

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน
อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ

คะแนนภาพรวมของหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน คะแนนที่ได้ ๙๕.๔๗ คะแนน ระดับผลการประเมินอยู่ที่ ผ่าน โดยแบ่งคะแนนตามประเด็นดังต่อไปนี้

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

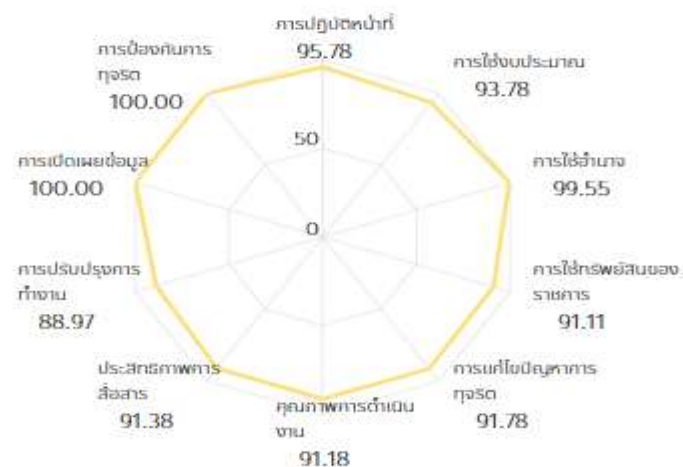
ปี 2564

ปี 2565

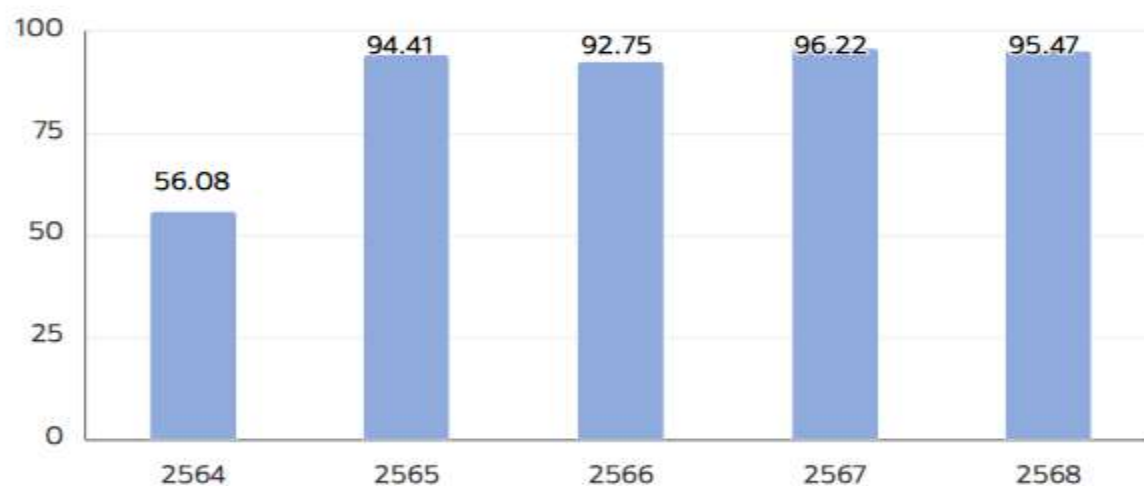
ปี 2566

ปี 2567

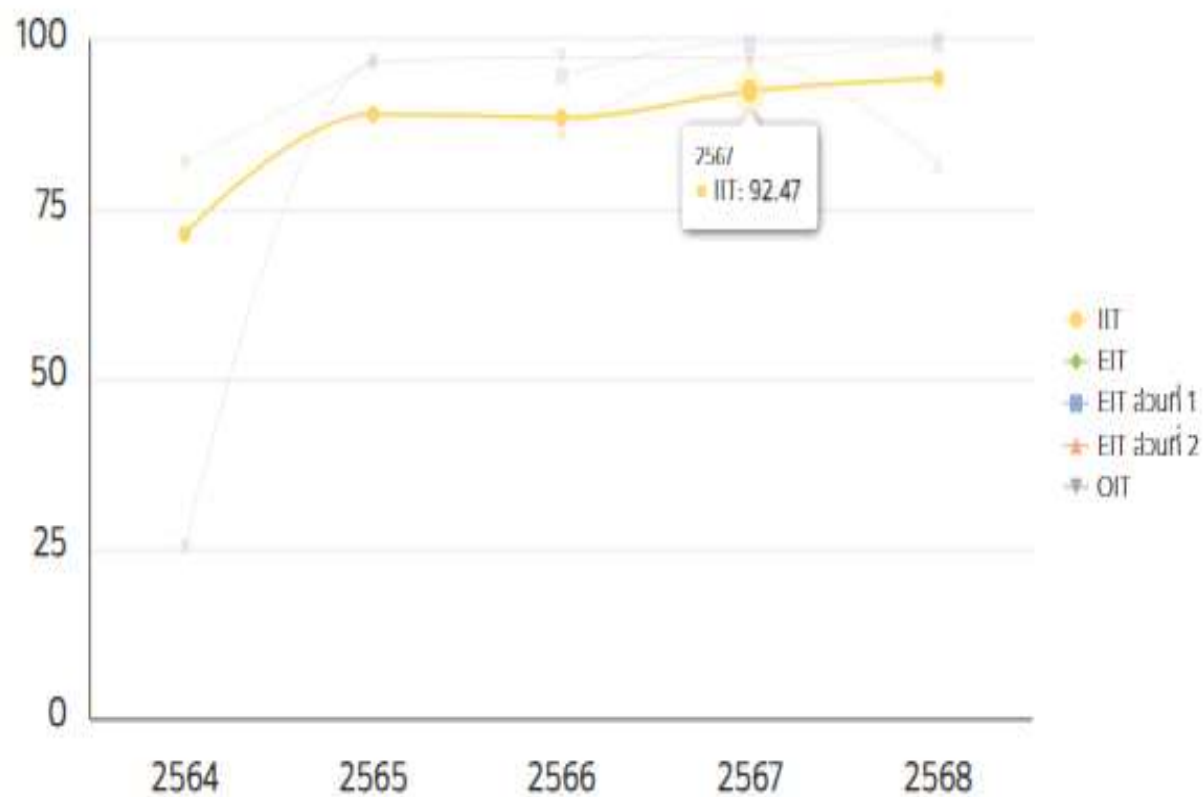
ปี 2568



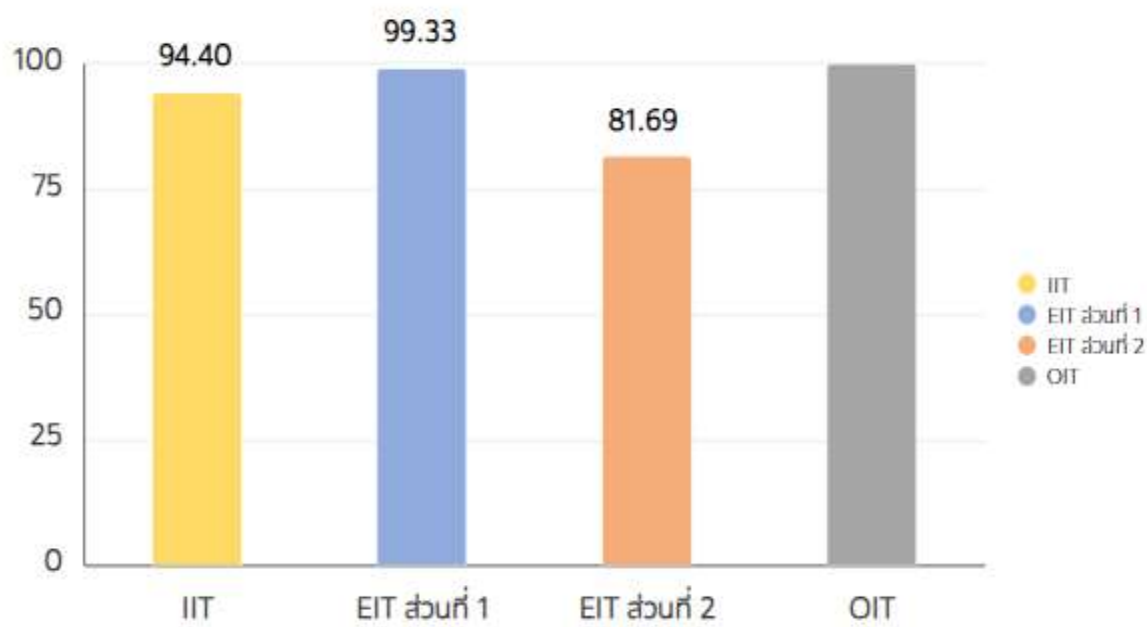
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



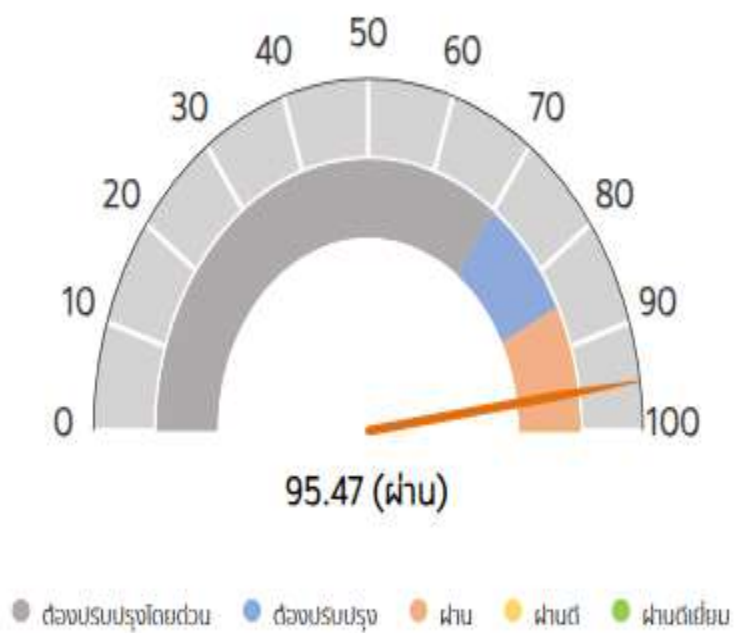
ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินในภาพรวม



สรุปรายตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๘

แบบ	ลำดับ	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
IIT	๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๕.๗๘
	๒	การใช้งบประมาณ	๙๓.๗๘
	๓	การใช้อำนาจ	๙๙.๕๕
	๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๑.๑๑
	๕	การแก้ปัญหามการทุจริต	๙๑.๗๘
EIT	๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๑.๑๘
	๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๑.๓๘
	๘	การปรับปรุงการทำงาน	๘๘.๙๗
OIT	๙	การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐
	๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐใน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ผลการประเมิน ๙๕.๗๘ คะแนน

ที่	การวิเคราะห์ตามหลักเกณฑ์การประเมิน	แนวทางการดำเนินการตามผลการวิเคราะห์
๑	ตัวชี้วัดที่ ๑ เรื่องการปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนน ๙๕.๗๘ คะแนน ตามหลักเกณฑ์การประเมินข้อที่ i๑ i๒ และ i๓ ชี้ให้เห็นว่าการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เหล่าพรวน มีแบบแผนขั้นตอนการให้บริการอย่างเป็น ธรรม และเท่าเทียม ไม่มีการเลือกปฏิบัติแก่ผู้มาขอใช้ บริการ สามารถสร้างการรับรู้ให้แก่ผู้มาใช้บริการว่าได้รับ บริการอย่างทั่วถึงและไม่มีการเลือกปฏิบัติ	รักษามาตรฐาน/ระดับเอาไว้ ในเกณฑ์ ตัวชี้วัด i๑ i๒ และต้องปรับปรุงในตัวชี้วัด i๓ ไม่มีการเลือกปฏิบัติแก่ผู้มาขอใช้ บริการ สามารถสร้างการรับรู้ให้แก่ผู้มาใช้ บริการว่าได้รับบริการอย่างทั่วถึง

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ผลการประเมิน ๙๓.๗๘ คะแนน

ที่	การวิเคราะห์ตามหลักเกณฑ์การประเมิน	แนวทางการดำเนินการตามผลการวิเคราะห์
๑	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ๙๓.๗๘ คะแนน ตามหลักเกณฑ์การประเมินข้อที่ i๔ i๕ และ i๖ ชี้ให้เห็นว่าการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เหล่าพรวน มีการใช้งบประมาณในการบริหารงานของ หน่วยงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์อย่างชัดเจนตาม ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายและตามแผนพัฒนาตำบล และการใช้งบประมาณของของเจ้าหน้าที่รัฐเป็นไปตาม ระเบียบแบบแผน เช่นการเบิกค่าที่พัก ค่าเดินทางไป ราชการ ล้วนอยู่ในระเบียบ ข้อบังคับไม่มีการเบิกจ่ายอัน เป็นเท็จ การดำเนินการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ ภายใน องค์กรเป็นไปด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้ ไม่มีการ ดำเนินการใดๆที่เป็นการเอื้อประโยชน์ให้แก่ผู้หนึ่งผู้ใด หรือการแสวงหาประโยชน์ให้แก่ตัวเอง	รักษามาตรฐาน/ระดับเอาไว้

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ผลการประเมิน ๙๙.๕๕ คะแนน

ที่	การวิเคราะห์ตามหลักเกณฑ์การประเมิน	แนวทางการดำเนินการตามผลการวิเคราะห์
๑	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ผลการประเมิน ๙๙.๕๕ คะแนน ตามหลักเกณฑ์การประเมินข้อที่ i๗ i๘ และ i๙ ชี้ให้เห็นว่าการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน การใช้อำนาจของผู้บริหารหรือของผู้บังคับบัญชาอยู่ในขอบเขตการใช้อำนาจหน้าที่ไม่มีการใช้อำนาจสั่งการให้ไปดำเนินการใดๆที่เป็นเรื่องส่วนตัว หรือไม่มีการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาต้องกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งในการพิจารณาการบริหารงานบุคคลก็ไม่มีการใช้อำนาจบังคับหรือเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนขั้นเงินเดือน	รักษามาตรฐาน/ระดับเอาไว้

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ผลการประเมิน ๙๑.๑๑ คะแนน

ที่	การวิเคราะห์ตามหลักเกณฑ์การประเมิน	แนวทางการดำเนินการตามผลการวิเคราะห์
๑	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๙๑.๑๑ คะแนน ตามหลักเกณฑ์การประเมินข้อที่ i๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานไม่ถูกต้อง ดังนั้นหน่วยงานควรระบุดำเนินการและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของราชการตามประเภทงานด้านต่างๆไว้ในคู่มือหรือแนวทางปฏิบัติงานอย่างชัดเจน	การประเมินควรปรับปรุงรายหลักเกณฑ์ตัวชี้วัด ที่ i๑๐ i๑๒ ให้ดีขึ้น

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ปัญหาการทุจริต ผลการประเมิน ๙๑.๗๘ คะแนน

ที่	การวิเคราะห์ตามหลักเกณฑ์การประเมิน	แนวทางการดำเนินการตามผลการวิเคราะห์
๑	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ปัญหาการทุจริต ๙๑.๗๘ คะแนนตามหลักเกณฑ์การประเมินข้อที่ i๑๓ i๑๔ i๑๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน ยังไม่ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต และประพฤติ ไม่ชอบเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้มีกิจกรรมที่มีผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงาน ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการ ด้านการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน และสร้างวัฒนธรรม ประกอบกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ในประเด็นการเรียกรับสินบน (อ้างอิงจาก ๐๒๓) จากนั้น นำผลการวิเคราะห์มา กำหนดมาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	การประเมินควรปรับปรุงรายหลักเกณฑ์ ตัวชี้วัด ที่ i๑๓ i๑๔ i๑๕ ให้ดีขึ้น

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ผลการประเมิน ๙๑.๑๘ คะแนน

ที่	การวิเคราะห์ตามหลักเกณฑ์การประเมิน	แนวทางการดำเนินการตามผลการวิเคราะห์
๑	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ๙๑.๑๘ คะแนน ตามหลักเกณฑ์การประเมินข้อที่ e๑ e๒ และ e๓ ผลการ ประเมิน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๓๘) และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก ๑๙) และประชาสัมพันธ์ หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม	เกณฑ์ตัวชี้วัด e๑ e๒ และ e๓ ส่วนเกณฑ์ตัวชี้วัด e๑ e๒ ต้องดำเนินการ ปรับปรุงสร้างการรับรู้ หรือการปรับปรุงขั้นตอน การบริการให้ง่ายต่อ ผู้ใช้บริการ

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ผลการประเมิน ๙๑.๓๘ คะแนน

ที่	การวิเคราะห์ตามหลักเกณฑ์การประเมิน	แนวทางการดำเนินการตามผลการวิเคราะห์
๑	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๙๑.๓๘ คะแนน ตามหลักเกณฑ์การประเมินข้อที่ e๔ e๕ และ e๖ ผลการแสดงให้เห็นว่าหน่วยงานมีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชน หรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความ	ปรับปรุง ข้อมูลให้ทันสมัยเป็นปัจจุบันทันต่อเหตุการณ์ หน่วยงานควรมีการเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย และอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความ

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ผลการประเมิน ๘๘.๙๗ คะแนน

ที่	การวิเคราะห์ตามหลักเกณฑ์การประเมิน	แนวทางการดำเนินการตามผลการวิเคราะห์
๑	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ๙๓.๑๙ คะแนนตามหลักเกณฑ์การประเมินข้อที่ e๗ e๘ และ e๙ ผลการประเมินแสดงให้เห็นว่ามีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการให้บริการผ่านออนไลน์ของหน่วยงานยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้นหน่วยงานควรพัฒนาระบบการ ให้บริการออนไลน์ (E-service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๓๑๐) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง	ต้องมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ๑๐๐ คะแนน

ที่	การวิเคราะห์ตามหลักเกณฑ์การประเมิน	แนวทางการดำเนินการตามผลการวิเคราะห์
	การประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน ได้ คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ๑๐๐ คะแนน แสดงให้เห็นว่าหน่วยงานมีการดำเนินงานที่โปร่งใส เปิดเผย ข้อมูล และนำเสนอข้อมูลข่าวสารให้บุคคลได้รับทราบ อย่างทั่วถึงและเป็นปัจจุบัน การเปิดเผยข้อมูลตาม หลักเกณฑ์ จำนวน ๒๐ ตัวชี้วัดย่อย ข้อมูลพื้นฐาน ๐๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ ๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร ๐๓ ข้อมูลการติดต่อ ๐๔ ข่าวประชาสัมพันธ์ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ๐๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนา	รักษามาตรฐาน/ระดับเอาไว้ แต่ให้มีการปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยเป็นปัจจุบันทันต่อเหตุการณ์

	๐๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ๐๗ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ๐๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ๐๙ คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ ๐๑๐ E-Service ๐๑๑ ข้อมูลสถิติการให้บริการ การจัดซื้อจัดจ้าง ๐๑๒ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ๐๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๐๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล* ๐๑๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ๐๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม การส่งเสริมความโปร่งใส ๐๑๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๐๑๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๐๑๙ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๐๒๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	
--	---	--

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ๑๐๐ คะแนน

ที่	การวิเคราะห์ตามหลักเกณฑ์การประเมิน	แนวทางการดำเนินการตามผลการวิเคราะห์
	การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน การประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน ๑๐๐ คะแนน ในตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต แสดงให้เห็นว่าหน่วยงานมีการดำเนินงานที่โปร่งใสเปิดเผยข้อมูล และนำเสนอข้อมูลข่าวสารให้บุคคล.ได้ รับทราบอย่างทั่วถึง และเป็นปัจจุบัน การเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์ จำนวน ๗ ตัวชี้วัดย่อย อบต.เหล่าพรวนได้ คะแนน ๑๐๐ คะแนนทุก ตัวชี้วัด ๐๒๑ ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ๐๒๒ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ๐๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ๐๒๔ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ๐๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๐๒๖ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๐๒๘ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	รักษามาตรฐาน/ระดับเอาไว้

มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม เพื่อการปรับปรุงหรือพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน อ.เมือง จ.อำนาจเจริญ

ตัวชี้วัด	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม จากผลการวิเคราะห์	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงเวลาในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๑. สร้างความรู้และความเข้าใจให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ของตนเอง ๒. สร้างความเข้าใจในขั้นตอนการขอรับบริการให้แก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการ	๑. มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ทุกคน ได้จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานของตนเอง ๒. มอบหมายสำนักปลัด รวบรวมคู่มือการปฏิบัติงานโดยประสานขอรับรายละเอียด เพื่อรวบรวมจากทุกกอง ๓. มอบหมายให้ทุกกองจัดทำเอกสารคู่มือปฏิบัติงานมาจัดทำสื่อรูปแบบต่างๆ ที่มีความน่าสนใจและสะดวกต่อการอ่าน พร้อมประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ๑. มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ทุกคนได้จัดทำคู่มือการให้บริการประชาชนในความรับผิดชอบของตนเอง ๒. มอบหมายสำนักปลัด รวบรวมคู่มือการให้บริการประชาชน ๓. มอบหมายให้ทุกกองจัดทำเอกสารคู่มือปฏิบัติงานมาจัดทำสื่อรูปแบบต่างๆ ที่มีความน่าสนใจและสะดวกต่อการอ่าน	มกราคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙	ทุกกอง อบต.เหล่าพรวน

ตัวชี้วัด	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม จากผลการวิเคราะห์	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงเวลาในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	การจัดทำคู่มือการยืมทรัพย์สินของ อบต.เหล่าพรวน การวิเคราะห์ จาก คะแนนฯ หน่วยงาน เห็นว่าการจัดทำ คู่มือการยืม/ขอใช้/ขอ คืน ทรัพย์สิน ของทางราชการ ของ หน่วยงานให้ ความชัดเจน สามารถ ยกระดับคะแนน ในตัวชี้วัดที่ ๔ ได้	๑. การกำหนดนโยบายและแนวทางการปฏิบัติ กำหนดนโยบายและแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์สินของราชการที่ชัดเจนและ ครอบคลุมทุกด้าน โดยควรคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ เช่น ประเภทของทรัพย์สิน วัตถุประสงค์ในการ ใช้ ทรัพย์สิน บุคลากรที่รับผิดชอบการใช้ทรัพย์สิน เป็นต้น ๒.การจัดทำคู่มือการยืมทรัพย์สินของ อบต. เหล่าพรวน ๓.จัดประชุมชี้แจงการปฏิบัติในการยืมทรัพย์สิน ของ อบต.เหล่าพรวน แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงาน จ้าง ๔. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ อย่างเปิดเผยและโปร่งใส เพื่อให้ประชาชน สามารถตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	มกราคม ๒๕๖๙ - พฤษภาคม ๒๕๖๙	ทุกกอง อบต.เหล่าพรวน

ตัวชี้วัด	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม จากผลการวิเคราะห์	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงเวลาในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการ ดำเนินงาน	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลแก่ บุคคลภายนอกการวิเคราะห์จาก คะแนนฯ หน่วยงานเห็นว่าการจัด ให้มี การประชาสัมพันธ์แสดงให้เห็นว่า การ รับรู้ของบุคคลภายนอกต่อคุณภาพ การ ดำเนินงานของหน่วยงาน อยู่ใน เกณฑ์ ที่ดี การควบคุมต่อปัจจัยภาย ภายนอก ต่อการตอบคำถามตัวชี้วัดอาจ เกิดจาก ความไม่เข้าใจถึงขั้นตอนการ ปฏิบัติงาน ของหน่วยงานราชการ ซึ่งทำ ให้มีผลต่อ ความเข้าใจในการรับบริการ ของ ผู้ใช้บริการสามารถยกระดับตัวชี้วัด ที่ ๖ ได้	รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ ๑. จัดประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานหรือ การรายงานเพื่อให้เกิดความเข้าใจในการ รายงาน ประมวลผลที่ถูกต้องชัดเจน ๒. กำหนดผู้รับผิดชอบ ขั้นตอนและระยะเวลา ให้ ชัดเจน	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)	สำนักปลัด

ตัวชี้วัด	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม จากผลการวิเคราะห์	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงเวลาในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	มาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและปรับปรุงการให้บริการ การวิเคราะห์จากคะแนนฯ หน่วยงาน เห็นว่าการ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน/คู่มือบริการ ฯลฯ สามารถยกระดับตัวชี้วัดที่ ๘ ได้	๑.จัดทำและปรับปรุงคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานและการให้บริการออนไลน์ (E-service) เพื่อให้การบริการที่สะดวกและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น๒กำหนดผู้รับผิดชอบดูแลและเพิ่มช่องทางการให้บริการออนไลน์E-Service บนเว็บไซต์หน่วยงาน หรือช่องทางอื่นๆ เช่น ไลน์ Open Chat และเพิ่มช่องทาง บริการประชาชนงานบริการ ของศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service :OSS) ๓.ประชาสัมพันธ์คู่มือการใช้ บริการออนไลน์ (E-Service) ให้ ประชาชนได้รับทราบ เรียนรู้ในการใช้งานบริการออนไลน์ต่าง ๆ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)	สำนักปลัด