :  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล :  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

สำหรับตรวจประเมิน :  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

การตัดสิน :  ไม่สามารถตัดสินได้ทุกกรณี เนื่องจาก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งสามารถดำเนินการขับเคลื่อนแผนรองรับสังคมสูงวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ได้

คำอธิบาย :

การดำเนินการรองรับสังคมสูงวัยตามคู่มือขับเคลื่อนแผนรองรับสังคมสูงวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :

๑. พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๔. พระราชบัญญัติสภาตำบลและ อบต. พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๕. คู่มือขับเคลื่อนแผนรองรับสังคมสูงวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :

๑. ข้อมูลสถิติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
๒. โครงการ/กิจกรรม ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. ภาพถ่ายโครงการ/กิจกรรม
๔. รายงานผลการดำเนินการ เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อทราบ

**มีการดำเนินการ ดังนี้** : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการรองรับสังคมสูงวัยตามคู่มือขับเคลื่อนแผนรองรับสังคมสูงวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยดำเนินการตามแนวทางการขับเคลื่อนระบบรองรับสังคมสูงวัย ๔ มิติ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. มิติเศรษฐกิจ : ให้ประชาชนมีสวัสดิการ มีหลักประกันรายได้ และเงินออมเพียงพอต่อการมีคุณภาพชีวิตที่ดีเมื่อเข้าสู่วัยผู้สูงอายุ เช่น โครงการส่งเสริมอาชีพและเพิ่มรายได้ การปลูกต้นไม้เป็นบำนาญ กิจกรรมส่งเสริมการออมเงิน/ธนาคารชยะ เป็นต้น

๒. มิติสภาพแวดล้อม : มุ่งเน้นปรับสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัยของทุกวัย ป้องกันการพลัดตกหกล้มไม่ให้เกิดภาวะ ๑ คนล้มเจ็บทั้งบ้าน เช่น การจัดทำสิ่งอำนวยความสะดวก การปรับสภาพแวดล้อมเพื่อคนทุกวัย การจัดตั้งกองทุนช่างชุมชน เป็นต้น

๓. มิติสุขภาพ : มุ่งส่งเสริมสุขภาพคนไทยให้แข็งแรง พึ่งตนเองได้ในระยะยาว ถ้าป่วยก็หายเร็ว และส่งเสริมการตายดี หรือการจากไปอย่างสงบ มีศักดิ์ศรี ไม่ทนทุกข์ทรมานในวาระสุดท้ายของชีวิต เช่น การเชื่อมประสานกับ รพ.สต. การพัฒนาระบบดูแลระยะสุดท้ายของชีวิต การพัฒนาศักยภาพผู้ดูแลผู้สูงอายุ เป็นต้น

□ ๔. มิติสังคม : ส่งเสริมการรวมกลุ่มกันในชุมชนของทุกกลุ่มวัย เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การช่วยเหลือเกื้อกูลกัน เช่น การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โรงเรียนผู้สูงอายุ ชมรมผู้สูงอายุ การเผยแพร่องค์ความรู้ ด้านผู้สูงอายุ เป็นต้น

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้ดำเนินการรองรับสังคมสูงวัยตามแนวทางขับเคลื่อนแผนรองรับสังคมสูงวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๐
๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการรองรับสังคมสูงวัย แต่ไม่สอดคล้องตามแนวทางขับเคลื่อนแผนรองรับสังคมสูงวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑
๓. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามแนวทางขับเคลื่อนแผนรองรับสังคมสูงวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑ มิติ	๒
๔. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามแนวทางขับเคลื่อนแผนรองรับสังคมสูงวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒ มิติ	๓
๕. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามแนวทางขับเคลื่อนแผนรองรับสังคมสูงวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓ มิติ	๔
๖. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามแนวทางขับเคลื่อนแผนรองรับสังคมสูงวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครบทั้ง ๔ มิติ	๕

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :

๑. นายธีระวัฒน์ แสงทองล้วน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและคุณภาพชีวิต
๒. นายไพโรจน์ ประทุมชาติภักดี ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๓. นางสาวปิยะรัตน์ ภูเสม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ :

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจสังคมและคุณภาพชีวิต  
หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๓๒

**ตัวชี้วัดที่ ๔๕ สนับสนุนหรือจัดให้มีกิจกรรมที่ส่งเสริมการประกอบอาชีพ นอกเหนือจากการฝึกอบรม**

หน่วยที่ ๓ ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน และร่วมขับเคลื่อนเศรษฐกิจ

น้ำหนัก : ๕

**เป้าหมายของตัวชี้วัด :** องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการเพื่อส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น/เศรษฐกิจฐานราก ด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว เพื่อส่งเสริมให้เศรษฐกิจในชุมชนท้องถิ่นเติบโตและรายได้ของคนในชุมชนเพิ่มขึ้น

**สถานะ :**  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

**การวัดผล :**  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

**ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :**

ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง วันที่ตรวจประเมิน

**สำหรับตรวจประเมิน :**  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

**การตัดฐาน :**  ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

**คำอธิบาย :**

- อาชีพ ได้แก่ อาชีพเกษตรกรรม อาชีพปศุสัตว์ อาชีพการทำอาหาร อาชีพคหกรรม อาชีพหัตถกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ อาชีพการบริการ อาชีพอื่นๆ

- ภาคีเครือข่าย ได้แก่ ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน ภาควิชาการ ภาคศาสนา ภาคประชาสังคม และภาคสื่อสารมวลชน

- ช่องทางการประชาสัมพันธ์ เช่น เสียงตามสาย วิทยุกระจายเสียง/วิทยุชุมชน ป้ายประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ LINE Facebook เป็นต้น

**กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :**

๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม

๒. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม

๓. พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และแก้ไขเพิ่มเติม

๔. มาตรฐานส่งเสริมอาชีพของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๕. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

**ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :**

๑. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒. โครงการ/กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดหรือสนับสนุนการจัด อาจใช้จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้

๓. หลักฐานการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น Facebook page/Website โดยให้ทีมประเมินตรวจสอบในเชิงประจักษ์ (เปิดดูในวันตรวจประเมินฯ)

๔. รายงานผลการจัดกิจกรรม/ภาพถ่ายกิจกรรม

๕. เอกสารรายงานประจำปีหรือเอกสารประกอบการเบิกจ่ายต่าง ๆ

**มีการดำเนินการ ดังนี้ :**

๑. มีการสำรวจและจัดทำฐานข้อมูลด้านอาชีพ

๒. มีการให้คำปรึกษาแนะนำแนวทางการประกอบอาชีพ

๓. มีการจัดหาหรือขอรับการสนับสนุนวัสดุ/อุปกรณ์/เครื่องมือจากหน่วยงานภาคีเครือข่ายอื่น เพื่อสนับสนุนการประกอบอาชีพของประชาชน

๔. มีการประสานและจัดหาภาคีเครือข่ายในพื้นที่ เพื่อหนุนเสริมการประกอบอาชีพของประชาชนในด้านต่าง ๆ

- ๕. มีการส่งเสริมการรวมกลุ่มอาชีพ
- ๖. มีการจัดหาพื้นที่ในการจำหน่ายสินค้า/บริการ ให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น
- ๗. มีการประชาสัมพันธ์สินค้า/บริการ ของประชาชนในท้องถิ่นผ่านช่องทางต่าง ๆ

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ กิจกรรม	๑
๓. ดำเนินการ ๒ กิจกรรม	๒
๔. ดำเนินการ ๓ กิจกรรม	๓
๕. ดำเนินการ ๔ กิจกรรม	๔
๖. ดำเนินการ ๕ กิจกรรมหรือมากกว่า	๕

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :

๑. นายธีระวัฒน์ แสงทองล้วน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจสังคมและคุณภาพชีวิต  
โทร. ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๐๔
๒. นางสาวธัญญา ถามถ้วน ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ  
โทร. ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๐๔

หน่วยงานที่รับผิดชอบ :

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจสังคมและคุณภาพชีวิต  
หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๐๔

**ตัวชี้วัดที่ ๔๖ สนับสนุนหรือจัดให้มีการโฆษณา/ประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว**

หน่วยที่ ๓ ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน และร่วมขับเคลื่อนเศรษฐกิจ

น้ำหนัก : ๕

**เป้าหมายของตัวชี้วัด :** องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการเพื่อส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น /เศรษฐกิจฐานราก ด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว เพื่อส่งเสริมให้เศรษฐกิจในชุมชนท้องถิ่นเติบโตและรายได้ของคนในชุมชนเพิ่มขึ้น

**สถานะ :**  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

**การวัดผล :**  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

**ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :**

ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง วันที่ตรวจประเมิน

**สำหรับตรวจประเมิน :**  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

**การตัดสิน :**  สามารถตัดสินได้ในกรณีสุดวิสัย เนื่องจาก กรณีไม่มีแหล่งท่องเที่ยวให้ตัดสินการประเมิน โดยการพิจารณาว่ามี/ไม่มีแหล่งท่องเที่ยว ให้เป็นดุลยพินิจของทีมประเมินฯ

**คำอธิบาย :**

แหล่งท่องเที่ยว หมายความรวมถึง แหล่งท่องเที่ยวใดๆ ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. แหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ เช่น ภูเขา ป่าไม้ แม่น้ำ ชายทะเล ชายหาด ทะเลสาบ เกาะ แก่ง เขื่อน อ่างเก็บน้ำ สวนรุกชาติ สวนพฤกษศาสตร์ วนอุทยาน อุทยานแห่งชาติ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า สวนสัตว์เปิด เป็นต้น

๒. แหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์ เช่น พระราชวัง ศาสนสถาน แหล่งโบราณคดี โบราณสถาน โบราณวัตถุ ชุมชนโบราณ พิพิธภัณฑ์ กำแพงเมือง คูเมือง อุทยานประวัติศาสตร์ อนุสาวรีย์ อนุสรณ์สถาน เป็นต้น

๓. แหล่งท่องเที่ยวทางศิลปวัฒนธรรมประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น หมายถึง แหล่งท่องเที่ยวที่แสดงออกถึง ประเพณีต่าง ๆ เช่น ประเพณีในรอบปี ประเพณีในราชสำนัก ประเพณีไทย ประเพณีท้องถิ่น เป็นต้น

๔. แหล่งท่องเที่ยวที่เกี่ยวข้องกับวิถีชีวิตของผู้คน เช่น การสร้างบ้านเรือน การแต่งกาย อาหารประจำถิ่น เครื่องมือ เครื่องใช้ ภาษาพูด วรรณคดีพื้นบ้านรวมถึงตลาดนัด ตลาดน้ำ โฮมสเตย์ เป็นต้น

๕. แหล่งท่องเที่ยวเพื่อนันทนาการและบันเทิง เช่น สวนสาธารณะ สวนหย่อม สวนสัตว์ สวนสนุก สวนน้ำ ศูนย์วัฒนธรรม ศูนย์แสดงศิลปะสมัยใหม่ แหล่งบันเทิง ศูนย์การค้า ศูนย์การประชุม เป็นต้น

๖. แหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร เช่น สวนเกษตร วนเกษตร สวนสมุนไพร ศูนย์การศึกษาการทำเกษตรทฤษฎีใหม่ เศรษฐกิจพอเพียง โครงการพระราชดำริ ฟาร์มปศุสัตว์ และสัตว์เลี้ยง แหล่งเพาะพันธุ์สัตว์น้ำต่าง ๆ สถานที่ราชการ สถาบันการศึกษาที่มีงานวิจัย การพัฒนาเทคโนโลยีทางการเกษตรที่ทันสมัย เป็นต้น

๗. แหล่งท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ เช่น การนวดแผนไทย บริการอาบน้ำแร่ เป็นต้น

การจัดกิจกรรมโฆษณา/ประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยว หมายความรวมถึง การสนับสนุนหรือจัดให้มีกิจกรรมประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้นักท่องเที่ยว ซึ่งการจัดกิจกรรมอาจจัดขึ้นในเขตพื้นที่ของตนเอง หรือจัดขึ้นในเขตพื้นที่อื่นใดก็ได้ เช่น ได้รับอนุญาตจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียงให้นำป้ายประชาสัมพันธ์งานเทศกาลไปติดตั้งในพื้นที่

**กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :**

๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม

๒. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม

๓. พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และแก้ไขเพิ่มเติม

๔. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต. พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม

๕. มาตรฐานส่งเสริมการท่องเที่ยวของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

**ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :**

๑. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๒. โครงการ/กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดหรือสนับสนุนการจัด อาจใช้จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้
๓. หลักฐานการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น Facebook page/Website โดยให้ทีมประเมินตรวจสอบในเชิงประจักษ์ (เปิดดูในวันตรวจประเมินฯ)
๔. รายงานผลการจัดกิจกรรม/ภาพถ่ายกิจกรรม
๕. เอกสารรายงานประจำปีหรือเอกสารประกอบการเบิกจ่ายต่าง ๆ
๖. ฐานข้อมูลแหล่งท่องเที่ยวในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) ด้านที่ ๘ เศรษฐกิจและแหล่งท่องเที่ยว

**มีการดำเนินการ ดังนี้ :**

- ๑. มีการจัดทำแผ่นพับหรือสื่อสิ่งพิมพ์ในรูปแบบอื่น ๆ เช่น ใบปลิว นิตยสารวารสาร หรือจุลสาร เป็นต้น
- ๒. มีการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยว/เส้นทางท่องเที่ยว/กิจกรรมการท่องเที่ยว
- ๓. มีการโฆษณาหรือประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยว/ข้อมูลการท่องเที่ยวผ่านเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่น
- ๔. มีการโฆษณาหรือประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยว/ข้อมูลการท่องเที่ยวผ่านสื่อประชาสัมพันธ์สื่อออนไลน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่น เช่น Facebook LINE Youtube
- ๕. มีการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวในท้องถิ่น เช่น สร้างแลนด์มาร์ก/จุดเช็คอิน งานมหกรรมอาหาร งานวันเกษตรและของดี งานวิ่งเทรล เป็นต้น
- ๖. มีการเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวกับหน่วยงานภาครัฐภาคเอกชน ภาคศาสนา หรือภาคประชาสังคมต่างๆ เช่น งานแสดงสินค้า OTOP งานวันสงกรานต์ งานวันท้องถิ่นไทย เป็นต้น

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ กิจกรรม	๑
๓. ดำเนินการ ๒ กิจกรรม	๒
๔. ดำเนินการ ๓ กิจกรรม	๓
๕. ดำเนินการ ๔ กิจกรรม	๔
๖. ดำเนินการ ๕ กิจกรรมหรือมากกว่า	๕

**ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :**

๑. นายธีระวัฒน์ แสงทองล้วน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจสังคมและคุณภาพชีวิต โทร. ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๐๔
๒. นางสาวธัญญา ถามถ้วน ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ โทร. ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๐๔
๓. นายสมชาย จันทร์ฉิม ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ โทร. ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๐๔

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ :**

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจสังคมและคุณภาพชีวิต  
หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๐๔

**ตัวชี้วัดที่ ๔๗ สนับสนุนหรือจัดให้มีการอำนวยความสะดวกและดูแลความปลอดภัยนักท่องเที่ยว**

หน่วยที่ ๓ ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน และร่วมขับเคลื่อนเศรษฐกิจ

น้ำหนัก : ๕

**เป้าหมายของตัวชี้วัด :** องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการส่งเสริมการท่องเที่ยวโดยดำเนินกิจกรรมการอำนวยความสะดวกและดูแลความปลอดภัยนักท่องเที่ยว เพื่อส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น/เศรษฐกิจฐานรากด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว เพื่อส่งเสริมให้เศรษฐกิจในชุมชนท้องถิ่นเติบโตและรายได้ของคนในชุมชนเพิ่มขึ้น

สถานะ :  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล :  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง วันที่ตรวจประเมิน

สำหรับตรวจประเมิน :  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

**การตัดสิน :**  สามารถตัดสินได้ในกรณีสุดวิสัย เนื่องจาก กรณีไม่มีแหล่งท่องเที่ยวให้ตัดสินการประเมิน โดยการพิจารณาว่ามี/ไม่มีแหล่งท่องเที่ยว ให้เป็นดุลยพินิจของทีมประเมินฯ

**คำอธิบาย :**

แหล่งท่องเที่ยว หมายความรวมถึง แหล่งท่องเที่ยวใดๆ ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. แหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ เช่น ภูเขา ป่าไม้ แม่น้ำ ชายทะเล ชายหาด ทะเลสาบ เกาะ แก่ง เขื่อน อ่างเก็บน้ำ สวนรุกชาติ สวนพฤกษศาสตร์ วนอุทยาน อุทยานแห่งชาติ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า สวนสัตว์เปิด เป็นต้น

๒. แหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์ เช่น พระราชวัง ศาสนสถาน แหล่งโบราณคดี โบราณสถาน โบราณวัตถุ ชุมชนโบราณ พิพิธภัณฑ์ กำแพงเมือง คูเมือง อุทยานประวัติศาสตร์ อนุสาวรีย์ อนุสรณ์สถาน เป็นต้น

๓. แหล่งท่องเที่ยวทางศิลปวัฒนธรรมประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น หมายถึง แหล่งท่องเที่ยวที่แสดงออกถึงประเพณีต่าง ๆ เช่น ประเพณีในรอบปี ประเพณีในราชสำนัก ประเพณีไทย ประเพณีท้องถิ่น เป็นต้น

๔. แหล่งท่องเที่ยวที่เกี่ยวข้องกับวิถีชีวิตของผู้คน เช่น การสร้างบ้านเรือน การแต่งกาย อาหารประจำถิ่น เครื่องมือเครื่องใช้ ภาษาพูด วรรณคดีพื้นบ้านรวมถึงตลาดนัด ตลาดน้ำ โฮมสเตย์ เป็นต้น

๕. แหล่งท่องเที่ยวเพื่อนันทนาการและบันเทิง เช่น สวนสาธารณะ สวนหย่อม สวนสัตว์ สวนสนุก สวนน้ำ ศูนย์วัฒนธรรม ศูนย์แสดงศิลปะสมัยใหม่ แหล่งบันเทิง ศูนย์การค้า ศูนย์การประชุม เป็นต้น

๖. แหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร เช่น สวนเกษตร วนเกษตร สวนสมุนไพร ศูนย์การศึกษาการทำเกษตรทฤษฎีใหม่ เศรษฐกิจพอเพียง โครงการพระราชดำริ ฟาร์มปศุสัตว์ และสัตว์เลี้ยง แหล่งเพาะพันธุ์สัตว์น้ำต่าง ๆ สถานที่ราชการ สถาบันการศึกษาที่มีงานวิจัย การพัฒนาเทคโนโลยีทางการเกษตรที่ทันสมัย เป็นต้น

๗. แหล่งท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ เช่น การนวดแผนไทย บริการอาบน้ำแร่ เป็นต้น

**กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :**

๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม

๒. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม

๓. พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และแก้ไขเพิ่มเติม

๔. มาตรฐานส่งเสริมการท่องเที่ยวของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๐๐๙๘ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖

**ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :**

๑. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
  ๒. โครงการ/กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดหรือสนับสนุนการจัด อาจใช้จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้
  ๓. หลักฐานการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น Facebook page/Website โดยให้ทีมประเมินตรวจสอบในเชิงประจักษ์ (เปิดดูในวันตรวจประเมินฯ)
  ๔. รายงานผลการจัดกิจกรรม/ภาพถ่ายกิจกรรม
  ๕. เอกสารรายงานประจำปีหรือเอกสารประกอบการเบิกจ่ายต่าง ๆ
  ๖. ฐานข้อมูลแหล่งท่องเที่ยวในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) ด้านที่ ๘ เศรษฐกิจและแหล่งท่องเที่ยว
- มีการดำเนินการ ดังนี้ :**

- ๑. พัฒนาและปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกในแหล่งท่องเที่ยว เช่น ศูนย์บริการนักท่องเที่ยว อาคารห้องน้ำ ศาลา จุดจอดรถ ทางเดิน ป้ายบอกทาง และที่ทิ้งขยะ เป็นต้น
- ๒. จัดให้มีระบบความปลอดภัยในแหล่งท่องเที่ยว เช่น มีไฟฟ้าส่องสว่างเพียงพอ กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เป็นต้น
- ๓. จัดให้มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น อุปกรณ์กู้ชีพ รถบริการการแพทย์ฉุกเฉิน รถยนต์บรรทุกน้ำ รถดับเพลิง เป็นต้น
- ๔. มอบหมายบุคลากรทำหน้าที่บริการนักท่องเที่ยวตามจุดต่าง ๆ ของแหล่งท่องเที่ยว เช่น อปพร. เจ้าหน้าที่ดูแลความสะอาด เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น
- ๕. บูรณาการร่วมกับเจ้าของแหล่งท่องเที่ยวหรือหน่วยงานอื่น ๆ ในการการอำนวยความสะดวกและดูแลความปลอดภัยนักท่องเที่ยว เช่น เจ้าหน้าที่อุทยาน เจ้าหน้าที่ป่าไม้ ฝ่ายปกครอง ตำรวจ ตำรวจท่องเที่ยว ททท. เป็นต้น
- ๖. จัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวให้เป็นจุดสนใจของนักท่องเที่ยว เช่น สร้างแลนด์มาร์ก/จุดเช็คอิน งานมหกรรมอาหาร งานวันเกษตรและของดีท้องถิ่น งานวิ่งเทรล เป็นต้น

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ กิจกรรม	๑
๓. ดำเนินการ ๒ กิจกรรม	๒
๔. ดำเนินการ ๓ กิจกรรม	๓
๕. ดำเนินการ ๔ กิจกรรม	๔
๖. ดำเนินการ ๕ กิจกรรมหรือมากกว่า	๕

**ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :**

๑. นายธีระวัฒน์ แสงทองล้วน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจสังคมและคุณภาพชีวิต โทร. ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๐๔
๒. นางสาวธัญญา ถามถ้วน ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ โทร. ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๐๔
๓. นายสมชาย จันทร์ฉิม ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ โทร. ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๐๔

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ :**

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจสังคมและคุณภาพชีวิต  
หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๐๔

ตัวชี้วัดที่ ๔๘ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นและนำไปเผยแพร่เพื่อใช้ประโยชน์  
หน่วยที่ ๔ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ศาสนาและภูมิปัญญาในท้องถิ่น

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทในการส่งเสริม สนับสนุน การอนุรักษ์และบำรุงรักษา  
ด้านการศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาในท้องถิ่น

สถานะ :  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล :  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ปัจจุบัน ณ วันที่เข้าการตรวจประเมิน

สำหรับตรวจประเมิน :  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

การตัดฐาน :  ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี เนื่องจาก เป็นการจัดทำฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีอยู่ในแต่ละ  
พื้นที่และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันทุกปี เท่านั้น

คำอธิบาย :

๑. ภูมิปัญญาท้องถิ่น (Local Wisdom) หมายถึง พื้นความรู้ความสามารถที่ผ่านกระบวนการคิดโดยใช้สติปัญญา  
ของคนในท้องถิ่น มีการเรียนรู้และการถ่ายทอดจากรุ่นหนึ่งไปสู่อีกรุ่นหนึ่งจนเกิดผลดีงาม มีคุณค่า มีประโยชน์  
สามารถนำไปใช้ในการแก้ไขปัญหาและการพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือใช้เป็นแนวทางในการดำรงชีวิตให้สอดคล้อง  
กับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปในแต่ละยุคสมัย

๒. ฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่น แบ่งออกเป็น ๘ สาขา/ด้าน ดังนี้

สาขาที่ ๑ ด้านเกษตรกรรม คือ ภูมิปัญญาท้องถิ่นเกี่ยวกับการกสิกรรม/การปศุสัตว์/การประมง/การป่าไม้  
เช่น การทำการเกษตรแบบผสมผสาน เกษตรทฤษฎีใหม่ โคก หนอง นา เป็นต้น

สาขาที่ ๒ ด้านหัตถกรรม คือ ภูมิปัญญาท้องถิ่นในงานฝีมือหรืองานช่างที่ทำด้วยมือและอุปกรณ์อย่างง่าย  
โดยไม่ใช้เครื่องจักรเป็นองค์ประกอบหลักในการผลิต เช่น งานจักสาน, งานแกะหนังตะลุง, งานทอผ้าด้วยมือ,  
งานเย็บปักถักร้อย, การทำหัวโขน เป็นต้น

สาขาที่ ๓ ด้านอุตสาหกรรม คือ ภูมิปัญญาท้องถิ่นในงานที่ใช้ทุน แรงงาน และเครื่องจักรเป็นองค์ประกอบหลัก  
ในการผลิต โดยมีเป้าหมายการผลิตสิ่งของเป็นจำนวนมากเพื่อการค้า และรวมถึงงานด้านการบริการ เช่น  
การทำเครื่องเรือนจากไม้แปรรูป (โต๊ะ/เตียง/ตู้) การแปรรูปสิ่งต่าง ๆ จากยางพารา เป็นต้น

สาขาที่ ๔ ด้านการแพทย์ไทย คือ ภูมิปัญญาท้องถิ่นเกี่ยวกับการดูแลและรักษาสุขภาพแบบพื้นบ้าน  
เช่น การหัตถเวชกรรมไทย (การนวดไทย/การนวดประคบสมุนไพร), การใช้สมุนไพรในการรักษาโรค, การผดุงครรภ์  
พื้นบ้านโดยหมอดำแยของชาวไทยมุสลิม (โต๊ะบีแดด) เป็นต้น

สาขาที่ ๕ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม คือ ภูมิปัญญาท้องถิ่นเกี่ยวกับการจัดการ  
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทั้งการอนุรักษ์ การพัฒนา และการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม  
อย่างสมดุลและยั่งยืน เช่น การบวชป่า, การสืบชะตาแม่น้ำ, การทำแนวปะการังเทียม, การอนุรักษ์ป่าชายเลน เป็นต้น

สาขาที่ ๖ ด้านศิลปกรรม คือ ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการสร้างสรรค์ผลงานศิลปะสาขาต่าง ๆ เช่น จิตรกรรม,  
ประติมากรรม, นาฏศิลป์, ดนตรี, ทัศนศิลป์, คีตศิลป์, การละเล่นพื้นบ้านและการนันทนาการ เช่น การขับร้อง  
เพลงอีแซว, ลำตัด, ลิเก, หมอลำ, โนรา เป็นต้น

สาขาที่ ๗ ด้านภาษาและวรรณกรรม คือ ภูมิปัญญาท้องถิ่นเกี่ยวกับการใช้ภาษาทั้งภาษาพูดและภาษาเขียน  
เช่น ภาษาโบราณ, ภาษาถิ่น, หนังสือ, ตำรา, ตำรับอาหาร, งานประพันธ์/บทประพันธ์ทั้งร้อยแก้วและร้อยกรอง,  
เรื่องสั้น นวนิยาย นิทาน บทเพลงต่าง ๆ เป็นต้น

สาขาที่ ๘ ด้านอื่น ๆ เช่น ภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านความเชื่อ ศาสนา ประเพณี พิธีกรรม อาหารไทย อาหารพื้นบ้าน เป็นต้น

๓. **ภูมิสังคม** หมายถึง สภาพทางกายภาพ ลักษณะของพื้นที่ วิถีชีวิต ค่านิยม ความหลากหลายของวัฒนธรรมประเพณี ที่อยู่โดยรอบท้องถิ่นที่อาศัยอยู่นั้น ๆ ซึ่งมีความแตกต่างกันไปในแต่ละแห่งตามภูมิประเทศ โดยการพัฒนาเรื่องใด ในท้องถิ่นนั้น ๆ จำต้องคำนึงถึงเรื่องภูมิสังคมอยู่เสมอ

๔. **กรอกข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นลงในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) ผ่านเว็บไซต์กรม สส. เลือกด้านที่ ๗ “สังคม ศาสนา และวัฒนธรรม”** ชื่อรายการ **“ข้อมูลศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรมท้องถิ่น”**

\* โครงการ/กิจกรรม...โปรดระบุชื่อภูมิปัญญาท้องถิ่น... ยกตัวอย่างเช่น

สาขาที่ ๑ เกษตรกรรม เช่น การเลี้ยงหมูหลุม/กลุ่มน้ำตาลโตนด/การผลิตข้าวอินทรีย์

สาขาที่ ๒ หัตถกรรม เช่น การต่อเรือหัวโทง/กลุ่มจักสานเตยปาหนัน/สานเสื่อจากต้นกระจุต

สาขาที่ ๓ อุตสาหกรรม เช่น กลุ่มเฟอร์นิเจอร์บ้านหนองซี้ควาย/กลุ่มแปรรูปอาหารทะเล

สาขาที่ ๔ การแพทย์ไทย เช่น การนวดแผนไทยโดยใช้ผ้าขาวม้า/กลุ่มวิสาหกิจชุมชนแปรรูปสมุนไพรไทย

สาขาที่ ๕ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น การก่อสร้างฝายชะลอน้ำ (ฝายแม้ว) ตะลั้งแจจ

สาขาที่ ๖ ศิลปกรรม เช่น การละเล่นหนังปะโมทัย/การตีก้องปูจา (กลองบูชา)/การทำต้นเทียนโบราณวันเข้าพรรษา

สาขาที่ ๗ ภาษาและวรรณกรรม เช่น ตำราพิธิลอยเรือ/การแต่งเพลงเห่เรือบก/กลุ่มอนุรักษ์ภาษาไทยพวน

สาขาที่ ๘ ด้านอื่น ๆ เช่น พิธีกรรมสวดกลางบ้าน/ไถ่กอและ/แต่ฮ่าน ขนมาฮ้างสูตรโบราณ

\* ความเกี่ยวข้องของโครงการ/กิจกรรม “โปรดเลือก  ภูมิปัญญาท้องถิ่น” และ “ระบุสาขาของภูมิปัญญาท้องถิ่น”

The screenshot shows the 'ระบบข้อมูลกลาง | INFO' interface. The left sidebar lists various data categories, with 'ด้านที่ 7 สังคม ศาสนา วัฒนธรรม' selected. The main content area displays 'ข้อมูลศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น' and 'ชื่อศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น' with the value 'กีฬา กัดตะไล'. Under 'ความเกี่ยวข้อง ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น', the 'ภูมิปัญญาท้องถิ่น' option is selected with a checked checkbox.

The screenshot shows the details of a local wisdom entry. The left sidebar is the same as the previous screenshot. The main content area displays 'สาขาของภูมิปัญญาท้องถิ่น' as 'หัตถกรรม', 'ชื่อเจ้าของ' as 'นายอภิสิทธิ์ สุขแก้ว หมู่ที่ 9', and 'เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ'. Under 'ความเกี่ยวข้อง ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น', 'บุคคล' is selected as the category. Under 'การเผยแพร่ภูมิปัญญาท้องถิ่น', 'มีการเผยแพร่' is selected, with 'เผยแพร่เฉพาะบุคคลในครอบครัว' also selected.

ด้านที่ 7 สังคม ศาสนา  
วัฒนธรรม

ข้อมูลหมู่บ้าน  
ข้อมูลชุมชน  
ข้อมูลคณะกรรมการชุมชน  
ข้อมูลการดำเนินงานของ  
คณะกรรมการชุมชน  
ข้อมูลการจัดตั้งกองทุน/  
วิสาหกิจชุมชน  
สวนสาธารณะ/สถานที่ออก  
กำลังกาย  
ข้อมูลศาสนสถาน  
ข้อมูลตลาด  
ข้อมูลศาสนา ศิลปะ และ  
วัฒนธรรมท้องถิ่น

กลับสู่หน้าหลัก

สถานที่ตั้ง

ทุกพื้นที่ทั่วประเทศ  เฉพาะภาค  เฉพาะพื้นที่

เลขที่ 1 หมู่ที่ 9 ชอย

ถนน อ.บ. จ.จ. อําเภอ  
นครราชสีมา พิบาย

อปท. ตำบล รหัสไปรษณีย์  
อบต.หนองกระเทียม หนองกระเทียม 30110

พิกัด

ละติจูด ลองจิจูด  
15.150821 102.441973

ข้อมูลถูกสร้างเมื่อ : 09/02/2569 16:17 น.

### กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :

- พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๕ (๗ ทวิ)
- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ (๖) (๘) มาตรา ๕๓ (๑) และมาตรา ๕๖ (๑)
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๖ และมาตรา ๖๗ (๕) (๘)
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๖.๒/ว ๒๔๒ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง การบันทึกปรับปรุงและรับรองข้อมูลในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO)

### ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :

- แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (อย่างใดอย่างหนึ่ง) ที่ดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO)
- การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นลงในเว็บไซต์หลัก หรือช่องทางการประชาสัมพันธ์อื่นของหน่วยงาน เช่น LINE / Facebook / TikTok / Instagram / X เป็นต้น
- ฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นในรูปแบบเอกสาร/รูปเล่ม/แผ่นพับ หรือเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อนำไปใช้ประโยชน์

### มีการดำเนินการ ดังนี้ :

๑. อปท. สํารวจและจัดเก็บข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านให้เป็นปัจจุบันภายในเดือนธันวาคมของทุกปี
๒. อปท. จัดทำฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับภูมิสังคมของท้องถิ่น (ตามภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีอยู่ในพื้นที่ซึ่งต้องมีอย่างน้อย ๕ จาก ๘ สาขา) และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันทุกปี
๓. อปท. นำฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่น (ตามข้อ ๒) กรอกลงในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO)
- เลือกด้านที่ ๗ “สังคม ศาสนา และวัฒนธรรม” ซึ่งรายการ “ข้อมูลศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรมท้องถิ่น” และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่องทุกปี
๔. อปท. นำฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นตามข้อ ๒ หรือออกรายงานข้อมูลตามข้อ ๓ (REPORT จากระบบ INFO) มาเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นลงในเว็บไซต์หลักหรือช่องทางประชาสัมพันธ์อื่นของ อปท.
๕. อปท. จัดทำฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นในรูปแบบอื่น ๆ เช่น เอกสาร/รูปเล่ม/แผ่นพับ/เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อนำมาเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และใช้ประโยชน์

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่ได้จัดทำฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่น	๐
๒. มีการดำเนินการข้อ ๑	๑
๓. มีการดำเนินการข้อ ๑ - ๒	๒
๔. มีการดำเนินการข้อ ๑ - ๓	๓
๕. มีการดำเนินการข้อ ๑ - ๔	๔
๖. มีการดำเนินการครบทั้ง ๕ ข้อ	๕

**ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :**

- นางสาวภาวิดา ทรงไชยธราเวช ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ ศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น โทร. ๐๙ ๒๕๖๙ ๙๖๑๕
- ว่าที่ร.ต. ไอยศุรย์ บุญมงคลโชค ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น โทร. ๐๘ ๙๙๒๕ ๒๘๗๖
- นางกรภัทร์ เอกกัณหา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน โทร. ๐๙ ๒๖๑๘ ๐๓๗๒

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ :**

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น  
กลุ่มงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ ศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น  
หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๓๗

**ตัวชี้วัดที่ ๔๙ การบริหารจัดการและดำเนินงานศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยทางถนนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ศปถ.อปท.)**

หน่วยที่ ๕ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

น้ำหนัก : ๕

**เป้าหมายของตัวชี้วัด :** องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการเตรียมความพร้อมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยการจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัยและป้องกันแก่ประชาชน และการเสริมสร้างสนับสนุนการปฏิบัติการ ความปลอดภัยทางถนน ทั้งของประชาชนและเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสนับสนุน ส่งเสริมการป้องกันและแก้ไขยาเสพติดเพื่อร่วมรักษาความสงบเรียบร้อย ในชุมชน

สถานะ :  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล :  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

หัวระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

สำหรับตรวจประเมิน :  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

การตัดสินใจ :  ไม่สามารถตัดสินได้ทุกกรณี

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :

๑. พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๑๙
๒. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๑๙
๓. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๑๙
๔. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน พ.ศ.๒๕๕๔
๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๓๓๓๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๑
๖. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๓๒๒๐ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๓
๗. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๕๔๑๖ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗
๘. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๓๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘

**ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :**

๑. คำสั่งแต่งตั้งศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยทางถนนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ศปถ.อปท.) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๓. แผนงาน/โครงการในการจัดทำแผนฯ
๔. การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ
๕. ภาพถ่าย
๖. การรายงานผลการดำเนินงาน

**มีการดำเนินการ ดังนี้ :**

๑. จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยทางถนนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ศปถ.อปท.)
๒. มีการประชุมคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยทางถนนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ศปถ.อปท.) ทุกไตรมาส
๓. มีการจัดทำแผนปฏิบัติการ แผนงาน/โครงการ และใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน
๔. มีข้อมูล (จุดเสี่ยง จุดอันตราย จุดที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้ง) และสถิติการเกิดอุบัติเหตุทางถนนในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘)

- ๕. มีการตั้ง “ด่านชุมชน” เพื่อดูแลสอดส่องหรือป้องปรามผู้ที่มีพฤติกรรมเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ และบริหารจัดการจราจร ร่วมกับผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน (อส.) อาสาสมัครทางหลวงชนบท (อส.ทข.) อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ตำรวจบ้าน ทหาร และประชาชนในพื้นที่
- ๖. มีการรณรงค์ปลูกจิตสำนึกประชาชนเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎจราจร
- ๗. มีการรายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาสให้ศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยทางถนนอำเภอทราบ
- ๘. จำนวนอุบัติเหตุทางถนนลดลงจากปีที่ผ่านมา (ดูจากข้อมูลที่รายงาน ปก. ในช่วงเทศกาลปีใหม่ และสงกรานต์)
- ๙. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปรับปรุงถนนที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อป้องกันอุบัติเหตุการหลับใน เช่น การติดตั้งสันชะลอความเร็ว ชนิดไหล่ทาง (Shoulder Rumble Strips) ติดตั้ง traffic calming และจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาด้านความปลอดภัยทางถนนให้พร้อมเช่น กรวย แบริเออร์ไว้ล่วงหน้าให้เพียงพอ
- ๑๐. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งด่านชุมชน/จุดบริการประชาชน โดยพิจารณาเลือกจุดที่เหมาะสม สอดคล้องกับจุดเสี่ยงและจุดที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้ง พร้อมทั้งติดตั้งกรวยสี เสาล้มลุก ติดตั้งไฟส่องสว่างและไฟกระพริบ
- ๑๑. อื่น ๆ

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ - ๒ กิจกรรม	๑
๓. ดำเนินการ ๓ - ๔ กิจกรรม	๒
๔. ดำเนินการ ๕ - ๖ กิจกรรม	๓
๕. ดำเนินการ ๗ กิจกรรม	๔
๖. ดำเนินการ ๘ กิจกรรมขึ้นไป	๕

**ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :**

๑. นายอภิวิชญ์ ธีรินทอง

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานสนับสนุนช่วยเหลือและฟื้นฟูผู้ประสบภัย โทร. ๐๘๔ ๙๔๑ ๕๑๙๑

๒. นายวิวัฒน์ ชูรินทร์

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ โทร. ๐๙๗ ๑๓๐ ๕๑๙๘

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ :**

กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยท้องถิ่น กลุ่มงานสนับสนุนช่วยเหลือและฟื้นฟูผู้ประสบภัย

หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๒๓๖

**ตัวชี้วัดที่ ๕๐ การส่งเสริมความปลอดภัยทางถนนแก่เด็กและเยาวชนในการเดินทางไปศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

หน่วยที่ ๕ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

น้ำหนัก : ๕

**เป้าหมายของตัวชี้วัด :** องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการเตรียมความพร้อมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยการจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัยและป้องกันแก่ประชาชน และการเสริมสร้างสนับสนุนการปฏิบัติการ ความปลอดภัยทางถนน ทั้งของประชาชนและเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสนับสนุน ส่งเสริมการป้องกันและแก้ไขยาเสพติดเพื่อร่วมรักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน

สถานะ :  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล :  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

หัวระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

สำหรับตรวจประเมิน :  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

การมาตรฐาน :  สามารถมาตรฐานได้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถมาตรฐานการประเมินได้ เฉพาะกรณีที่ไม่มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในความรับผิดชอบ

**กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :**

๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๔ /ว ๓๔๑๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๓๔๕๘ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒

**ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :**

๑. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. แผนงาน/โครงการในการจัดทำแผนฯ หรือประกาศ

๓. การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ หรือประกาศ

๔. ภาพถ่าย

**มีการดำเนินการ ดังนี้ :**

๑. มีการกำหนดพื้นที่และจัดทำป้ายสวมหมวกนิรภัยร้อยละ ๑๐๐ ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. มีมาตรการหรือกำหนดให้เด็กปฐมวัย รวมทั้งพ่อแม่ ผู้ปกครองที่ขับขี่และซ้อนท้ายรถจักรยานยนต์ และจักรยานทุกคน ต้องสวมหมวกนิรภัยทุกครั้งที่มีรับ-ส่งบุตรหลาน

๓. มีมาตรการช่วยเหลือพ่อแม่ ผู้ปกครองผู้มีรายได้น้อย หรือยากจนเพื่อให้สามารถมีหมวกนิรภัยสวมใส่ได้

๔. มีการจัดกิจกรรมรณรงค์การสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยในการสวมหมวกนิรภัยของเด็กปฐมวัย และผู้ปกครองในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. มีการรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบเป็นระยะ

๖. มีการจัดบริการรถรับ - ส่งนักเรียน หรือการสงเคราะห์ ช่วยเหลือสำหรับเด็กนักเรียนที่ยากไร้และด้อยโอกาส ให้สามารถเข้าถึงการเดินทางไปยังสถานศึกษาได้อย่างปลอดภัย

๗. อื่น ๆ

**หมายเหตุ:**

๑. ประเมินเฉพาะเทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล/เมืองพัทยา ยกเว้นองค์การบริหารส่วนจังหวัด ไม่ต้องประเมิน

๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถมาตรฐานการประเมินได้ เฉพาะกรณีที่ไม่มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในความรับผิดชอบ

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ กิจกรรม	๑
๓. ดำเนินการ ๒ กิจกรรม	๒
๔. ดำเนินการ ๓ กิจกรรม	๓
๕. ดำเนินการ ๔ กิจกรรม	๔
๖. ดำเนินการ ๕ กิจกรรมขึ้นไป	๕

**ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :**

๑. นายอภิวิชญ์ ธีรินทอง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานสนับสนุนช่วยเหลือและฟื้นฟูผู้ประสบภัย  
โทร. ๐๘๔ ๙๔๑ ๕๑๙๑

๒. นายวิวัฒน์ ชูรินทร์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ  
โทร. ๐๙๗ ๑๓๐ ๕๑๙๘

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ :**

กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยท้องถิ่น กลุ่มงานสนับสนุนช่วยเหลือและฟื้นฟูผู้ประสบภัย  
หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๒๓๖

**ตัวชี้วัดที่ ๕๑ จำนวนกิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในพื้นที่**

**หน่วยที่ ๕** ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

**น้ำหนัก : ๕**

**เป้าหมายของตัวชี้วัด :** เพื่อสร้างความเท่าเทียมกันในสังคมในการเข้าถึงโอกาสในด้านต่าง ๆ ทั้งในเด็ก และเยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ และผู้ไร้ที่พึ่ง

**เป้าหมายของตัวชี้วัด :** องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการเตรียมความพร้อมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยการจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัยและป้องกันแก่ประชาชน และการเสริมสร้างสนับสนุนการปฏิบัติการ ความปลอดภัยทางถนน ทั้งของประชาชนและเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนา เด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสนับสนุน ส่งเสริมการป้องกันและแก้ไขยาเสพติดเพื่อร่วมรักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน

**สถานะ :**  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

**การวัดผล :**  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

**ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :**

ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

**สำหรับตรวจประเมิน :**  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

**การตัดฐาน :**  ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

**เกณฑ์การให้คะแนน :** มีการดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำข้อมูลสถานการณ์ยาเสพติดในพื้นที่

๒. มีการวิเคราะห์ข้อมูลสถานการณ์เพื่อนำมาจัดทำโครงการ/กิจกรรมป้องกันปัญหาเสพติด

๓. มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด

๔. มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและสนับสนุนการบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติดในพื้นที่

๕. มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการฟื้นฟูสภาพทางสังคมให้กับผู้ผ่านการบำบัดรักษาหรือผู้ติดยาเสพติดในพื้นที่

๖. มีการติดตามและประเมินผลการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพร้อมทั้งสรุปการดำเนินงาน

๗. มีการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในพื้นที่

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ กิจกรรม	๑
๓. ดำเนินการ ๒ กิจกรรม	๒
๔. ดำเนินการ ๓ กิจกรรม	๓
๕. ดำเนินการ ๔ กิจกรรม	๔
๖. ดำเนินการ ๕ กิจกรรมขึ้นไป	๕

**ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :**

๑. ข้อมูลการประสานหน่วยงานอื่น เช่น ที่ทำการปกครองอำเภอ/ จังหวัด สาธารณสุขอำเภอ/จังหวัด สถานีตำรวจในพื้นที่ ฯลฯ

๒. สื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น ป้าย แผ่นพับ วิชชุชุมชน หอกระจายข่าว เว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาพถ่าย วารสาร แผ่นพับ ใบปลิว จดหมายข่าว ฯลฯ

๓. ภาพถ่ายกิจกรรม

๔. แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการป้องกันปัญหายาเสพติด การส่งเสริมและสนับสนุนการบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด หรือการฟื้นฟูสภาพทางสังคม

**กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :**

๑. พระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๖๕ และอนุบัญญัติที่เกี่ยวข้อง

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๓๑๘๘ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๕๒๗๐ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๗๕๒๓ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๖๓๗๘ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

**ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :**

๑. นายธีระวัฒน์ แสงทองล้วน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและคุณภาพชีวิต

๒. นายปวิตร เลิศอำไพพนนท์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ :**

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจสังคมและคุณภาพชีวิต

หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๓๒

**ตัวชี้วัดที่ ๕๒** การกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
หน่วยที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

น้ำหนัก : ๕

**เป้าหมายของตัวชี้วัด** : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความยั่งยืน ในการพัฒนาและสร้างสภาพแวดล้อมในท้องถิ่นที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

**สถานะ** :  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

**การวัดผล** :  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

**ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน** :

ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

**สำหรับตรวจประเมิน** :  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

**การตัดสิน** :  สามารถตัดสินได้ในกรณีสุดท้าย เนื่องจาก ประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง ยกเว้นองค์การบริหารส่วนจังหวัดไม่ต้องประเมิน และกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการสำรวจแล้วพบว่า ในพื้นที่ที่รับผิดชอบไม่มีปัญหาเกี่ยวกับผักตบชวาและวัชพืช จะต้องรายงานในระบบสารสนเทศ (มฝ.๒) ว่าไม่มีผักตบชวาในแหล่งน้ำที่รับผิดชอบให้ครบทุกเดือน จึงจะสามารถตัดสินการประเมินได้

**คำอธิบาย** :

๑. ตรวจสอบผลการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. สูตรการคำนวณ (ใช้ข้อมูลจากระบบสารสนเทศการจัดการขยะ มฝ.๒)

$$\frac{\text{ปริมาณผักตบชวาที่กำจัดได้} \times ๑๐๐}{\text{ปริมาณผักตบชวาที่มีในพื้นที่}} = \text{ร้อยละ ...}$$

**เกณฑ์การให้คะแนน** :

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐	๐
๒. ร้อยละ ๖๐.๐๐ - ๖๙.๙๙	๑
๓. ร้อยละ ๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙	๒
๔. ร้อยละ ๘๐.๐๐ - ๘๙.๙๙	๓
๕. ร้อยละ ๙๐.๐๐ - ๙๙.๙๙	๔
๖. ร้อยละ ๑๐๐	๕

**ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน** :

๑. ข้อมูลผักตบชวาในฐานข้อมูลขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หัวข้อ มฝ.๒

๒. ถ่ายสำเนารายงานผลการดำเนินงานกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะในระบบสารสนเทศด้านการจัดการขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**\*\*กรณีตัดสินการประเมิน** จะต้องแนบสำเนารายงานผลการดำเนินงานฯ เช่นเดียวกัน

**กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง** :

๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๒๐๕๓ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๗๔๙ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๓๒๘๒ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ :**

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น กลุ่มงานทรัพยากรธรรมชาติ

โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๑๓

**ตัวชี้วัดที่ ๕๓ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำฐานข้อมูลสภาพปัญหาน้ำเสียในพื้นที่**

หน่วยที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความยั่งยืน ในการพัฒนาและสร้างสภาพแวดล้อมในท้องถิ่นที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สถานะ :  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล :  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

สำหรับตรวจประเมิน :  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

การตัดฐาน :  สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย เนื่องจากประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นองค์การบริหารส่วนจังหวัดไม่ต้องประเมิน และกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่มีปัญหาน้ำเสียในพื้นที่เลยจึงจะสามารถตัดฐานการประเมินได้

คำอธิบาย :

๑. น้ำเสีย หมายถึง น้ำที่ผ่านการนำไปใช้ประโยชน์ในกิจกรรมต่าง ๆ เช่น ครั้วเรือน โรงงานอุตสาหกรรม เกษตรกรรม น้ำเสียจึงมีส่วนประกอบต่าง ๆ ที่มาจากกิจกรรมที่เป็นแหล่งกำเนิดของมันปะปนอยู่ในของเหลว ซึ่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นมีหน้าที่ต้องรวบรวม แบบบันทึกหรือรายงานผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของเจ้าของ หรือผู้ครอบครอง แหล่งกำเนิดมลพิษ ตามมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕
๒. ต้องบันทึกตามแบบรายงานผลการสำรวจสภาพปัญหาน้ำเสียในพื้นที่ของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๓. ตัวอย่างกิจกรรม เช่น การรณรงค์สร้างจิตสำนึก/วินัยในการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำแก่เด็กในโรงเรียน อบรมส่งเสริมการใช้น้ำหมักชีวภาพ/สารสกัดชีวภาพ/จุลินทรีย์ (Enzyme Ionic Plasma)/ก้อนจุลินทรีย์ (EM Ball) เพื่อใช้ในการบำบัดน้ำเสีย การจัดตั้งศูนย์แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในระดับท้องถิ่น การอบรมการบำบัดน้ำเสียด้วยศาสตร์พระราชหรือภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น

เกณฑ์การให้คะแนน : มีการดำเนินการ ดังนี้

- ๑. มีการสำรวจข้อมูล
- ๒. มีฐานข้อมูลสภาพปัญหาน้ำเสีย
- ๓. บันทึก/รายงานผลการสำรวจสภาพปัญหาน้ำเสียในพื้นที่
- ๔. มีการเผยแพร่แก่ประชาชน
- ๕. มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำในหมู่บ้าน/ชุมชน การใช้น้ำอย่างประหยัด และการจัดการน้ำเสียในหมู่บ้านชุมชน

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการข้อ ๑	๑
๓. ดำเนินการข้อ ๑ - ๒	๒
๔. ดำเนินการ ๑ - ๓	๓
๕. ดำเนินการ ๑ - ๔	๔
๖. ดำเนินการ ๑ - ๕	๕

**ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :**

๑. บันทึกรายงานผลการสำรวจสภาพปัญหาน้ำเสียในพื้นที่
๒. แบบบันทึกข้อมูลหรือรายงานด้านน้ำเสีย ตามมาตรา ๘๐ พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕
๓. มีการเผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยทีมประเมินฯ ตรวจสอบในเชิงประจักษ์ (เปิดดูจากเว็บไซต์จริงในวันประเมินฯ)
๔. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๕. ข้อตกลงความร่วมมือด้านการบริหารจัดการน้ำเสีย (ถ้ามี)
๖. หนังสือขอความร่วมมือจากหน่วยงานอื่นในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำเสีย
๗. รายงานผลการดำเนินการที่เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อทราบ

**กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :**

๑. พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๓๕
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๑๔๙๙ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓
๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๑๒ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕
๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ ๐๘๒๐.๓/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ :**

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น กลุ่มงานทรัพยากรธรรมชาติ  
โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๑๓

ตัวชี้วัดที่ ๕๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการออกข้อบัญญัติ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร  
หน่วยที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
เพื่อสร้างความยั่งยืน ในการพัฒนาและสร้างสภาพแวดล้อมในท้องถิ่นที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สถานะ :  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล :  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

สำหรับตรวจประเมิน :  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

การตัดฐาน :  ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี เนื่องจากประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง ยกเว้นองค์การบริหารส่วนจังหวัดไม่ต้องประเมิน

คำอธิบาย :

๑. ตรวจสอบผลการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๒. บ่อดักไขมัน หมายถึง สิ่งที่ใช้แยกน้ำมันและไขมันออกจากน้ำซึ่งผ่านการใช้งานแล้ว

เกณฑ์การให้คะแนน : มีการดำเนินการ ดังนี้

- ๑. มีการจัดทำร่างฯ
- ๒. มีการจัดรับฟังความคิดเห็นของประชาชน
- ๓. มีการเสนอสภา อบต./เทศบาล เพื่อพิจารณาร่างฯ
- ๔. มีการเสนอร่างฯ ไปยังผู้กำกับดูแล
- ๕. ผู้บริหารท้องถิ่นลงนามและประกาศใช้แล้ว

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการข้อ ๑	๑
๓. ดำเนินการข้อ ๑ - ๒	๒
๔. ดำเนินการข้อ ๑ - ๓	๓
๕. ดำเนินการข้อ ๑ - ๔	๔
๖. ดำเนินการข้อ ๑ - ๕	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :

๑. ข้อบัญญัติ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันน้ำเสียในอาคาร ที่ควบคุมให้อาคาร หมู่บ้านจัดสรร บ้านเรือนที่พักอาศัย  
ติดตั้งบ่อดักไขมัน

๒. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบเกี่ยวกับข้อบัญญัติ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร  
กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :

๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๓๕๖๗ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๔๒๗๗ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๙๒๑ ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ :**

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น กลุ่มงานทรัพยากรธรรมชาติ

โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๑๓

**ตัวชี้วัดที่ ๕๕ จำนวนโครงการ/กิจกรรมของกลุ่มอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) เพื่อขับเคลื่อนการจัดการเรื่องขยะมูลฝอย**

หน่วยที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด ส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีโครงการ/กิจกรรมของอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) เพื่อขับเคลื่อนการจัดการเรื่องขยะมูลฝอย

สถานะ :  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล :  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

หัวระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘

สำหรับตรวจประเมิน :  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

การตัดสินใจ :  ไม่สามารถตัดสินได้ทุกกรณี

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว๒๐๑๐ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว๖๘๘ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว๒๕๘๑ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. โครงการ/กิจกรรม

๒. รายงานผลการดำเนินงาน

๓. ภาพถ่ายกิจกรรม

๔. แผนปฏิบัติงาน อถล. ประจำปี

๕. กรณีร่วมกับหน่วยงานอื่นให้ดูเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๖. หนังสือแจ้งเข้าร่วมกิจกรรม

๗. บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๘. ช่องทางการสื่อสาร เผยแพร่ประชาสัมพันธ์และทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๙. บันทึกรายงานการประชุมที่เกี่ยวข้อง

มีการดำเนินการ ดังนี้

๑. มีการประชาสัมพันธ์ เพื่อรณรงค์ให้ประชาชนในท้องถิ่นมาสมัครเป็นอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)

๒. มีการประชุม อถล. เพื่อคัดเลือกคณะกรรมการเครือข่ายอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)

๓. มีการประกาศรายชื่อคณะกรรมการเครือข่ายอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) ให้ประชาชนทราบ

๔. มีการจัดทำแผนปฏิบัติงาน อถล. ประจำปี

๕. มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติงาน อถล. ประจำปี

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ ข้อ	๑
๓. ดำเนินการ ๒ ข้อ	๒
๔. ดำเนินการ ๓ ข้อ	๓
๕. ดำเนินการ ๔ ข้อ	๔
๖. ดำเนินการ ๕ ข้อ	๕

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :

๑. นายณัฐพล ฤทธิ์ศักดิ์สิทธิ์ ตำแหน่ง พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน

โทร. ๐๘ ๓๐๑๘ ๐๑๑๘

หน่วยงานที่รับผิดชอบ :

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น กลุ่มงานสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๑๒

**ตัวชี้วัดที่ ๕๖ การเก็บขนและกำจัดขยะแบบแยกประเภท**

หน่วยที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : ส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการเก็บขนและกำจัดขยะแบบแยกประเภท

สถานะ :  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล :  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

หัวระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

สำหรับตรวจประเมิน :  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

การตัดสิน :  สามารถตัดสินได้ในกรณีสุดวิสัย กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่มีการเก็บขนขยะมูลฝอย หรือมีการมอบหมายหน่วยงาน/เอกชนดำเนินการแทน

คำอธิบาย : -

เกณฑ์การให้คะแนน :

- ๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการกำหนดข้อบัญญัติท้องถิ่นเกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในพื้นที่
- ๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้กับประชาชน เกี่ยวกับกระบวนการการเก็บขนขยะแยกประเภท และการกำจัดขยะแบบแยกประเภทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเก็บขยะแยกประเภทไม่ปะปนกัน เช่น จัดภาชนะบรรจุขยะแยกประเภทในรถเก็บขยะให้ชัดเจน หรือจัดเก็บขยะแยกประเภทตามเวลาที่กำหนด
- ๔. มีการนำขยะที่จัดเก็บได้ไปแยกกำจัดตามประเภทขยะ เช่น ส่งขยะรีไซเคิลให้ซาเล้ง ส่งให้โรงงานคัดแยกขยะ หรือนำขยะแต่ละประเภทไปใช้ประโยชน์อย่างถูกวิธี
- ๕. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำเข้าสู่ข้อมูลการบริหารจัดการขยะในพื้นที่เข้าสู่ระบบสารสนเทศ มฟ.๒ อย่างถูกต้องและครบถ้วน

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ ข้อ	๑
๓. ดำเนินการ ๒ ข้อ	๒
๔. ดำเนินการ ๓ ข้อ	๓
๕. ดำเนินการ ๔ ข้อ	๔
๖. ดำเนินการ ๕ ข้อ	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :

๑. แผนงาน/โครงการ
๒. ภาพประกอบการดำเนินการ/ภาชนะเก็บขยะแยกประเภทในรถขยะ/การเก็บขยะแยกประเภท
๓. รายงานการดำเนินการจัดการขยะประเภทต่าง ๆ หรือผลการดำเนินการที่บ่งชี้ถึงการนำขยะแต่ละประเภทไปจัดการอย่างถูกวิธี
๔. ตรวจสอบข้อมูลจากระบบสารสนเทศ มฟ.๒ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

**กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :**

๑. พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐
๒. แผนปฏิบัติการด้านการจัดการขยะของประเทศ ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐)
๓. ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๗
๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๒๘๘ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ แจ้างแผนปฏิบัติการจัดการมูลฝอย “จังหวัดสะอาด” ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ :**

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น กลุ่มงานสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ  
หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๑๒

ตัวชี้วัดที่ ๕๗ การดำเนินงานขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
หน่วยที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งและขับเคลื่อนการดำเนินงานธนาคารขยะในพื้นที่

สถานะ :  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล :  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

หัวระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

สำหรับตรวจประเมิน :  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

การตัดสิน :  ไม่สามารถตัดสินได้ทุกกรณี

คำอธิบาย :

๑. คณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ หมายถึง คณะกรรมการบริหารธนาคารขยะที่มาจากการแต่งตั้งโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีนายกองค์การบริหารส่วนตำบล/นายกเทศมนตรีเป็นประธานกรรมการ คณะผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ฝ่ายงานต่าง ๆ และประธานคณะกรรมการธนาคารขยะหมู่บ้าน/ชุมชน ผู้แทนจากหมู่บ้าน/ชุมชนเป็นคณะกรรมการ มีบทบาทในการกำกับดูแล ขับเคลื่อนการดำเนินงาน สนับสนุน และให้คำปรึกษาในการบริหารจัดการธนาคารขยะให้แก่หมู่บ้าน/ชุมชน รวมถึงกำหนดทิศทางการบริหารจัดการขยะให้บรรลุวัตถุประสงค์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามเป้าหมายที่สอดคล้องกับการดำเนินงานของท้องถิ่น
๒. คณะกรรมการธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน หมายถึง คณะกรรมการธนาคารขยะที่มาจากการคัดเลือกของชุมชนหรือหมู่บ้าน มีบทบาทในการขับเคลื่อนและบริหารจัดการขยะมูลฝอยในระดับชุมชนหรือหมู่บ้าน เช่น ผู้นำชุมชน ผู้ใหญ่บ้าน อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) ฯลฯ โดยมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงาน และอาจมีผู้แทนจากคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะร่วมเป็นที่ปรึกษาด้วยเพื่อให้คำแนะนำและติดตามผลการบริหารจัดการธนาคารให้เกิดความโปร่งใส ทั้งนี้ อาจมีคณะทำงานธนาคารขยะในระดับหมู่บ้าน/ชุมชน เพื่อดำเนินงานของธนาคารขยะให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๓. การจัดทำระเบียบของธนาคารขยะ คณะกรรมการธนาคารขยะหมู่บ้าน/ชุมชน มีหน้าที่ในการจัดทำระเบียบและข้อกำหนดของธนาคารขยะ โดยเมืององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสนับสนุนและเป็นที่ปรึกษาในการดำเนินการออกระเบียบ และข้อกำหนดต่าง ๆ เพื่อให้มีความสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่และการดำเนินงานของท้องถิ่น ซึ่งอาจมีรายละเอียดครอบคลุมหัวข้อดังต่อไปนี้ เช่น ข้อความทั่วไป วัตถุประสงค์ในการจัดตั้งธนาคารขยะ โครงสร้างของธนาคารขยะ ขั้นตอนและเงื่อนไขการสมัครสมาชิก การดำเนินงาน การรักษาบัญชีและการถอนเงิน การทำบัญชีและการตรวจสอบ

เกณฑ์การให้คะแนน : มีการดำเนินการ ดังนี้

๑. มีการจัดตั้งธนาคารขยะในระดับหมู่บ้าน/ชุมชน โดยมีโครงสร้างและองค์ประกอบของธนาคารขยะ เช่น คณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ คณะกรรมการธนาคารขยะในระดับหมู่บ้าน/ชุมชน ระเบียบ/ข้อบังคับธนาคารขยะ เป็นต้น

๒. มีการเปิดรับสมาชิกธนาคารขยะหมู่บ้าน/ชุมชน และประชาสัมพันธ์การรับสมัครสมาชิกให้ประชาชนทราบ

๓. มีการอบรมทำความเข้าใจเรื่องการคัดแยกขยะรีไซเคิลให้แก่สมาชิกหรือประชาชนทราบ เพื่อสร้างความรู้ในการคัดแยกขยะรีไซเคิล

๔. มีการเปิดซื้อ - ขายขยะรีไซเคิลโดยธนาคารขยะหมู่บ้าน/ชุมชน และมีการกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการซื้อขายที่เหมาะสม

๕. มีการรายงานผลการดำเนินงานให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดทราบเป็นประจำทุกเดือน

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. มีการดำเนินการครบทั้ง ๕ กิจกรรม	๕
๒. มีการดำเนินการ ๔ กิจกรรม	๔
๓. มีการดำเนินการ ๓ กิจกรรม	๓
๔. มีการดำเนินการ ๒ กิจกรรม	๒
๕. มีการดำเนินการ ๑ กิจกรรม	๑
๖. ไม่มีการดำเนินการ	๐

**ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :**

๑. โครงการ/กิจกรรม
๒. ภาพถ่ายกิจกรรม
๓. การรายงานผลการดำเนินงาน
๔. รายงานผลการดำเนินงานรายเดือน
๕. ระเบียบ/ข้อบังคับราชการขยะ
๖. หนังสือ/ประกาศ/เอกสารที่เกี่ยวข้อง
๗. ใบสมัครสมาชิกธนาคารขยะ
๘. แผ่นพับ เอกสารประชาสัมพันธ์การขับเคลื่อน ธนาคารขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๙. ช่องทางการสื่อสาร เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสื่อสังคมออนไลน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :**

๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๑๒๗๐๖ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๘๗๔ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๑๕๖๒ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗
๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๑๖๐๕ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๗
๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๑๘๖๕ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๖. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๒๒๓๐ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๗. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๒๙๖๙ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ :**

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น กลุ่มงานสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ  
โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๑๒

**ตัวชี้วัดที่ ๕๘ การขับเคลื่อนโครงการถึงขยะเปียก ลดโลกร้อน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

หน่วยที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความยั่งยืน ในการพัฒนาและสร้างสภาพแวดล้อมในท้องถิ่นที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สถานะ :  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล :  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึงปัจจุบัน

สำหรับตรวจประเมิน :  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

การตัดฐาน :  ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย :

- มีการจัดกิจกรรมรณรงค์การทำถังขยะเปียก ลดโลกร้อน หมายถึง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดกิจกรรมรณรงค์ทำถังขยะเปียก ลดโลกร้อนด้วยตนเอง หรือการให้อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) และภาคีเครือข่ายดำเนินการรณรงค์ขับเคลื่อนโครงการฯ ในพื้นที่
- มีการอัปเดตข้อมูลครัวเรือนที่ทำถังขยะเปียก ลดโลกร้อนในระบบสารสนเทศด้านการจัดการขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (DLA Waste) ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน หมายถึง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำเข้าข้อมูลในระบบฯ ทุกเดือน

เกณฑ์การให้คะแนน : มีการดำเนินการ ดังนี้

- ๑. มีการจัดกิจกรรมรณรงค์การทำถัง ขยะเปียก ลดโลกร้อน
- ๒. มีการอัปเดตข้อมูลครัวเรือนที่ทำถังขยะเปียก ลดโลกร้อนในระบบสารสนเทศด้านการจัดการขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (DLA Waste) ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน
- ๓. มีการตั้งคณะทำงานสนับสนุน การจัดเตรียมข้อมูลสำหรับการทวน สอบรับรองปริมาณก๊าซเรือนกระจก
- ๔. มีการตรวจสอบข้อมูลครัวเรือนที่ทำถังขยะเปียก ลดโลกร้อน ในระบบสารสนเทศด้านการจัดการขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (DLA Waste) ร่วมกับคณะทำงานระดับจังหวัด
- ๕. มีการจัดเตรียมเอกสารรับการทวนสอบ (ใบสมัคร แบบฟอร์มเก็บข้อมูลของ อถล. แบบฟอร์มข้อมูลครัวเรือน หนังสือสั่งการเอกสารประชาสัมพันธ์ตามข้อ ๖ - ๑๑) ครบถ้วน

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่ได้ดำเนินการ	๐
๒. ทำครบ ๑ ข้อ	๑
๓. ทำครบ ๒ ข้อ	๒
๔. ทำครบ ๓ ข้อ	๓
๕. ทำครบ ๔ ข้อ	๔
๖. ทำครบ ๕ ข้อ	๕

**ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :**

๑. โครงการ/กิจกรรม
๒. รายงานผลการดำเนินงาน
๓. ภาพถ่ายกิจกรรม
๔. รายงานประจำปี
๕. หนังสือแจ้งเข้าร่วมกิจกรรม
๖. ใบสมัครเข้าร่วมโครงการ
๗. แบบฟอร์มที่อาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.) ใช้จัดเก็บข้อมูลรายเดือนที่ทำถังขยะเปียก ลดโลกร้อน รายครัวเรือน
๘. แบบฟอร์มทะเบียนข้อมูลครัวเรือนที่ดาวน์โหลดจากระบบสารสนเทศ ด้านการจัดการขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (DLA Waste)
๙. เอกสาร หนังสือสั่งการเกี่ยวกับการขับเคลื่อนโครงการถังขยะเปียก ลดโลกร้อน
๑๐. แผ่นพับ เอกสารประชาสัมพันธ์การขับเคลื่อนโครงการถังขยะเปียก ลดโลกร้อน
๑๑. ช่องทางการสื่อสาร เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสื่อสังคมออนไลน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :**

๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๔๐๗๙ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๒๑๖๙ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕
๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๕๖๒๑ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕
๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๓๐๗๒ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕
๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๓๓๘๓ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕
๖. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๗๐๔ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๗. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๒๔๕๕ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๘. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๓๒๖๖ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗
๙. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๔๔๐๐ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ :**

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น กลุ่มงานสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ  
โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๑๒

ตัวชี้วัดที่ ๕๙ การดำเนินงานภายใต้โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.)

หน่วยที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัครเข้าร่วมโครงการ อพ.สธ. ครบทุกแห่ง และดำเนินการขับเคลื่อนโครงการ อพ.สธ. อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ

สถานะ :  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล :  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

สำหรับตรวจประเมิน :  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

การตัดฐาน :  ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย :

๑. หนังสือตอบรับเข้าร่วมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.) ที่ได้รับจากทางโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.) พร้อมรหัสสมาชิกฐานทรัพยากรท้องถิ่น

๒. แผนงาน/โครงการ ที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.) เช่น กิจกรรมปกป้องทรัพยากร กิจกรรมสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากร กิจกรรมปลูกรักษาทรัพยากร กิจกรรมอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากร กิจกรรมศูนย์ข้อมูลทรัพยากร กิจกรรมการสร้างความจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร เป็นต้น

๓. ผลการจัดกิจกรรม/โครงการ ประกอบด้วย ขั้นตอน งบประมาณ กลุ่มเป้าหมาย ผลลัพธ์ของกิจกรรม/โครงการ เป็นต้น

๔. มีการเผยแพร่ผลการดำเนินงาน เช่น ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ มีการเปิดให้ผู้ศึกษาดูงานเข้ามาเยี่ยมชม เป็นต้น

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๑๖๔ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๘

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๗๘ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๒๘๙๙ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๓๘๖๑ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖

๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๕๐๔๓ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :

๑. หนังสือตอบรับเข้าร่วมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.) พร้อมรหัสสมาชิกฐานทรัพยากรท้องถิ่น

๒. แผนงาน/โครงการ ขับเคลื่อนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.)

๓. รายละเอียดผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการ พร้อมรูปภาพประกอบ

๔. หนังสือรายงานผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการ ที่รายงานให้จังหวัดทราบ

๕. รูปภาพประกอบการเผยแพร่ผลการดำเนินงาน

มีการดำเนินการ ดังนี้ :

๑. สมัครเข้าร่วมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.)

๒. มีการจัดทำแผนงาน/โครงการ ขับเคลื่อนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.)

๓. มีผลการดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน/โครงการ

๔. มีการรายงานผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการ ให้จังหวัดทราบ
๕. มีการเผยแพร่ผลการดำเนินงาน

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่ได้ดำเนินการ	๐
๒. ทำครบ ๑ ข้อ	๑
๓. ทำครบ ๒ ข้อ	๒
๔. ทำครบ ๓ ข้อ	๓
๕. ทำครบ ๔ ข้อ	๔
๖. ทำครบ ๕ ข้อ	๕

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :

๑. นายพีรวิทย์ พงศ์สุรชีวิน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานทรัพยากรธรรมชาติ  
โทร. ๐๘๑ ๔๐๓ ๕๖๘๓

๒. นายวัชรพงษ์ ศุภเกษม ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรธรรมชาติทางบกและอากาศ  
โทร. ๐๙๒ ๒๙๒ ๘๐๙๓

หน่วยงานที่รับผิดชอบ :

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น กลุ่มงานทรัพยากรธรรมชาติ  
หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๑๓

**ตัวชี้วัดที่ ๖๐ การดำเนินการเพื่ออนุรักษ์พัฒนาและเพิ่มพื้นที่สีเขียวในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

หน่วยที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการอนุรักษ์พัฒนาและการเพิ่มพื้นที่สีเขียวในเขตเมือง

สถานะ :  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล :  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ช่วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

สำหรับตรวจประเมิน :  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

การตัดสินใจ :  ไม่สามารถตัดสินได้ทุกกรณี

คำอธิบาย : พื้นที่สีเขียว หมายถึง พื้นที่ธรรมชาติและพื้นที่ที่มนุษย์สร้างขึ้นหรือกำหนดขึ้นในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปกคลุมด้วยพืชพรรณเป็นองค์ประกอบหลัก มีประโยชน์เพื่อสิ่งแวดล้อม ระบบนิเวศการดำรงชีวิต และคุณภาพชีวิตของประชาชน แบ่งออกเป็น ๖ ประเภท ได้แก่

(๑) พื้นที่สีเขียวสาธารณะประโยชน์ เช่น สวนสาธารณะ สวนหย่อม สวนสุขภาพ สวนพฤกษศาสตร์ สนามเด็กเล่น

(๒) พื้นที่สีเขียวอรรถประโยชน์ ประกอบด้วย

(๒.๑) พื้นที่สีเขียวส่วนบุคคล เช่น สวนในโครงการพัฒนาของเอกชน สวนในบ้านและอาคารพักอาศัย เป็นต้น

(๒.๒) พื้นที่สีเขียวในสถาบัน เช่น แหล่งประวัติศาสตร์ สถาบันการศึกษา สถาบันราชการ

(๒.๓) พื้นที่สีเขียวในพื้นที่สาธารณูปการ เช่น พื้นที่ฝังกลบขยะ พื้นที่รอบบ่อบำบัดน้ำเสีย เขตท่าอากาศยาน เป็นต้น

(๓) พื้นที่สีเขียวที่เป็นริ้วสวนตามแนวสาธารณูปการ เช่น พื้นที่ริมทางสัญจรทางบก บริเวณริมทาง เกาะกลางถนน เขตทางรถไฟ และพื้นที่ริมทางสัญจรทางน้ำ บริเวณริมแม่น้ำ คลองชลประทาน เป็นต้น

(๔) พื้นที่สีเขียวเพื่อเศรษฐกิจของชุมชน เช่น พื้นที่สีเขียวที่เป็นแหล่งผลิตอาหารแก่ชุมชน ประเภท ไร่นา สวนผลไม้ พื้นที่เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ เป็นต้น

(๕) พื้นที่สีเขียวธรรมชาติ เช่น พื้นที่สีเขียวบนเนินเขา พุท แล่งน้ำ พื้นที่ชุ่มน้ำ เป็นต้น

(๖) พื้นที่สีเขียวที่ยังไม่มีการใช้ประโยชน์ หรือ รอคอยพัฒนา เช่น พื้นที่สีเขียวที่ปล่อยรกร้าง (สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)

ตัวอย่างกิจกรรม เช่น การอนุรักษ์ต้นไม้ใหญ่ที่มีอยู่เดิม การจัดหาและพัฒนาพื้นที่สีเขียวในเขตเมือง การปลูกต้นไม้เพิ่มเติมในพื้นที่ การสำรวจจัดทำข้อมูลพื้นที่สีเขียว การวัดและขึ้นทะเบียนต้นไม้ การให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาและดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวหรือการเพิ่มพื้นที่สีเขียว มีการจัดทำแผนการอนุรักษ์พัฒนาและเพิ่มพื้นที่สีเขียว และมีการดำเนินการตามแผน

**กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :**

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๒๒๗๕ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๒

**ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :**

๑. แผนงาน/โครงการ
๒. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ
๓. ภาพถ่ายกิจกรรม
๔. รายงานประจำปี
๕. กรณีร่วมกับหน่วยงานอื่นให้ดูเอกสารที่เกี่ยวข้อง
๖. หนังสือแจ้งเข้าร่วมกิจกรรม
๗. บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๘. ช่องทางการสื่อสาร เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์และทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มีการดำเนินการ ดังนี้ :

- ๑. มีการจัดทำแผนงาน/โครงการกิจกรรมการอนุรักษ์พัฒนาและเพิ่มพื้นที่สีเขียวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒. มีการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ การอนุรักษ์พัฒนาและเพิ่มพื้นที่สีเขียวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างน้อย ๑ กิจกรรม
- ๓. มีการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ การอนุรักษ์พัฒนาและเพิ่มพื้นที่สีเขียวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒ กิจกรรมขึ้นไป
- ๔. มีการสร้างการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนและเครือข่ายในการอนุรักษ์พัฒนาและเพิ่มพื้นที่สีเขียวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๕. มีการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานการอนุรักษ์พัฒนาและเพิ่มพื้นที่สีเขียวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่ได้ดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการข้อ ๑	๑
๓. ดำเนินการข้อ ๑ และข้อ ๒	๒
๔. ดำเนินการข้อ ๑ - ข้อ ๓	๓
๕. ดำเนินการข้อ ๑ - ข้อ ๔	๔
๖. ดำเนินการข้อ ๑ - ข้อ ๕	๕

ผู้รับผิดชอบ

๑. นางผการัตน์ เพ็งสวัสดิ์ ตำแหน่ง นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ โทร. ๐๙ ๒๔๗๙ ๒๔๙๕
๒. นายพงศ์พิสิษฐ์ จันทะลี ตำแหน่ง นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ โทร. ๐๘ ๓๒๓๔ ๕๖๗๐

หน่วยงานที่รับผิดชอบ :

กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

กองส่งเสริมการมีส่วนร่วมต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

กลุ่มส่งเสริมการจัดการสิ่งแวดล้อมเมืองยั่งยืน

หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐ ๒๒๙๘ ๕๖๕๒

**ตัวชี้วัดที่ ๖๑ การดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาไฟป่า หมอกควัน การเผาในที่โล่ง ผุ่นละอองขนาดเล็ก และ PM 2.5**

หน่วยที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีจำนวนกิจกรรมหรือการเฝ้าระวังที่ดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา ผุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5 การเผาในที่โล่ง และไฟป่าหมอกควัน

สถานะ :  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล :  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

สำหรับตรวจประเมิน :  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

การตัดสิน :  สามารถตัดสินได้ในกรณีสุดท้าย เนื่องจาก กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ตรวจสอบแล้วพบว่าพื้นที่รับผิดชอบไม่มีปัญหาผุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5 การเผาในที่โล่งหรือไฟป่าหมอกควัน จะต้องรายงานจังหวัดและอำเภอทราบเป็นหนังสือด้วย พร้อมแนบเอกสารหลักฐานเป็นผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศที่ได้รับการรับรองจากกรมควบคุมมลพิษ หรือผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากเครื่องมือที่มีการรับรองจากหน่วยงานภาครัฐ จึงจะสามารถตัดสินการประเมินได้

คำอธิบาย :

การดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาไฟป่า หมอกควัน การเผาในที่โล่ง ผุ่นละอองขนาดเล็ก และ PM 2.5 หมายถึงมาตรการและแนวทางต่างๆ ที่ใช้เพื่อลดหรือป้องกันการเกิดไฟป่า ลดปริมาณหมอกควัน และลดระดับผุ่นละอองขนาดเล็ก (PM 2.5) ในอากาศ ซึ่งมักเกิดจากกิจกรรมต่างๆ เช่น การเผาในที่โล่ง การใช้ยานพาหนะที่มีการเผาไหม้ไม่สมบูรณ์ และการปล่อยมลพิษจากโรงงานอุตสาหกรรม

ตัวอย่างกิจกรรม เช่น การเก็บรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ปัญหาผุ่นละอองในบรรยากาศและแหล่งกำเนิดมลพิษหลักในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การรณรงค์ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่เกิดความตระหนักด้านผุ่นละอองในบรรยากาศ การรณรงค์ใช้จักรยานเพื่อลดการใช้รถยนต์ การจัดทำช่องทาง/เส้นทางจักรยาน การจัดระบบจราจร การสนับสนุน/จัดให้มีบริการขนส่งสาธารณะ การรณรงค์การใช้ขนส่งสาธารณะ การรณรงค์งดการเผาในที่โล่ง การมีกลุ่ม/อาสาสมัครเฝ้าระวังไฟป่า การแก้ไขปัญหาเหตุร้องเรียนจากผุ่นควัน การออกข้อบัญญัติท้องถิ่น/เทศบัญญัติ ที่สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสาธารณสุข (กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพที่เกี่ยวกับคุณภาพอากาศ) การประหยัดพลังงาน การเพิ่มพื้นที่สีเขียว การใช้เตาเผาปลอดมลพิษ การดำเนินการตามมาตรการตามหนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๑.๓/ว ๕๖๐๖ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ดำเนินการ ๑ มาตรการเท่ากับ ๑ กิจกรรม เป็นต้น

ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่มีสถานีตรวจวัดคุณภาพอากาศในพื้นที่ของตนเอง หรือ ไม่มีการติดตั้งเครื่องมือตรวจวัดคุณภาพอากาศจากหน่วยงานภาครัฐในพื้นที่ หรือ ไม่มีกิจกรรมการตรวจวัดคุณภาพอากาศใด ๆ ในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถตรวจสอบคุณภาพอากาศพื้นที่ ของตนเองได้จาก Application รายงานผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศที่ได้รับการรับรองจากกรมควบคุมมลพิษ เช่น Air4Thai,Air4ASEAN โดยใช้ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ใกล้เคียงมากที่สุด ๑ สถานี (กรณีระยะห่างจากสถานีตรวจวัดคุณภาพอากาศที่ใกล้เคียงที่สุด ๑-๑๙ กิโลเมตร)

- Application รายงานผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศที่ได้รับการรับรองจากกรมควบคุมมลพิษ เช่น Air4Thai,Air4ASEAN โดยใช้ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ใกล้เคียงมากที่สุด ครอบคลุมพื้นที่โดยรอบรัศมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓ สถานี แล้วนำมาหาค่าเฉลี่ย (กรณีระยะห่างจากสถานีตรวจวัดคุณภาพอากาศที่ใกล้เคียงที่สุด ๒๐ กิโลเมตรขึ้นไป)

- ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานราชการ หรือ เครื่องมือตรวจวัดคุณภาพอากาศ ที่ได้รับการรับรองผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากหน่วยงานราชการ ในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ใกล้เคียงที่สุด เช่น สำนักงานสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด DustBoy เป็นต้น (ทั้งนี้ ในกรณีที่ระยะห่างจากพื้นที่ตรวจวัดคุณภาพอากาศที่ใกล้เคียงที่สุด ๑-๑๙ กิโลเมตร ให้แสดงผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศ ๑ แห่ง หรือในกรณีที่ระยะห่างจากพื้นที่ตรวจวัดคุณภาพอากาศที่ใกล้เคียงที่สุด ๒๐ กิโลเมตรขึ้นไป ให้แสดงผลค่าเฉลี่ยการตรวจวัดคุณภาพอากาศ ๓ แห่ง โดยรอบรัศมีพื้นที่)

**กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :**

๑. พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕
๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๒๐.๓/ว ๑๔๖๙ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖
๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๒๐.๓/ว ๔๐๓๒ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๗
๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๒๐.๓/ว ๗๘๗ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
๖. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๑.๓/ว ๕๖๐๖ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘

**ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :**

๑. แผนงาน/โครงการ
๒. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ
๓. ภาพถ่ายกิจกรรม
๔. รายงานประจำปี
๕. กรณีร่วมกับหน่วยงานอื่นให้ดูเอกสารที่เกี่ยวข้อง
๖. หนังสือแจ้งเข้าร่วมกิจกรรม
๗. บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๘. ช่องทางการสื่อสาร เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**มีการดำเนินการ ดังนี้ :**

- ๑. มีการดำเนินกิจกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาฝุ่นละออง ๑ กิจกรรม (ไม่รวมการเฝ้าระวังและตรวจวัดคุณภาพอากาศ)
- ๒. มีการดำเนินกิจกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาฝุ่นละออง มากกว่า ๑ กิจกรรมขึ้นไป (ไม่รวมการเฝ้าระวังและตรวจวัดคุณภาพอากาศ)
- ๓. มีการเฝ้าระวังและตรวจวัดคุณภาพอากาศ
- ๔. มีการเฝ้าระวังและตรวจวัดคุณภาพอากาศและกิจกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาฝุ่นละออง อย่างน้อย ๑ กิจกรรม
- ๕. มีการเฝ้าระวังและตรวจวัดคุณภาพอากาศและกิจกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาฝุ่นละออง มากกว่า ๑ กิจกรรม ขึ้นไป

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่ได้ดำเนินการ	๐
๒. มีการดำเนินการตามข้อ ๑	๑
๓. มีการดำเนินการตามข้อ ๒	๒
๔. มีการดำเนินการตามข้อ ๓	๓
๕. มีการดำเนินการตามข้อ ๔	๔
๖. มีการดำเนินการตามข้อ ๕	๕

**ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด**

- นางสาวกิริตา สุขโข ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โทร. ๐๙๓ ๓๒๔ ๑๖๐๕
- นายอานนท์ เพชรหนู ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายแผนชำนาญการ โทร. ๐๙๓ ๓๒๔ ๑๖๐๕

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ :**

กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน. ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๒๑๒

หมายเหตุ เป็นตัวชี้วัดที่ร่วมกับกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

**ตัวชี้วัดที่ ๖๒ การดำเนินการเพื่อส่งเสริมการผลิต การบริโภค การบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและ การดำเนินการเพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานและเชื้อเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพ**

หน่วยที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

น้ำหนัก : ๕

**เป้าหมายของตัวชี้วัด :** องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการเพื่อส่งเสริมการผลิต การบริโภค และการบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการส่งเสริมการใช้พลังงานและเชื้อเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพ

**สถานะ :**  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

**การวัดผล :**  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

**หัวระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :**

ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่...๑ ตุลาคม ๒๕๖๗..ถึง .๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

**สำหรับตรวจประเมิน :**  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

**การตัดสิน :**  ไม่สามารถตัดสินได้ทุกกรณี

**คำอธิบาย :**

๑. การดำเนินการที่ส่งเสริมการผลิต การบริโภค และการบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หมายถึง การส่งเสริม การปรับเปลี่ยนพฤติกรรม การมีมาตรการหรือแนวทางในการส่งเสริมผลิต การบริโภค และการให้บริการที่เป็น มิตรกับสิ่งแวดล้อมและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกออกสู่บรรยากาศมุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำ โดยคำนึงถึง การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ ลดการเกิดของเสียจากผลิตภัณฑ์หรือบริการให้ได้มากที่สุด รวมถึง การจัดการของเสียที่ถูกต้องตามหลักวิชาการและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๒. การใช้พลังงานและเชื้อเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพ หมายถึง การดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการควบคุม กำกับการใช้พลังงานและเชื้อเพลิงเพื่อให้เกิดการใช้พลังงานอย่างประหยัด คุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุด ลดการสูญเสียพลังงาน รวมทั้งการใช้พลังงานทดแทนและการหมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่

**กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :**

๑. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๑ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ของภาครัฐ

๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวพ) ๐๘๒๑.๓/ว ๒๘๗ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๑

๓. พระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. ๒๕๓๕

**ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :**

๑. แผนงาน/โครงการ

๒. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ

๓. ภาพถ่ายกิจกรรม

๔. กรณีร่วมกับหน่วยงานอื่นให้ดูเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๕. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๖. หนังสือเชิญเข้าร่วมกิจกรรม

๗. ช่องทางการสื่อสาร เผยแพร่ประชาสัมพันธ์

๘. งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว

๙. จำนวนครั้งหรือร้อยละในการใช้บริการจ้างเหมาที่ได้รับการรับรองมาตรฐานสิ่งแวดล้อม

๑๐. จำนวนการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการผลิตในพื้นที่

๑๑. หลักฐานแสดงการรับรองมาตรฐานสิ่งแวดล้อมต่างๆ เช่น สินค้า ผลิตภัณฑ์สถานประกอบการ ตลาด สำนักงาน โรงแรม ร้านอาหาร หน่วยงานราชการ และสถานที่ท่องเที่ยวต่าง ๆ

๑๒. รายงานข้อมูลแสดงแนวโน้มการประหยัดไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิง (ย้อนหลัง) ในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสำนักงาน/ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๓. จำนวนสถานประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรมลดการใช้พลังงานหรือเปลี่ยนมาใช้พลังงานทดแทน

๑๔. งบประมาณค่าใช้จ่ายด้านไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง (ย้อนหลัง) เฉพาะภารกิจในสำนักงาน/ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยไม่รวมภารกิจด้านการบริการสาธารณะ

๑๕. จำนวนแหล่งเรียนรู้ด้านการอนุรักษ์พลังงาน

๑๖. ภาพถ่ายหน้าจอคอมพิวเตอร์แสดงการรายงานผลและผลการดำเนินงานในระบบ e-report.energy.go.th

**มีการดำเนินการ ดังนี้ :**

ตัวอย่างกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการที่ส่งเสริมการผลิต การบริโภค การบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

**การจัดซื้อจัดจ้างและผลิตภัณฑ์** เช่น

๑. การจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว: ส่งเสริมการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Procurement) โดยอ้างอิงฐานข้อมูลสินค้าจากบัญชีรายชื่อสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (สินค้าตระกร้าเขียว)

๒. การส่งเสริมสินค้าเกษตรอินทรีย์ และผลิตภัณฑ์จากวัสดุรีไซเคิล/Upcycle

๓. การเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (เช่น ฉลากเขียว, ฉลาก Eco Plus, ฉลากคาร์บอนฟุตพริ้นท์ เป็นต้น)

**ส่งเสริมการเข้าร่วมโครงการด้านสิ่งแวดล้อมและขอรับรองมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมของหน่วยงานและสถานประกอบการ** เช่น

๔. การส่งเสริมสำนักงานสีเขียว (Green Office) และสถานประกอบการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Production)

๕. การส่งเสริมโรงแรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Hotel) และร้านอาหารที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Restaurant)

๖. การจัดการสิ่งแวดล้อมในศาสนสถาน (วัดและมัสยิดสีเขียว)

๗. การขอรับรองมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมต่างๆ เช่น ฉลากเบอร์ ๕, ฉลากเขียว, ฉลากคาร์บอน, ฉลาก Cool mode, ฉลากคาร์บอนฟุตพริ้นท์, ฉลาก Eco plus, ฉลากอีพีไซเคิลเศรษฐกิจหมุนเวียน

**การบริหารจัดการขยะและวัสดุรีไซเคิล** เช่น

๘. การส่งเสริมการลดการใช้ถุงพลาสติกและโฟมบรรจุอาหาร

๙. การส่งเสริมการใช้ถุงผ้า แก้วน้ำส่วนตัว การใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หรือวัสดุที่ย่อยสลายได้ตามธรรมชาติ

๑๐. การหมุนเวียนทรัพยากรกลับมาใช้ใหม่

**การอนุรักษ์และใช้พลังงานเชื้อเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพ** เช่น

๑๑. การส่งเสริมการประหยัดพลังงานในหน่วยงานหรือสถานประกอบการ

๑๒. การส่งเสริมการใช้ผลิตภัณฑ์เพื่อการประหยัดพลังงาน

๑๓. การส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทนหรือพลังงานหมุนเวียน

๑๔. การจัดทำแผนงานด้านการอนุรักษ์พลังงานหรือเชื้อเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๕. การให้ความรู้เรื่องการอนุรักษ์พลังงาน

๑๖. การรณรงค์ประหยัดไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง

๑๗. การส่งเสริมการใช้อุปกรณ์ประหยัดไฟฟ้า

๑๘. การผลิตและใช้ก๊าซชีวภาพ (Biogas)

๑๙. การใช้พลังงานแสงอาทิตย์หรือพลังงานทดแทน

๒๐. การตรวจสอบและดูแลการใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของวัสดุ อุปกรณ์ อาคาร  
สิ่งก่อสร้าง เครื่องจักรกล ยานพาหนะ ทำให้เชื้อเพลิงให้พลังงานได้มากขึ้น

การท่องเที่ยวเชิงนิเวศและแหล่งเรียนรู้ เช่น

๒๑. การส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

๒๒. การพัฒนาและจัดตั้งแหล่งเรียนรู้ด้านสิ่งแวดล้อมหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเพื่อเผยแพร่ข้อมูล  
แก่ชุมชน



ข้อมูลสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม  
(<https://gp.pcd.go.th>)

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่ได้ดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการด้านการส่งเสริมการผลิต การบริโภค การบริการที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม ๑ กิจกรรม	๑
๓. ดำเนินการด้านการส่งเสริมการใช้พลังงานและเชื้อเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพ ๑ กิจกรรม	๒
๔. ดำเนินการด้านการส่งเสริมการผลิต การบริโภค การบริการที่เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม ๑ กิจกรรม และดำเนินการเพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานและ เชื้อเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพ ๑ กิจกรรม	๓
๕. ดำเนินการด้านการส่งเสริมการผลิต การบริโภค การบริการที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม ๒ กิจกรรม และดำเนินการเพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานและ เชื้อเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพ ๒ กิจกรรม	๔
๖. ดำเนินการด้านการส่งเสริมการผลิต การบริโภค การบริการที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม ๓ กิจกรรม และดำเนินการเพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานและ เชื้อเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพ ๓ กิจกรรม	๕

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :

๑. นางผการัตน์ เพ็งสวัสดิ์ ตำแหน่ง นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ โทร. ๐๙ ๒๔๗๙ ๒๔๙๕

๒. นายพงศ์พิสิษฐ์ จันทะลี ตำแหน่ง นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ โทร. ๐๘ ๓๒๓๔ ๕๖๗๐

หน่วยงานที่รับผิดชอบ :

กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

กองส่งเสริมการมีส่วนร่วมต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

กลุ่มส่งเสริมการจัดการสิ่งแวดล้อมเมืองยั่งยืน

หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐ ๒๒๙๘ ๕๖๕๒

ตัวชี้วัดที่ ๒๓ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนโดยผ่านระบบการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนด้วยตนเอง(Self-Assessment Report : SAR)

หน่วยที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) มีการนำเข้าฐานข้อมูลพื้นฐานการพัฒนาเมืองในระบบประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน

สถานะ :  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล :  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

สำหรับตรวจประเมิน :  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

การตัดฐาน :  ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย :

ระบบการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนด้วยตนเอง (Self-Assessment Report: SAR) หมายถึงระบบดิจิทัลเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล และประเมินผลด้านการพัฒนาการจัดการสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของเมือง ครอบคลุม ๔ มิติ ได้แก่ เมืองอยู่ดี คนมีสุข สิ่งแวดล้อมยั่งยืน เมืองแห่งการบริหารจัดการที่ดี ผ่านเว็บไซต์ <https://sar.dcce.go.th> โดย อปท. สามารถนำเข้าข้อมูลได้ด้วยตนเองตลอดเวลาและสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดนโยบาย วางแผน และติดตามการประเมินผลการพัฒนาเมืองได้ ทั้งนี้ อปท. ต้องดำเนินการนำข้อมูลพื้นฐานเมือง ใน ๕ ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน ส่วนที่ ๒ โครงสร้างพื้นฐาน ส่วนที่ ๓ ข้อมูลประชากร ส่วนที่ ๔ การจัดการสิ่งแวดล้อมและส่วนที่ ๕ การลดก๊าซเรือนกระจก ตามขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑: การลงทะเบียนสมาชิก (สำหรับผู้ใช้งานใหม่)

๑. เข้าไปที่เว็บไซต์ <https://sar.dcce.go.th>
๒. คลิกเมนู "สมัครเข้าร่วมโครงการ"
๓. กรอกอีเมลหน่วยงาน และเลือกประเภท อปท. ตามต้นสังกัด
๔. เมื่อเลือกหน่วยงานแล้ว ระบบจะแสดง "เลขรหัส อปท. ๘ หลัก" ปรากฏอยู่ที่ด้านหลังชื่อหน่วยงาน  
คำแนะนำ: กรุณาจดบันทึกหรือถ่ายภาพรหัส ๘ หลักนี้ไว้ เพื่อใช้สำหรับเข้าสู่ระบบในขั้นตอนถัดไป
๕. ตั้งรหัสผ่าน (Password) ให้เรียบร้อย (๑ อปท. สมัครได้เพียง ๑ User เท่านั้น)

ขั้นตอนที่ ๒: การเข้าสู่ระบบ (Login)

๑. กลับมาที่หน้าหลักของเว็บไซต์ แล้วคลิกปุ่ม "เข้าสู่ระบบการประเมิน"
๒. รหัสผู้ใช้ (Username): พิมพ์คำว่า dla นำหน้าตามด้วย เลขรหัส อปท. ๘ หลัก (ไม่เว้นวรรค)  
(ตัวอย่าง: หากรหัสอปท.คือ ๑๒๓๔๕๖๗๘ ให้พิมพ์ dla๑๒๓๔๕๖๗๘)  
รหัสผ่าน (Password): รหัสผ่านที่ท่านตั้งไว้ในขั้นตอนการสมัคร

ขั้นตอนที่ ๓: การบันทึกข้อมูล

๑. เมื่อเข้าสู่ระบบสำเร็จให้เข้าไปที่เมนู "ข้อมูลพื้นฐานเมือง"
๒. ไปที่ปุ่มเพิ่มรายการจะปรากฏ "แบบฟอร์มข้อมูลพื้นฐานเมือง" ๕ ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ ๑ (ข้อมูลพื้นฐาน) ส่วนที่ ๒ (โครงสร้างพื้นฐาน) ส่วนที่ ๓ (ข้อมูลประชากร) ส่วนที่ ๔ (การจัดการสิ่งแวดล้อม) และส่วนที่ ๕ (การลดก๊าซเรือนกระจก)

๓. โดยอพท.นำเข้าข้อมูลย้อนหลัง ๑ ปีงบประมาณ (งบประมาณปี ๒๕๖๘) จำนวน ๕ ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ ๑ (ข้อมูลพื้นฐาน) ส่วนที่ ๒ (โครงสร้างพื้นฐาน) ส่วนที่ ๓ (ข้อมูลประชากร) ส่วนที่ ๔ (การจัดการสิ่งแวดล้อม) และส่วนที่ ๕ (การลดก๊าซเรือนกระจก)
๔. พร้อมกับบันทึกข้อมูลในระบบ



คู่มือการใช้งานระบบประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนด้วยตนเอง (Self-Assessment Report: SAR)  
และรายละเอียดในการกรอกข้อมูลเพิ่มเติม

หมายเหตุ อพท. สามารถติดตามข่าวสารการอบรมหรือการใช้งานระบบการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนด้วยตนเอง รวมทั้งรายละเอียดโครงการเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน หรืออื่นๆ ได้ที่ แฟนเพจ Facebook “เมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน”



แฟนเพจ Facebook “เมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน”

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :

๑. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การดำเนินงานเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ประจำปี ๒๕๕๙
๒. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๖๕ – ๒๕๗๐:
  - เป้าหมายที่ ๕ การเสริมสร้างความสามารถในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงภายใต้บริบทโลกใหม่
  - หมุดหมายที่ ๘ ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะน่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน
  - หมุดหมายที่ ๑๐ ไทยมีเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ
  - หมุดหมายที่ ๑๑ ไทยสามารถลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยธรรมชาติและเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :

ภาพถ่ายหน้าจอคอมพิวเตอร์แสดงการนำเข้าข้อมูลฐานด้านการพัฒนาเมืองในระบบการประเมินตนเองเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนด้วยตนเองในแต่ละส่วน

มีการดำเนินการ ดังนี้ :

- ๑. ดำเนินการกรอกข้อมูลในแบบฟอร์ม "ข้อมูลพื้นฐานเมือง" ส่วนที่ ๑ (ข้อมูลพื้นฐาน) ครบถ้วน
- ๒. ดำเนินการกรอกข้อมูลในแบบฟอร์ม "ข้อมูลพื้นฐานเมือง" ส่วนที่ ๒ (โครงสร้างพื้นฐาน) เฉพาะข้อที่มีเครื่องหมาย \* ครบถ้วน
- ๓. ดำเนินการกรอกข้อมูลในแบบฟอร์ม "ข้อมูลพื้นฐานเมือง" ส่วนที่ ๓ (ข้อมูลประชากร) เฉพาะข้อที่มีเครื่องหมาย \* ครบถ้วน
- ๔. ดำเนินการกรอกข้อมูลในแบบฟอร์ม "ข้อมูลพื้นฐานเมือง" ส่วนที่ ๔ (การจัดการสิ่งแวดล้อม) เฉพาะข้อที่มีเครื่องหมาย \* ครบถ้วน

๕. ดำเนินการกรอกข้อมูลในแบบฟอร์ม"ข้อมูลพื้นฐานเมือง" ส่วนที่ ๕ (การลดก๊าซเรือนกระจก) ครบถ้วน  
เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑.ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒.ดำเนินการตามข้อ ๑	๑
๓.ดำเนินการตามข้อ ๑ และ ข้อ ๒	๒
๔.ดำเนินการตามข้อ ๑ - ข้อ ๓	๓
๕.ดำเนินการตามข้อ ๑ - ข้อ ๔	๔
๖.ดำเนินการครบ ๕ ข้อ	๕

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :

- นางผการัตน์ เพ็งสวัสดิ์ ตำแหน่ง นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ โทร. ๐๙ ๒๔๗๙ ๒๔๙๕
- นายพงศ์พิสิษฐ์ จันทะลี ตำแหน่ง นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ โทร. ๐๘ ๓๒๓๔ ๕๖๗๐

หน่วยงานที่รับผิดชอบ :

กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

กองส่งเสริมการมีส่วนร่วมต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

กลุ่มส่งเสริมการจัดการสิ่งแวดล้อมเมืองยั่งยืน

หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐ ๒๒๙๘ ๕๖๕๒

**ตัวชี้วัดที่ ๖๔ การจัดทำรายงานข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

หน่วยที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำรายงานข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สถานะ :  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล :  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

สำหรับตรวจประเมิน :  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

การตัดฐาน :  ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย :

๑. รายงานข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gas Inventory) เป็นการแสดงแหล่งปล่อยและดูกลับก๊าซเรือนกระจก รวมถึงการแสดงผลปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมต่าง ๆ
๒. ช่องทางการเผยแพร่ผลการดำเนินงาน หมายถึง กระบวนการถ่ายทอดผลการดำเนินงานผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ อย่างเช่น รายงานเอกสาร สื่อสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ โปสเตอร์ เว็บไซต์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อวิดีโอ เป็นต้น
๓. วัดผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงปัจจุบัน (ต.ค. ๒๕๖๗ - วันที่เข้าตรวจ)

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :

๑. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือเผยแพร่ความรู้ด้านการประเมินปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยจากกิจกรรมทั้งหมดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Carbon Footprint for Organization: CFO) และการรายงานข้อมูลปริมาณก๊าซเรือนกระจกระดับเมือง (City Carbon Footprint: CCF) ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๙
๒. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือเผยแพร่ความรู้ด้านการรายงานข้อมูลปริมาณก๊าซเรือนกระจกในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเมือง เพื่อมุ่งสู่การเป็นเมืองลดคาร์บอน ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๓
๓. หนังสือองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก ที่ อบก ๒๕๖๓.๐๘/๓๔๘ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓
๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๑๐๐๗ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓
๕. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือเผยแพร่ความรู้ด้านการรายงานข้อมูลปริมาณก๊าซเรือนกระจกในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเมือง เพื่อมุ่งสู่การเป็นเมืองลดคาร์บอน ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :

๑. รายงานข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามคู่มือการจัดทำข้อมูลก๊าซเรือนกระจกขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

๒. ช่องทางการเผยแพร่ผลการดำเนินการและทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มีการดำเนินการ ดังนี้ :

๑. จัดทำรายงานข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่ได้ดำเนินการ	๐
๒. มีการมอบหมาย/จัดตั้งทีมงาน/จัดตั้งคณะทำงาน ที่เกี่ยวข้องกับ การจัดทำรายงานข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	๑
๓. มีการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	๒
๔. มีการจัดทำรายงานข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก แต่ไม่ได้ เผยแพร่	๓
๕. มีการจัดทำรายงานข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และ เผยแพร่แก่ประชาชน ๑ ช่องทาง	๔
๖. มีการจัดทำรายงานข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และ เผยแพร่แก่ประชาชนตั้งแต่ ๒ ช่องทางขึ้นไป	๕

**ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :**

- นายจักรพงษ์ แยมยิ้ม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมเมืองและสังคมคาร์บอนต่ำ โทร. ๐๖ ๕๗๒๔ ๖๑๑๘
- นางสาวเมธวดี เสรีเสถียรทรัพย์ ตำแหน่ง นักวิชาการชำนาญการพิเศษ โทร. ๐๘ ๙๘๗๕ ๙๓๐๓
- นางสาวมรกต ทศบัญญัติ ตำแหน่ง นักวิชาการชำนาญการ โทร. ๐๘ ๑๑๓๒ ๓๑๘๘

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ :**

องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) สำนักส่งเสริมเมืองและสังคมคาร์บอนต่ำ  
หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐๒ ๑๔๑ ๙๘๑๕, ๐๒ ๑๔๑ ๙๘๑๗ และ ๐๒ ๑๔๑ ๙๘๔๐

### ตัวชี้วัดที่ ๖๕ การจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ

หน่วยที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการเพื่อการบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ รองรับภัยน้ำท่วม-น้ำแล้ง

สถานะ :  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล :  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

สำหรับตรวจประเมิน :  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

การตัดสินใจ :  ไม่สามารถตัดสินได้ทุกกรณี

คำอธิบาย :

การจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ หมายถึง กระบวนการหรือกิจกรรมในการจัดหาและพัฒนา การใช้น้ำ เพื่อวัตถุประสงค์ต่าง ๆ การอนุรักษ์และฟื้นฟูแหล่งน้ำให้คงอยู่และมีใช้อย่างยั่งยืน รวมทั้งการแก้ไขปัญหาอันเกิดจากทรัพยากรน้ำ ทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ การจัดการบริหารจัดการน้ำเพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากภัยน้ำท่วมและน้ำแล้ง

ตัวอย่างกิจกรรมเช่น การจัดทำผังน้ำของพื้นที่เมือง การมีแผน กฎระเบียบ หรือมาตรการการบริหารจัดการน้ำในชุมชนในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมีกิจกรรมในการให้ความรู้เรื่องการอนุรักษ์น้ำ การส่งเสริมหรือการสร้างเครือข่ายการอนุรักษ์น้ำหรือป้องกันน้ำท่วม การมีแผนหรือมาตรการประหยัดน้ำหรือการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพของสำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมีข้อมูลพื้นที่เสี่ยงในการเกิดน้ำท่วมหรือภัยแล้งและพื้นที่ประสบภัยแล้งซ้ำซาก การมีแผนปฏิบัติการการป้องกันการรับมือและลดผลกระทบจากภัยน้ำท่วม-น้ำแล้ง การดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการรับมือและลดผลกระทบภัยน้ำท่วม-น้ำแล้ง เป็นต้น

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :

๑. พระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑
๒. พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕
๓. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๒
๔. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารจัดการน้ำชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๐
๕. แผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
๖. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท. ๐๘๑๐.๔/ว ๔๔๔๗ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง เชิญประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดทำข้อเสนอแผนงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำเพื่อรองรับสถานการณ์ภัยแล้งและฝนทิ้งช่วง ปี ๒๕๖๘

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :

๑. เทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติท้องถิ่น ในการป้องกันน้ำท่วมและจัดการการระบายน้ำ หรือ ภัยแล้ง
๒. ข้อมูลพื้นที่เสี่ยงในการเกิดน้ำท่วม หรือ ภัยแล้ง และพื้นที่ประสบภัยแล้งซ้ำซาก
๓. ผังน้ำในพื้นที่รับผิดชอบ
๔. แผนปฏิบัติการป้องกันน้ำท่วม การจัดการระบายน้ำ การลดผลกระทบจากน้ำท่วม
๕. แผนปฏิบัติการป้องกันและลดผลกระทบของภัยแล้ง
๖. แผนป้องกันและลดมลพิษในกรณีอุทกภัย
๗. แผนการอนุรักษ์และฟื้นฟูแม่น้ำลำคลอง และแหล่งน้ำธรรมชาติเพื่อรักษาระบบนิเวศ

๘. ภาพถ่าย/สรุปรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันน้ำท่วม การจัดการระบายน้ำ การลดผลกระทบจากน้ำท่วมหรือภัยแล้ง

๙. ภาพถ่าย/สรุปรายงาน/การให้ความรู้เรื่องการอนุรักษ์น้ำ หรือ ความเสี่ยงการเกิดอุทกภัย การป้องกันน้ำท่วม และการจัดการระบายน้ำ แก่ภาคประชาชน ส่งเสริมสร้างการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์น้ำบริหารจัดการน้ำป้องกันน้ำท่วม จัดการการระบายน้ำและลดผลกระทบจากน้ำท่วม การตรวจสอบพื้นที่เพื่อจัดการสภาพแวดล้อมของแหล่งน้ำของเมือง เพื่อรองรับในการป้องกันน้ำท่วมและจัดการการระบายที่มีประสิทธิภาพ

๑๐. ภาพถ่ายแสดงการดำเนินงาน/กิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพในสำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มีการดำเนินการ ดังนี้ :

- ๑. มีข้อมูลพื้นที่เสี่ยงในการเกิดน้ำท่วม หรือ ภัยแล้ง และพื้นที่ประสบภัยแล้งซ้ำซาก
- ๒. มีแผนปฏิบัติการการป้องกันรับมือและลดผลกระทบจากภัยน้ำท่วม-น้ำแล้ง
- ๓. มีการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันรับมือและลดผลกระทบภัยน้ำท่วม น้ำแล้ง อย่างน้อย ๑ กิจกรรม
- ๔. มีการดำเนินกิจกรรมในการให้ความรู้เรื่องการอนุรักษ์น้ำหรือการส่งเสริมสร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์น้ำป้องกันน้ำท่วม หรือความเสี่ยงการเกิดอุทกภัย การป้องกันน้ำท่วมและการจัดการระบายน้ำ แก่ภาคประชาชน
- ๕. สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีมาตรการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑.ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒.ดำเนินการ ๑ ข้อ	๑
๓.ดำเนินการ ๒ ข้อ	๒
๔.ดำเนินการ ๓ ข้อ	๓
๕.ดำเนินการ ๔ ข้อ	๔
๖.ดำเนินการครบ ๕ ข้อ	๕

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :

- ๑. นางสาวกิริตา สุขโช ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โทร. ๐๙๓ ๓๒๔ ๑๖๐๕
- ๒. นายอานนท์ เพชรหนู ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายแผนชำนาญการ โทร. ๐๙๓ ๓๒๔ ๑๖๐๕

หน่วยงานที่รับผิดชอบ :

กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน. ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๒๑๒

หมายเหตุ เป็นตัวชี้วัดที่ร่วมกับกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัดที่ ๖๖ การจัดทำแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) ผ่านระบบ  
ปพ.๓ ออนไลน์ ของสถานศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยที่ ๗ นวัตกรรม

น้ำหนัก : เป็นตัวชี้วัดนวัตกรรมซึ่งไม่คิดค่าคะแนน

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มศักยภาพในการบริการสาธารณะด้านการศึกษาโดยจัดเก็บ  
เอกสารหลักฐานทางการศึกษาให้มีความต่อเนื่องและเป็นระบบมีความถูกต้อง ปลอดภัย และเชื่อถือได้  
มาตรฐานสากล

สถานะ :  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล :  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :  ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง  
๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

สำหรับตรวจประเมิน :  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

การตัดสิน :  สามารถตัดสินได้ในกรณีสุดท้าย เนื่องจาก เป็นกรณีที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำอธิบาย :

๑. แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.๓) คือ เอกสารอนุมัติการจบหลักสูตร โดยบันทึกรายชื่อและข้อมูล  
ของผู้จบการศึกษาระดับประถมศึกษา (ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖) ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษา (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓)  
และผู้จบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖) ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช  
๒๕๕๑ เป็นเอกสารสำหรับผู้อนุมัติผลการเรียนให้ผู้เรียนเป็นผู้สำเร็จการศึกษาเป็นเอกสารสำหรับตรวจสอบ ยืนยัน  
และรับรองความสำเร็จ และวุฒิการศึกษาของผู้สำเร็จการศึกษาแต่ละคน แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.๓)  
เป็นเอกสารหลักฐานที่สถานศึกษาทุกแห่งทุกสังกัดในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานจะต้องดำเนินการจัดทำให้  
เป็นแนวทางเดียวกัน

๒. แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.๓) จำแนกเป็น ๓ แบบ คือ

๒.๑ แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับประถมศึกษา (ปพ.๓ : ป)

๒.๒ แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ปพ.๓ : บ)

๒.๓ แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ปพ.๓ : พ)

๓. นายทะเบียน คือ บุคลากรของสถานศึกษาที่ได้รับแต่งตั้งจากหัวหน้าสถานศึกษา มีหน้าที่รับผิดชอบงาน  
ทะเบียน โดยมีภารกิจต่าง ๆ ของงานทะเบียนนักเรียนที่ต้องดำเนินงาน ดังนี้

๓.๑ การเกณฑ์เด็กเข้าเรียนและติดตามการส่งเด็กเข้าเรียน

๓.๒ การรับมอบตัวนักเรียน

๓.๓ การจัดทำทะเบียนนักเรียน

๓.๔ การจำหน่ายนักเรียน

๓.๕ การจัดทำข้อมูลพื้นฐานและสถิติของนักเรียน

๓.๖ การย้ายนักเรียน

๓.๗ การเทียบโอนผลการเรียน

๓.๘ การจัดทำและออกเอกสารหลักฐานการศึกษา

๓.๙ การจัดเก็บเอกสารหลักฐานการศึกษา

๓.๑๐ การตรวจสอบวุฒิการศึกษาของนักเรียน

๓.๑๑ การรับนักเรียนที่ไม่มีหลักฐานทางทะเบียนราษฎร

๔. **เจ้าพนักงานทะเบียน** คือ ข้าราชการ/พนักงานในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับแต่งตั้งจากนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทำหน้าที่จัดเก็บเอกสารหลักฐานทางการศึกษาให้มีความต่อเนื่องและเป็นระบบสามารถตรวจสอบได้เมื่อมีการร้องขอ ตลอดจนตรวจสอบแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) ผ่านระบบ ปพ.๓ ออนไลน์

**กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :**

๑. คำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ สพฐ. ๖๑๘/๒๕๕๒ เรื่อง การจัดทำแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๒
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๙๖๑ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕
๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๑๕๗๒ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕
๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๕๒๑๑ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

**ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :**

๑. แผนงาน/ปฏิทินการดำเนินงาน
๒. คำสั่งแต่งตั้งเจ้าพนักงานทะเบียน
๓. บันทึกการดำเนินงาน/รายงานผลการดำเนินงาน
๔. ฐานข้อมูลรายงานผู้สำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) ในรูปแบบเอกสารหรือเอกสารอิเล็กทรอนิกส์
๕. ระบบ ปพ.๓ ออนไลน์ สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**มีการดำเนินการ ดังนี้ :**

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนงาน/ปฏิทินการจัดทำแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) ผ่านระบบ ปพ.๓ ออนไลน์ ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งเจ้าพนักงานทะเบียน
๓. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลรายงานผู้สำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง
๔. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บเอกสารหลักฐานทางการศึกษาให้มีความต่อเนื่องและเป็นระบบสามารถตรวจสอบได้เมื่อมีการร้องขอ
๕. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำฐานข้อมูลระบบ ปพ.๓ ออนไลน์ สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. มีการดำเนินการข้อ ๑	๑
๓. มีการดำเนินการข้อ ๑ - ๒	๒
๔. มีการดำเนินการข้อ ๑ - ๓	๓
๕. การดำเนินการข้อ ๑ - ๔	๔
๖. มีการดำเนินการครบทั้ง ๕ ข้อ	๕

**ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :**

๑. นางสาวเอมอร เสือจร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาท้องถิ่น  
โทร. ๐๙๑ ๐๐๙ ๑๓๒๑

๓. นางสาวมารีเยห์ ดามาลี ตำแหน่ง พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน  
โทร. ๐๖๓ ๕๘๔ ๗๒๓๖

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ :**

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาท้องถิ่น  
หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๑๓

**ตัวชี้วัดที่ ๖๗ การเสริมสร้างความตระหนักรู้และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและประชาชนในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย**

หน่วยที่ ๗ นวัตกรรม

น้ำหนัก : เป็นตัวชี้วัดนวัตกรรมการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

เป้าหมายของตัวชี้วัด : อปท. มีการเสริมสร้างความตระหนักรู้และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและประชาชนในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

สถานะ :  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล :  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ช่วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

สำหรับตรวจประเมิน :  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

การตัดฐาน :  ไม่สามารถตัดได้ทุกกรณี

คำอธิบาย : การเสริมสร้างความตระหนักรู้และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและประชาชนในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย คือ การสร้างการรับรู้ด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย และพัฒนาความรู้ความเข้าใจของประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องให้มีขีดความสามารถในการเตรียมความพร้อม ป้องกันและลดผลกระทบจากสถานการณ์สาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างทันท่วงที รวมทั้งเสริมสร้างศักยภาพให้ผู้นำชุมชนและประชาชนมีบทบาทตามหลักการจัดการความเสี่ยงจากภัยพิบัติโดยอาศัยชุมชนเป็นฐาน (Community Based Disaster Risk Management: CBDRM) ในการ “ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมแก้ไขปัญหา” และขับเคลื่อนการดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในระดับพื้นที่ให้มีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันให้ชุมชนสามารถลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย นำไปสู่การยกระดับคุณภาพชีวิต และความเป็นอยู่ของประชาชนให้มีความมั่นคงอย่างปลอดภัยและยั่งยืนต่อไป

ตัวอย่างกิจกรรม เช่น การสำรวจ รวบรวม และจัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับสาธารณภัยในระดับชุมชน/หมู่บ้าน การจัดทำและปรับปรุงแผนที่พื้นที่เสี่ยงภัยและข้อมูลกลุ่มเปราะบาง การดำเนินโครงการหรือกิจกรรมสร้างการรับรู้และความเข้าใจด้านสาธารณภัยแก่ผู้นำชุมชนรวมถึงคนในชุมชน การจัดฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุและแผนอพยพเมื่อเกิดสาธารณภัย การจัดเวทีการมีส่วนร่วมของชุมชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อร่วมวางแผนการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย การจัดตั้งและสนับสนุนกิจกรรมหรือชมรมด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ในสถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก การประชาสัมพันธ์และรณรงค์สร้างการรับรู้ด้านสาธารณภัยผ่านสื่อและช่องทางต่าง ๆ ของชุมชน เป็นต้น

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :

๑. พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐
๒. แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๗๐
๓. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :

๑. รายงานสรุป/การจัดทำฐานข้อมูลการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยในระดับชุมชน
๒. แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เกี่ยวกับการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยและการเตรียมความพร้อมป้องกันและลดผลกระทบจากสถานการณ์สาธารณภัย
๓. เอกสาร/หลักฐาน/รายงาน ที่เกี่ยวกับการกำหนดแนวทางในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยจากชุมชนและผู้มีส่วนได้เสีย
๔. เอกสาร/หลักฐาน/รายงาน/ชมรม ที่เกี่ยวกับหลักสูตรด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในสถานศึกษา/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. หนังสือรายงานผลการดำเนินงาน รวมถึงสรุปรายงานการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ที่รายงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทราบ

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

- ๑. มีการจัดทำข้อมูลและประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่ เช่น การจัดทำแผนที่พื้นที่เสี่ยงภัย และข้อมูลกลุ่มเปราะบาง เป็นต้น
- ๒. มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม สร้างการรับรู้ให้ชุมชน/ประชาชน มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยและการเตรียมความพร้อม ป้องกัน และลดผลกระทบจากสถานการณ์สาธารณภัย
- ๓. มีการเสริมสร้างศักยภาพและส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการวางแผน และพัฒนาพื้นที่ให้สอดคล้องกับแนวทางในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย
- ๔. มีการจัดการศึกษา/หลักสูตร/ชมรม เพื่อสร้างความตระหนักรู้ให้เด็กและเยาวชนในด้าน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในสถานศึกษา/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๕. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและรายงานผลการปฏิบัติการ/ข้อมูลให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทราบ
- ๖. อื่น ๆ (ระบุ.....)

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการข้อ ๑ ข้อ	๑
๓. ดำเนินการข้อ ๒ ข้อ	๒
๔. ดำเนินการข้อ ๓ ข้อ	๓
๕. ดำเนินการข้อ ๔ ข้อ	๔
๖. ดำเนินการข้อ ๕ ข้อ	๕

**ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :**

๑. นางสาวกิริตา สุขโข ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โทร. ๐๙๓ ๓๒๔ ๑๖๐๕

๒. นายอานนท์ เพชรหนู ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายแผนชำนาญการ โทร. ๐๙๓ ๓๒๔ ๑๖๐๕

กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน. ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๒๑๒

หมายเหตุ เป็นตัวชี้วัดที่ร่วมกับกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ตัวชี้วัดที่ ๖๘ การพัฒนาคุณภาพระบบการจัดการด้านสุขภาพและการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการแก้ไขปัญหาโรคจากสุxonามัย โรคไม่ติดต่อ โรคพยาธิใบไม้ตับและมะเร็งท่อน้ำดีอย่างยั่งยืน  
หน่วยที่ ๗ นวัตกรรม

น้ำหนัก : เป็นตัวชี้วัดนวัตกรรมซึ่งไม่คิดค่าคะแนน

เป้าหมายของตัวชี้วัด : เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจัดบริการสาธารณสุขด้านสุขภาพอาหาร การจัดการสิ่งแวดล้อม และการสาธารณสุขได้ตามมาตรฐาน เพื่อลดอัตราการป่วยด้วยโรคจากสุxonามัย การติดเชื้อจากโรคหรือการแพร่กระจายเชื้อโรคพยาธิใบไม้ตับและมะเร็งท่อน้ำดี

สถานะ :  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล :  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินงานระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

หมายเหตุ : การประเมินตามตัวชี้วัดนี้ ใช้ผลคะแนนได้ ๑ ปีงบประมาณ

สำหรับตรวจประเมิน :  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

การตัดสิน :  ไม่สามารถตัดสินได้ทุกกรณี เนื่องจากเป็นการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของ อบท. ตาม พ.ร.บ.การสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

คำอธิบาย : การพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม การจัดการสุขภาพ และการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อป้องกันโรคไม่ติดต่อ (NCDs) เช่น โรคหลอดเลือดสมองและหัวใจ โรคมะเร็ง โรคเบาหวาน โรคระบบทางเดินหายใจเรื้อรัง โรคความดันโลหิตสูงและไขมันในเลือดสูง และโรคอ้วน การป้องกันและควบคุมโรคจากสุxonามัย โรคพยาธิใบไม้ตับและมะเร็งท่อน้ำดีอย่างยั่งยืน เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานตามภารกิจด้านการพัฒนาระบบการจัดการสุขภาพ เช่น ส้วม ชยะ และสิ่งปฏิกูล เป็นต้น ร่วมกับการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อม เช่น การปรับปรุงสภาพแวดล้อมทางกายภาพ การปรับปรุงพฤติกรรม การบริโภคอาหาร พฤติกรรมสุxonามัย การออกกำลังกาย รวมถึง การสนับสนุนการเข้าถึงนวัตกรรมจัดการด้านสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม การคัดกรองโรคในระดับพื้นที่ เพื่อป้องกันและควบคุมโรคติดต่อดังกล่าว

๑. การจัดการสุขภาพอาหาร ได้แก่ การจัดการสุขภาพอาหารในสถานที่จำหน่ายและเสิร์ฟอาหาร การจัดการสุขภาพอาหารในตลาด และการจัดการสุขภาพอาหารในการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

๒. การจัดการคุณภาพน้ำบริโภค ได้แก่ การจัดการคุณภาพน้ำประปา และการจัดการคุณภาพน้ำดื่มหอยอดเหรียญ/น้ำดื่มบรรจุขวด

๓. การจัดการสิ่งปฏิกูล ได้แก่ การจัดการส้วมสาธารณะ และการจัดการสิ่งปฏิกูล

๔. การจัดการมูลฝอย ได้แก่ การจัดการมูลฝอยทั่วไป การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ และการจัดการมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

๕. การบังคับใช้กฎหมาย เช่น การออกข้อบัญญัติท้องถิ่น การออกหนังสือรับรองการแจ้ง การออกใบอนุญาต การออกคำสั่งทางปกครอง และการเปรียบเทียบปรับและการดำเนินคดี

เกณฑ์การให้คะแนน : โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อจัดทำเรื่องการจัดการสุขภาพอาหาร การจัดการมูลฝอย และระบบการจัดการสิ่งปฏิกูล บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือแผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่

๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นออกเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติท้องถิ่น เพื่อผลักดันการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม การจัดการด้านสุขภาพ และการจัดการด้านสาธารณสุขในพื้นที่

- ๓. การสร้างกลไกการทำงานโดยการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานในระดับพื้นที่ เช่น กลไกคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ (พชอ.) การมีส่วนร่วมกับกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน ภาคสถานศึกษา ภาคศาสนา ภาคเอกชน ภาควิชาการ ภาคประชาชน จิตอาสาและอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมรณรงค์เพื่อสร้างความรู้ ความตระหนัก ในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมกรรมการบริโภคและการจัดการสุขาภิบาลในพื้นที่
- ๔. การดำเนินงานและกำกับติดตามการจัดการสุขาภิบาลอาหาร น้ำบริโภค สิ่งปฏิกูลและมูลฝอย เพื่อพัฒนาระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีคุณภาพ ป้องกันและลดความเสี่ยงต่อสุขภาพ ลดอัตราการเจ็บป่วยและการเสียชีวิต
- ๕. การสนับสนุนนวัตกรรมเทคโนโลยีการจัดการด้านสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม และสิทธิประโยชน์ทางการแพทย์ และสนับสนุนงบประมาณ เช่น การจัดซื้อชุดตรวจพยาธิใบไม้ตับชนิดเร็ว (OV-ATK) จากปัสสาวะ ซึ่งได้รับการบรรจุในบัญชีนวัตกรรมไทยและเป็นสิทธิประโยชน์ของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) แล้ว เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงการตรวจที่ง่ายและรวดเร็ว หรือการอุดหนุนงบประมาณ

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. มีการดำเนินการ ๑ กิจกรรม	๑
๓. มีการดำเนินการ ๒ กิจกรรม	๒
๔. มีการดำเนินการ ๓ กิจกรรม	๓
๕. มีการดำเนินการ ๔ กิจกรรม	๔
๖. มีการดำเนินการ ๕ กิจกรรม	๕

**ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :**

๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๓๓๑๘ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๑.๒/ว ๒๖๘๐ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘
๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๑.๕/ว ๑๐๕๔ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๘
๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๑.๕/ว ๖๐๙๕ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘
๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๒๑.๕/๔๗๑ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๙

**กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :**

๑. พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐
๒. พระราชบัญญัติการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ :**

๑. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น กลุ่มงานป้องกันโรค โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๔๐๖
๒. สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม กรมอนามัย โทรศัพท์ ๐๒ ๕๙๐ ๔๒๕๘, ๐๒ ๕๙๐ ๔๓๙๐

**ตัวชี้วัดที่ ๖๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินงานป้องกันการจมน้ำ**

หน่วยที่ ๗ นาร่อง

น้ำหนัก : เป็นตัวชี้วัดนาร่องซึ่งไม่คิดค่าคะแนน

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการเตรียมความพร้อมในการป้องกันการจมน้ำโดยการสร้างทีมผู้ก่อการดี (MERIT MAKER) เพื่อลดความสูญเสียชีวิตทั้งในช่วงภาวะปกติและอุทกภัยของประชาชนทุกกลุ่มวัย

สถานะ :  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล :  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่เข้าตรวจประเมิน

สำหรับตรวจประเมิน :  อบจ.  ทน.  ทม.  ทด.  อบต.  เมืองพัทยา

การตัดสิน :  ไม่สามารถตัดสินได้ในทุกกรณี

คำอธิบาย :

๑. แผนงาน/โครงการ/งบประมาณสนับสนุน หมายถึง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีแผนงานหรือโครงการหรืองบประมาณสนับสนุน สำหรับการดำเนินงานป้องกันการจมน้ำ

๒. การบรรจุเรื่องการดำเนินงานป้องกันการจมน้ำในแผนพัฒนาท้องถิ่น หมายถึง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการจมน้ำบรรจุเข้าไปไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓. ทีมผู้ก่อการดี (MERIT MAKER) หรือคณะกรรมการ/คณะทำงาน/ผู้รับผิดชอบ การดำเนินงานป้องกันการจมน้ำในพื้นที่ หมายถึง ทีมที่ประกอบด้วยบุคลากรจากหน่วยงานท้องถิ่น เครือข่ายภาครัฐ เครือข่ายภาคเอกชน/ประชาชน/ชุมชน/จิตอาสา โดยมีหน้าที่ในการผลักดัน/ขับเคลื่อน ดำเนินมาตรการ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานป้องกันการจมน้ำในพื้นที่

๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและ/หรือสถานศึกษาระดับอนุบาล ดำเนินงานป้องกันการจมน้ำ หมายถึง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและ/หรือสถานศึกษาที่จัดการศึกษาระดับอนุบาลที่อยู่ในพื้นที่ จำนวนอย่างน้อยร้อยละ ๕๐ หรือ ไม่น้อยกว่า ๓ แห่ง มีการดำเนินงานเพื่อป้องกันการจมน้ำ ดังนี้

๑) สอนให้เด็กรู้จักแหล่งน้ำเสี่ยง และการป้องกันการจมน้ำ (อย่าใกล้ อย่าเก็บ อย่าก้ม)

๒) จัดการแหล่งน้ำเสี่ยงให้เกิดความปลอดภัย ทั้งภายในและบริเวณรอบศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือสถานศึกษา เช่น ปิดประตูห้องน้ำและมิกลอนอยู่สูงเพื่อป้องกันเด็กเข้าถึงแหล่งน้ำตามลำพัง ฝิง/กลบบ่อ ปิดฝาภาชนะใส่น้ำ สร้างรั้วหรือกั้นบริเวณที่มีแหล่งน้ำ ติดป้ายคำเตือน

๕. แหล่งน้ำเสี่ยงได้รับการจัดการเพื่อให้เกิดความปลอดภัย หมายถึง แหล่งน้ำเสี่ยงที่อยู่ในพื้นที่ จำนวนอย่างน้อยร้อยละ ๓๐ แต่ต้องไม่น้อยกว่า ๑๐ แห่ง มีการดำเนินการ ดังนี้

๑) สร้างรั้ว และ/หรือ ติดป้ายคำเตือน และ

๒) จัดให้มีอุปกรณ์สำหรับช่วยคนตกน้ำ เช่น ไม้หรืออุปกรณ์ยื่นช่วย ถังแกลลอนพลาสติกผูกเชือก ขวดน้ำพลาสติก ห่วงชูชีพ เชือก

๖. ประชาชนได้เรียนหลักสูตรว่ายน้ำเพื่อเอาชีวิตรอด และการป้องกันการจมน้ำกรณีเกิดอุทกภัย หมายถึง ประชาชนที่มีอายุ ๖ ปีขึ้นไปที่อยู่ในพื้นที่ จำนวนอย่างน้อย ๓๐๐ คน ได้รับการเรียนหลักสูตรว่ายน้ำเพื่อเอาชีวิตรอด และการป้องกันการจมน้ำกรณีเกิดอุทกภัย

๗. หลักสูตรว่ายน้ำเพื่อเอาชีวิตรอด (Survival Swimming Curriculum) หมายถึง หลักสูตรที่เน้นสอนความรู้ด้านความปลอดภัยทางน้ำ ทักษะการเอาชีวิตรอดในน้ำ และวิธีการช่วยเหลือผู้ประสบภัยทางน้ำที่ถูกต้อง

๘. การป้องกันการจมน้ำกรณีเกิดอุทกภัย หมายถึง ความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่จำเป็นในการเตรียมพร้อมป้องกัน และปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องเพื่อป้องกันการจมน้ำเมื่อเกิดอุทกภัย

๙. ประชาชนได้ฝึกปฏิบัติการช่วยฟื้นคืนชีพ (CPR) หมายถึง ประชาชนที่มีอายุ ๑๒ ปีขึ้นไปที่อยู่ในพื้นที่ จำนวนอย่างน้อย ๑๐๐ คน ได้รับการฝึกปฏิบัติการช่วยฟื้นคืนชีพ (CPR) เพื่อป้องกันการจมน้ำ

๑๐. จำนวนการเสียชีวิตจากการจมน้ำลดลงหรือไม่เพิ่มขึ้น หมายถึง จำนวนการเสียชีวิตจากการจมน้ำของ ประชาชน (ทุกกลุ่มอายุ) ที่อยู่ในพื้นที่ ลดลงหรือไม่เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมาในช่วงเวลาเดียวกัน

**เกณฑ์การให้คะแนน :** มีการดำเนินการ ดังนี้

- ๑. มีแผนงาน/โครงการ/งบประมาณสนับสนุน หรือบรรจุเรื่องการดำเนินงานป้องกันการจมน้ำในแผนพัฒนาท้องถิ่น
- ๒. มีการจัดตั้งทีมผู้ก่อการดี (MERIT MAKER) หรือแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน/ผู้รับผิดชอบการดำเนินงาน ที่ประกอบด้วยหลายภาคส่วน เพื่อขับเคลื่อน ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานป้องกันการจมน้ำในพื้นที่
- ๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ/หรือ สถานศึกษาระดับอนุบาล มีการดำเนินงานป้องกันการจมน้ำ
- ๔. แหล่งน้ำเสี่ยงในพื้นที่ได้รับการจัดการเพื่อให้เกิดความปลอดภัย
- ๕. ประชาชนในพื้นที่ (อายุ ๖ ปีขึ้นไป) ได้เรียนหลักสูตรว่ายน้ำเพื่อเอาชีวิตรอด และการป้องกันการจมน้ำ กรณีเกิดอุทกภัย
- ๖. ประชาชนในพื้นที่ (อายุ ๑๒ ปีขึ้นไป) ได้ฝึกปฏิบัติการช่วยฟื้นคืนชีพ (CPR)
- ๗. จำนวนการเสียชีวิตจากการจมน้ำลดลงหรือไม่เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๓ รายการ	๑
๓. ดำเนินการ ๔ รายการ	๒
๔. ดำเนินการ ๕ รายการ	๓
๕. ดำเนินการ ๖ รายการ	๔
๖. ดำเนินการ ๗ รายการ	๕

**ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :**

- ๑. แผนงาน/โครงการ/งบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานป้องกันการจมน้ำ หรือแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ระบุเกี่ยวกับเรื่องการป้องกันการจมน้ำ
- ๒. คำสั่งแต่งตั้งทีมผู้ก่อการดี (MERIT MAKER) หรือคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน/ผู้รับผิดชอบการดำเนินงานป้องกันการจมน้ำ
- ๓. ภาพถ่ายการดำเนินงานป้องกันการจมน้ำในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/สถานศึกษาระดับอนุบาล
- ๔. ภาพถ่ายการจัดการแหล่งน้ำเสี่ยง
- ๕. ภาพถ่ายเด็กอายุ ๐-๒ ปีที่มีการใช้คอกกั้นเด็ก/พื้นที่เล่นที่ปลอดภัย (Playpen)
- ๖. ภาพถ่ายการสอนหลักสูตรว่ายน้ำเพื่อเอาชีวิตรอด และการป้องกันการจมน้ำกรณีเกิดอุทกภัย
- ๗. ภาพถ่ายการสอนฝึกปฏิบัติการช่วยฟื้นคืนชีพ (CPR)
- ๘. รายงานข้อมูลการเสียชีวิตจากการจมน้ำของประชาชน (ทุกกลุ่มอายุ) เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

**กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :**

- ๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๒๑๑.๓/ว ๑๙๙๓ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓
- ๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๒๑๑.๓/ว ๒๙๔๒ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗
- ๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๒๑๑.๓/ว ๔๕๙๔ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘
- ๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๒๔๑๙ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๕. มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒
๖. มาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๗. แนวทางประเมินผู้ก่อการดีการดำเนินงานป้องกันการจมน้ำ (MERIT MAKER) ปี ๒๕๖๖
๘. แนวทางการดำเนินงานป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพ สำหรับครูผู้ดูแลเด็ก
๙. แนวปฏิบัติเพื่อป้องกันการจมน้ำช่วงอุทกภัย

**ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :**

๑. นางสาวกิริตา สุขโข ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โทร. ๐๙๓ ๓๒๔ ๑๖๐๕
๒. นายอานนท์ เพชรหนู ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายแผนชำนาญการ โทร. ๐๙๓ ๓๒๔ ๑๖๐๕

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ :**

กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน. ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๒๑๒

หมายเหตุ ตัวชี้วัดร่วมกับกรมควบคุมโรค กองป้องกันการบาดเจ็บ โทรศัพท์ ๐๒ ๕๙๐ ๓๙๕๒

**ตัวชี้วัดที่ ๗๐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์**

หน่วยที่ ๗ นำร่อง

น้ำหนัก : เป็นตัวชี้วัดนำร่องซึ่งไม่คิดค่าคะแนน

**เป้าหมายของตัวชี้วัด :** องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดชุมชนที่ปลอดภัยจากพิษภัยและอันตรายของเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ โดยมุ่งป้องกันการเริ่มดื่มในเด็กและเยาวชน ควบคู่กับการช่วยเหลือผู้ดื่มที่มีปัญหาให้เข้าสู่กระบวนการบำบัดรักษา จนนำไปสู่การลด ละ เลิกได้อย่างยั่งยืน ด้วยการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายและประชาชนในพื้นที่

สถานะ :  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล :  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

สำหรับตรวจประเมิน :  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

การตัดสินใจ  ไม่สามารถตัดสินใจได้ทุกกรณี

คำอธิบาย :

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ หมายถึง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินกิจกรรมเพื่อป้องกันและควบคุมการบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ในพื้นที่รับผิดชอบตามแนวทาง ดังนี้

- ๑.๑ มีการประกาศนโยบาย กำหนดกลไก หรือการบริหารจัดการเพื่อการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- ๑.๒ มีการสร้างสิ่งแวดล้อมปลอดภัยเครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- ๑.๓ มีการป้องกันนักดื่มหน้าใหม่
- ๑.๔ มีการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และรณรงค์ประชาสัมพันธ์เพื่อการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- ๑.๕ มีการช่วยเหลือผู้ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ให้เลิกหรือลดการดื่ม

**กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :**

๑. พระราชบัญญัติควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. กฎหมายลำดับรอง/อนุบัญญัติที่เกี่ยวข้อง
๓. คู่มือการขับเคลื่อนการดำเนินงานควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔. คู่มือการขับเคลื่อนสถานศึกษาปลอดเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ สำหรับสถานศึกษาต่ำกว่าระดับอุดมศึกษา
๕. คู่มือเกณฑ์การประเมินสถานศึกษาปลอดเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ สำหรับสถานศึกษาต่ำกว่าระดับอุดมศึกษา
๖. คู่มือการดำเนินงานบริการป้องกันและบำบัดรักษาผู้มีปัญหาการดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ สำหรับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.)
๗. แนวปฏิบัติการคัดกรองและบำบัดรักษาฟื้นฟูสุขภาพผู้มีปัญหาการดื่มสุรา

**ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :**

๑. แผนพัฒนาท้องถิ่น
๒. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
๓. เอกสาร นโยบาย หรือแนวทางการควบคุมการบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ในพื้นที่ของตน ลงนามโดยผู้บริหารท้องถิ่น
๔. เอกสาร/หลักฐาน/ภาพถ่าย การจัดหรือส่งเสริมกิจกรรมที่ทำให้เกิดชุมชนปลอดเครื่องดื่มแอลกอฮอล์
๕. เอกสาร/หลักฐาน/ภาพถ่าย การจัดกิจกรรมสร้างเสริมให้แก่เด็กและเยาวชนหรือผลการดำเนินการสถานศึกษาปลอดเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ตาม ๗ มาตรการ

๖. เอกสาร/หลักฐาน/ภาพถ่าย แสดงถึงสร้างความรู้ ความเข้าใจ และรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ผ่านช่องทางต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗. ผลการดำเนินงานคัดกรองพฤติกรรมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ (ASSIST ๗ คำถาม)

๘. เอกสาร/หลักฐาน/ภาพถ่ายการเฝ้าระวังร้านค้าในพื้นที่ เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย

หมายเหตุ แบบประเมินพฤติกรรมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ (ASSIST ๗ คำถาม) ใช้สำหรับการประเมินสถานีนามายหรือโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ดำเนินการเท่านั้น

**มีการดำเนินการ ดังนี้ :**

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการดำเนินการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ๖ กิจกรรม ดังนี้

๑. มีการกำหนดนโยบายหรือแนวทางการดำเนินงานควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือแผนปฏิบัติการประจำปี และประกาศผ่านคำสั่ง การประชุม หรือสื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ประชาชนและภาคีเครือข่ายรับทราบและมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

๒. มีการจัดหรือสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสร้างชุมชนปลอดเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ เช่น การรณรงค์ให้หมู่บ้านหรือชุมชนกำหนดกติกาส่วนรวม การเฝ้าระวังการขายและการดื่มในพื้นที่ พร้อมทั้งสนับสนุนให้มีการจัดงานบุญงานประเพณี และงานเทศกาลต่างๆ ที่ปลอดเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดี ลดความเสี่ยงจากการดื่มและสร้างค่านิยมปลอดภัยในสังคมท้องถิ่น

๓. มีการส่งเสริมกิจกรรมสร้างสรรค์ที่เหมาะสมสำหรับเด็กและเยาวชน เพื่อเป็นทางเลือก แทนการเริ่มดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ เช่น กีฬา ดนตรี ศิลปะ หรือกิจกรรมจิตอาสา พร้อมทั้งสนับสนุนการดำเนินงานสถานศึกษาปลอดเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ตาม ๗ มาตรการ เพื่อป้องกันนักดื่มหน้าใหม่ และสร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่ปลอดภัย

๔. มีการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโทษ พิษภัย และผลกระทบจากการดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ และการสื่อสารเรื่องกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น หอกระจายข่าว ป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อออนไลน์ และกิจกรรมในชุมชน เพื่อสร้างความตระหนักรู้ และค่านิยมการไม่ดื่มในทุกกลุ่มประชาชน

๕. มีการจัดหรือสนับสนุนกิจกรรมคัดกรองผู้มีปัญหาจากการดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ด้วยแบบประเมินพฤติกรรมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ (ASSIST ๗ คำถาม) และส่งต่อผู้มีปัญหาจากการดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์เข้าสู่ระบบบำบัดรักษา เพื่อให้ผู้ที่มีปัญหาสามารถ ลด ละ เลิกการดื่มได้อย่างเหมาะสม

๖. มีการดำเนินการเฝ้าระวังร้านค้าในพื้นที่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย เช่น การห้ามขายให้ผู้มีอายุต่ำกว่า ๒๐ ปี และการห้ามขายในเวลาที่ถูกกฎหมายกำหนด

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ รายการ	๑
๓. ดำเนินการ ๒ รายการ	๒
๔. ดำเนินการ ๓ รายการ	๓
๕. ดำเนินการ ๔ รายการ	๔
๖. ดำเนินการจาก ๕ กิจกรรมขึ้นไป	๕

**ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :**

๑. นายแพทย์นิพนธ์ ชินานนท์เวช ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มน้ำแอลกอฮอล์  
รักษาการในตำแหน่งนายแพทย์ทรงคุณวุฒิ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๑ ๙๓๑๔

๒. นางสุธาทิพย์ ศรีหิรัญ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ :**

สำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มน้ำแอลกอฮอล์ กลุ่มภาคีเครือข่ายและสื่อสารสาธารณะ

หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐ ๒๕๕๐ ๓๓๙๒

### ตัวชี้วัดที่ ๗๑ การส่งเสริมการตระหนักรู้ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หน่วยที่ ๗ นำร่อง

น้ำหนัก : เป็นตัวชี้วัดนำร่องซึ่งไม่คิดค่าคะแนน

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการส่งเสริมการตระหนักรู้ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

สถานะ :  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล :  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่าง วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

สำหรับตรวจประเมิน :  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

การตั้งฐาน :  ไม่สามารถตั้งฐานได้ทุกกรณี เนื่องจาก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่มีสถานศึกษาภายใต้สังกัด

คำอธิบาย :

การส่งเสริมการตระหนักรู้ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ คือ การพัฒนาความรู้ ความคิด ความประพฤติ ทักษะ ค่านิยม และคุณธรรมของบุคคล ซึ่งสามารถทำได้หลากหลายรูปแบบ ได้แก่ การศึกษาในระบบโรงเรียน นอกโรงเรียนและการศึกษาตามอัธยาศัย โดยคำนึงถึงคนทุกกลุ่มให้ได้รับการศึกษาอย่างเท่าเทียมและทั่วถึง ให้ประชาชนในทุกช่วงอายุตามความเหมาะสม มุ่งให้ยกระดับความรู้ ความเข้าใจและความตระหนักรู้ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของคนในเมือง เพื่อให้สามารถปรับตัว อยู่รอดปลอดภัย มีส่วนร่วมในการพัฒนาเมืองได้เพื่อลดความสูญเสียและความเสียหายเนื่องจากผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

แหล่งเรียนรู้ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม หมายถึง ถิ่น ที่อยู่ บริเวณ บ่อเกิด แห่งที่หรือศูนย์ความรู้ที่ให้เข้าไปศึกษาหาความรู้ ความเข้าใจ และความชำนาญในการจัดการสิ่งแวดล้อม ซึ่งสามารถจำแนก “แหล่งเรียนรู้ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม” เป็น ๔ ประเภท ดังนี้ ๑) แหล่งเรียนรู้ประเภทบุคคล ได้แก่ บุคคลทั่วไปที่สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านต่าง ๆ ให้กับผู้อื่นได้ ๒) แหล่งเรียนรู้ประเภทสิ่งที่มีมนุษย์สร้างขึ้น (ทั้งที่เป็นรูปธรรมและนามธรรม) ได้แก่ อาคาร สิ่งปลูกสร้าง โบราณสถาน สถานที่ สิ่งประดิษฐ์ เทคโนโลยี จารีตประเพณี ศาสนา วัฒนธรรม ภูมิปัญญาต่าง ๆ ที่สามารถแสดงให้เห็นถึงการเชื่อมโยงสู่การจัดการสิ่งแวดล้อมของสิ่งที่มีมนุษย์สร้างขึ้นนั้นด้วย ตัวอย่างเช่น อาคารสีเขียว ป่าในกรุง ๓) แหล่งเรียนรู้ประเภทแหล่งธรรมชาติ เช่น ภูเขา ป่าไม้ พืช ดิน หิน แร่ ทะเล เกาะ แม่น้ำ ห้วย หนอง คลอง บึง น้ำตก ทุ่งนา สัตว์ป่า สัตว์น้ำ ฯลฯ ๔) แหล่งเรียนรู้ประเภทกระบวนการและการบริหารจัดการ ทั้งกระบวนการและการบริหารจัดการในเชิงเศรษฐกิจ เชิงสังคม ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญา สุขภาพอนามัย จิตวิญญาณ และเชิงสิ่งแวดล้อม ที่แสดงถึงความเชื่อมโยงในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู หรือจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สถานศึกษา หมายถึง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และโรงเรียนภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตัวอย่างกิจกรรม เช่น การส่งเสริมการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการน้ำ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การณรงค์สร้างจิตสำนึกหรือการให้ความรู้กับประชาชน ให้มีความตระหนักรู้เรื่องปัญหาของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศหรือภาวะโลกร้อน การจัดทำหลักสูตรหรือกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศหรือภาวะโลกร้อน การจัดตั้งแหล่งเรียนรู้ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศหรือการจัดการน้ำ การสื่อสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์และผลกระทบที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศหรือภาวะโลกร้อน การรณรงค์ให้ใช้ระบบขนส่งสาธารณะหรือเดินทางด้วยวิธีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

**กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :**

- เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ๑๓ ปฏิบัติการอย่างเร่งด่วนเพื่อต่อสู้กับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและผลกระทบที่เกิดขึ้น
- เป้าหมายย่อยที่ ๑๓.๓ พัฒนาการศึกษ การสร้างความตระหนักรู้และขีดความสามารถของมนุษย์และของสถาบันในเรื่องการลดก๊าซเรือนกระจก การปรับตัวและลดผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเตือนภัยล่วงหน้า
- ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

**๔.๓ สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมที่เป็นมิตรต่อสภาพภูมิอากาศ**

- ๔.๓.๒ มีการปรับตัวเพื่อลดความสูญเสียและเสียหายจากภัยธรรมชาติและผลกระทบ ที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- การเสริมสร้างขีดความสามารถ ของประชาชน ชุมชน และเมืองในการรับมือและปรับตัวต่อผลกระทบจากพิบัติภัยที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ

**๔.๖ ยกระดับกระบวนการตัดสินใจเพื่อกำหนดอนาคตประเทศ**

- ๔.๖.๑ ส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตที่ดี ของคนไทย
  - มีการสร้างความรู้ ความเข้าใจ การตระหนักรู้ และการมีส่วนร่วมด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้รองรับ การเปลี่ยนแปลงทั้งในประเทศและต่างประเทศ ผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมายเหตุที่ ๑๑ ไทยสามารถลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ

**ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :**

๑. เอกสาร/หลักฐาน/รายงาน/กิจกรรม ที่เกี่ยวกับหลักสูตรการเรียนการสอน/กิจกรรม ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมและในสถานศึกษา โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ภายใต้งค์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. รายงานสรุป/กิจกรรม ที่เกี่ยวกับการส่งเสริมความรู้ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมแก่ประชาชน
๓. รายงานสรุป/การจัดทำฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การจัดการสิ่งแวดล้อม การจัดการน้ำ
๔. เอกสารหลักฐาน/สรุปรายงานการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์และผลกระทบที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ แก่ประชาชน
๕. เอกสารหลักฐาน ภาพถ่าย การจัดตั้งแหล่งเรียนรู้ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การจัดการสิ่งแวดล้อม การจัดการน้ำ ในพื้นที่
๖. แผนงาน/โครงการ ด้านการส่งเสริมความตระหนักรู้ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

**มีการดำเนินการ ดังนี้ :**

- ๑. มีการจัดการศึกษา/หลักสูตรการเรียนการสอน/กิจกรรม ด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในสถานศึกษา โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ภายใต้งค์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒. มีกิจกรรมส่งเสริมสร้างความตระหนักรู้ด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแก่ประชาชน
- ๓. มีการจัดทำข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การจัดการน้ำ การจัดการสิ่งแวดล้อม เป็นลายลักษณ์อักษร
- ๔. มีการสื่อสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์และผลกระทบที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสภาพ ภูมิอากาศแก่ประชาชน

๕. มีการจัดตั้งแหล่งเรียนรู้ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การจัดการสิ่งแวดล้อม การจัดการน้ำ ในพื้นที่  
เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ ข้อ	๑
๓. ดำเนินการ ๒ ข้อ	๒
๔. ดำเนินการ ๓ ข้อ	๓
๕. ดำเนินการ ๔ ข้อ	๔
๖. ดำเนินการครบ ๕ ข้อ	๕

**ผู้รับผิดชอบ**

- นางผการัตน์ เพ็งสวัสดิ์ ตำแหน่ง นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ โทร. ๐๙ ๒๔๗๙ ๒๔๙๕
- นายพงศ์พิสิษฐ์ จันทะลี ตำแหน่ง นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ โทร. ๐๘ ๓๒๓๔ ๕๖๗๐

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ :**

กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

กองส่งเสริมการมีส่วนร่วมต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

กลุ่มส่งเสริมการจัดการสิ่งแวดล้อมเมืองยั่งยืน

หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐ ๒๒๙๘ ๕๖๕๒

**ตัวชี้วัดที่ ๗๒ ระดับความสำเร็จของการใช้ข้อมูลในระบบบริหารจัดการข้อมูลการพัฒนาคนแบบชี้เป้า (TPMAP)**

หน่วยที่ ๗ นวัตกรรม

น้ำหนัก : เป็นตัวชี้วัดนําร่องซึ่งไม่คิดค่าคะแนน

**เป้าหมายของตัวชี้วัด :** เพื่อประเมินขีดความสามารถขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการใช้ข้อมูลระบบบริหารจัดการข้อมูลการพัฒนาคนแบบชี้เป้า (TPMAP) ด้านการศึกษา เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กก่อนวัยเรียนได้รับการดูแลเตรียมความพร้อมก่อนเข้าเรียนการศึกษาภาคบังคับ เด็กและเยาวชนได้เข้าถึงการศึกษภาคบังคับหรือจบการศึกษภาคบังคับ และมีโอกาสได้รับการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือฝึกอบรมทักษะอาชีพ

สถานะ :  ตัวชี้วัดเดิม  ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล :  เชิงดำเนินการ (Process KPIs)  เชิงผลผลิต (Output KPIs)  เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ช่วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่เข้ารับการประเมิน

สำหรับตรวจประเมิน :  อบจ.  ทน.  ทม.  ทต.  อบต.  เมืองพัทยา

การตัดสิน :  สามารถตัดสินได้ในกรณีสุจริต  ไม่สามารถตัดสินได้ทุกกรณี

คำอธิบาย :

เป็นการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนเข้าถึงและสำเร็จการศึกษาภาคบังคับทุกคน เป็นภารกิจสำคัญในการยกระดับคุณภาพชีวิตและขจัดความยากจนอย่างยั่งยืน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมุ่งเน้นการบูรณาการข้อมูลจากระบบบริหารจัดการข้อมูลการพัฒนาคนแบบชี้เป้า (TPMAP) เพื่อประเมินขีดความสามารถและวางแผนเชิงรุกในการติดตามช่วยเหลือเด็กกลุ่มเป้าหมาย ตั้งแต่การเสริมสร้างความพร้อมของเด็กก่อนวัยเรียนให้เข้าสู่ระบบการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ การเฝ้าระวังเพื่อป้องกันการหลุดออกจากระบบการศึกษาภาคบังคับ ตลอดจนการขยายโอกาสในการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาหรือการฝึกอบรมทักษะอาชีพตามศักยภาพ ซึ่งการดำเนินงานดังกล่าวสอดคล้องกับเจตนารมณ์ของคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรีที่ ๓๔๗/๒๕๖๓ เรื่อง จัดตั้งศูนย์อำนวยการขจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (ศจพ.) และคู่มือการดำเนินงานของ ศจพ. ในทุกระดับ เพื่อมุ่งเน้นการแก้ไขปัญหาความยากจนเชิงโครงสร้างและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในทุกมิติอย่างเป็นรูปธรรม

**กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :**

๑. คำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ ๓๔๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่อง จัดตั้งศูนย์อำนวยการขจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (ศจพ.)

๒. คู่มือการดำเนินการของศูนย์อำนวยการขจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ศจพ. ในระดับต่าง ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนและการพัฒนาคนทุกช่วงวัยเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

**ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน :**

๑. ฐานข้อมูลของเด็กและเยาวชนรายบุคคล ที่นำข้อมูลมาจาก TPMAP ที่สามารถชี้เป้าครัวเรือนยากจน หรือเป็นกลุ่มเปราะบางด้วยโอกาส

๒. แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการกำหนดวิสัยทัศน์หรือยุทธศาสตร์ หรือมีโครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนส่งเสริมให้สถานศึกษาในสังกัดหรือสังกัดอื่นสามารถจัดการศึกษาได้อย่างทั่วถึง และเท่าเทียม

๓. แผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการกำหนดวิสัยทัศน์ หรือยุทธศาสตร์ หรือมีโครงการที่สนับสนุนส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนได้มีโอกาสเข้ารับการศึกษาภาคบังคับ หรือจบการศึกษาภาคบังคับทุกคน
๔. แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา มีการกำหนดวิสัยทัศน์ หรือยุทธศาสตร์ โครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่น สามารถจัดการศึกษาได้อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม หรือมีการจัดการศึกษาแบบเรียนรวม
๕. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีสถานศึกษาระดับปฐมวัย (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนอนุบาล) หรือมีโครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนสถานศึกษาระดับปฐมวัยสังกัดอื่น เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กก่อนวัยเรียนได้รับการดูแลหรือเตรียมความพร้อมก่อนเข้าเรียนระดับประถมศึกษา
๖. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีสถานศึกษาระดับการศึกษาภาคบังคับ หรือมีโครงการหรือกิจกรรมที่สนับสนุนสถานศึกษาภาคบังคับสังกัดอื่นสามารถจัดการศึกษาได้อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาภาคบังคับ
๗. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีโครงการ/กิจกรรม ที่สนับสนุนให้เด็กและเยาวชนได้เรียนการศึกษาภาคบังคับหรือศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น เช่น การมอบทุนการศึกษา หรือการช่วยเหลืออื่น ๆ
๘. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีศูนย์การเรียนรู้ตลอดชีวิตหรือสนับสนุนให้มีศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ในพื้นที่ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษานอกระบบหรือตามอัธยาศัย
๙. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการประสานความร่วมมือกับภาคเอกชน หรือผู้ประกอบการ เพื่อให้เด็กและเยาวชนได้รับการฝึกอบรมทักษะอาชีพตามความถนัดหรือความต้องการของผู้เรียน

**มีการดำเนินการ ดังนี้ :**

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ข้อมูลใน TPMAP ด้านการศึกษา มาจัดทำฐานข้อมูลเด็กและเยาวชนรายบุคคลที่สามารถชี้เป้าครัวเรือนยากจนหรือกลุ่มเปราะบาง มีโอกาสหลุดออกนอกระบบการศึกษา หรือไม่ได้เรียนต่อในระดับการศึกษาภาคบังคับหรือไม่จบการศึกษาภาคบังคับ
๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ข้อมูลใน TPMAP ด้านการศึกษามาวิเคราะห์และเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาที่สามารถทำให้เด็กและเยาวชน ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม รองรับความต้องการที่หลากหลายได้
๓. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ที่กำหนดนโยบายหรือวิสัยทัศน์ด้านการศึกษา ที่มุ่งมั่นตั้งใจส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษา ในสังกัด หรือสังกัดอื่นในพื้นที่สามารถจัดการศึกษาที่ทั่วถึงและเท่าเทียม เด็กและเยาวชนทุกคน ต้องได้รับการศึกษาภาคบังคับ หรือจบการศึกษาภาคบังคับทุกคน
๔. สถานศึกษามีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา ที่กำหนดนโยบายหรือวิสัยทัศน์ที่มีการส่งเสริมจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่น ตอบสนองความต้องการที่หลากหลาย สามารถรองรับเด็กและเยาวชนที่มีความต้องการพิเศษได้อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม เป็นสถานศึกษาแบบเรียนรวมได้อย่างเหมาะสม
๕. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการส่งเสริมและสนับสนุน ให้เด็กเล็กก่อนวัยเรียนได้รับการดูแลหรือเตรียมความพร้อมก่อนเข้ารับการศึกษาในระดับประถมศึกษา
๖. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาภาคบังคับและเรียนต่อในระดับสูงขึ้น เช่น การมอบทุนการศึกษาภาคบังคับ หรือการช่วยเหลืออื่น ๆ
๗. มีศูนย์การเรียนรู้ตลอดชีวิตหรือสนับสนุนให้มีศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ในพื้นที่ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษานอกระบบหรือตามอัธยาศัย
๘. มีการประสานความร่วมมือกับภาคเอกชน หรือผู้ประกอบการ เพื่อให้เด็กและเยาวชนได้รับการฝึกอบรมทักษะอาชีพตามความถนัดหรือความต้องการของผู้เรียน

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ ข้อ	๑
๓. ดำเนินการ ๒ ข้อ	๒
๔. ดำเนินการ ๓ - ๔ ข้อ	๓
๕. ดำเนินการ ๕ - ๖ ข้อ	๔
๖. ดำเนินการ ๗ - ๘ ข้อ	๕

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :

๑. นางสาวแพรทอง ทองหวาน ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น  
โทร. ๐๘๑ ๙๖๕ ๒๓๙๗

๒. นายคงศักดิ์ โตจั่น นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ โทร. ๐๘๑ ๑๙๙ ๙๐๖๐

๓. นายแผ่นดิน กาสอน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ โทร. ๐๙๘-๔๐๓-๘๓๐๙

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น  
หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๖



กระทรวงมหาดไทย  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
<https://www.dla.go.th>  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : saraban@dla.go.th