

รายงานการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔



องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน
อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน

เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ (๓)“ รายงานและเสนอความเห็นจากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น ข้อ ๑๔ (๕)“ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารเสนอผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ (๓)“ ข้อ ๑๔ (๕)“ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เมื่อวันที่อังคารที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ) จำเริญ

(ไวพจน์

เรียมหงษ์

เหิกขุนทด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๒ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น รายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการหวังว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์	๑๖
ส่วนที่ ๓ ผลการติดตามและประเมินแผนพัฒนาตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน	๓๓
ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ	๑๒๕

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่ที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการคือ

- ๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- ๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- ๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- ๔) เป็นการลดความสูญเสียของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน และ
- ๕) ทำให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์การบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ “ระบบติดตาม” จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุกล่ง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ

ในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลย้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ได้ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้หน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงาน ชั่วโมง (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่ต้องบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้นแล้วการติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปในทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเกิดผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน ซึ่งประกอบไปด้วย แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น

จากเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน จึงต้องการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวนเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิดแต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการดำเนินงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลิตนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับจากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่เห็นว่าไม่เกิดความคุ้มค่าต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การถ่ายโอนเงินสะสม งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่นๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณก็ต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใดก็คือการใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การนำแผนไปจัดทำงบประมาณนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำงบประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ดังนี้

๑) ต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย และต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน

๒) ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับประโยชน์จากโครงการที่จะให้เงินอุดหนุน

๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเอง และสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน

๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน ให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุนของงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ห้ามจ่ายจากเงินสะสมทุนสำรองเงินสะสม หรือเงินกู้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาสามปี

กล่าวอีกนัยหนึ่งความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาโครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของ

ประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรับดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรับดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มันรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมันอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มันเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรับดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

- ๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- ๓) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- ๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- ๕) เพื่อความชัดเจนของแผนงาน/โครงการ
- ๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- ๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- ๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- ๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไข (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตาม(๑)-(๕) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

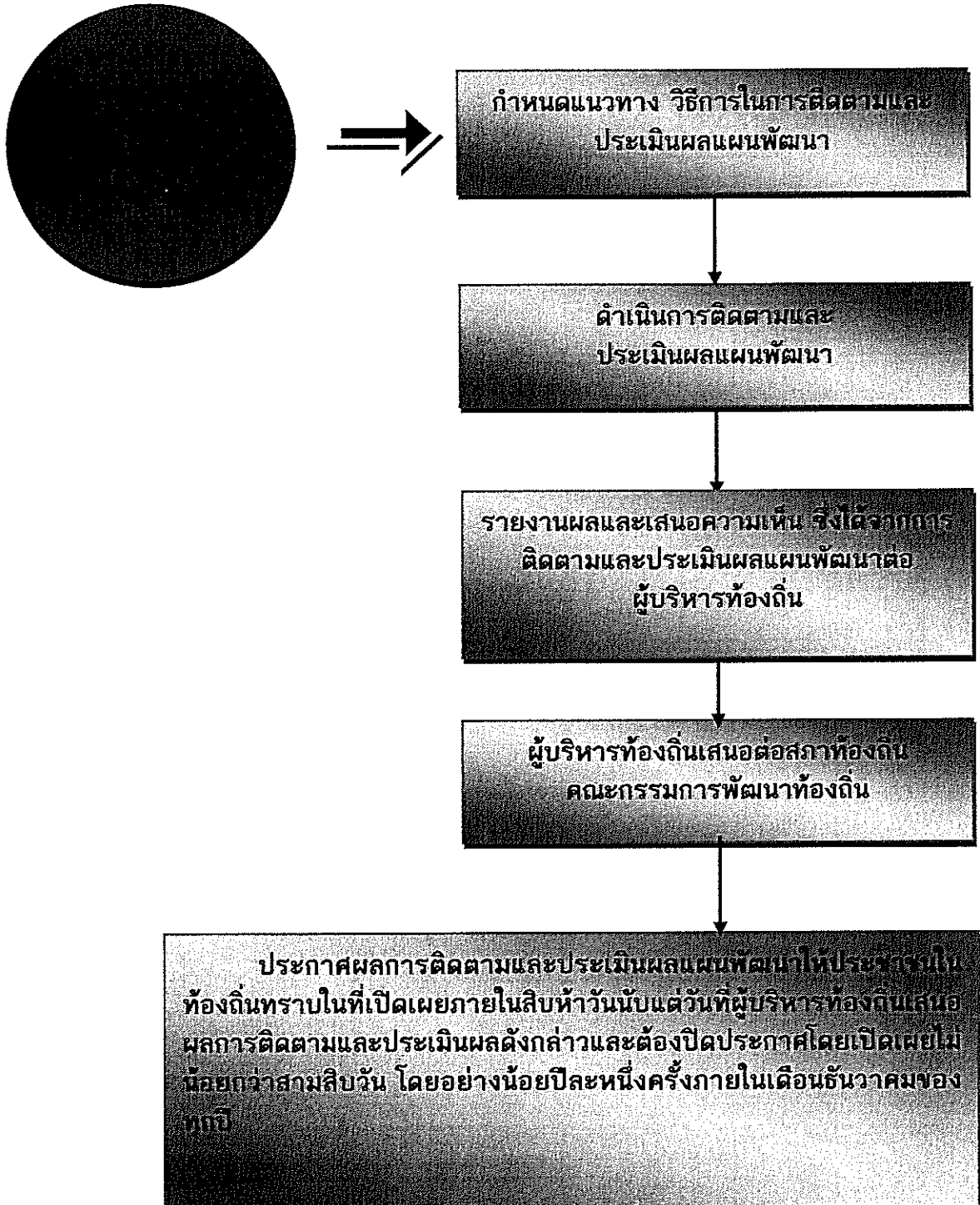
ขั้นตอนที่ ๔

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ (๓)

ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๔ (๕)

ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา



๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

➢ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

➢ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

➢ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

➢ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

➢ คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าวคณะกรรมการจึงได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๔.๑ กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้

(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่ /

(๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคม

(๓) ความพอเพียง (adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า (Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

๑) ด้านเศรษฐกิจ

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชย์กรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

๒) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทุกครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

๓) ด้านสังคม

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัยเสพติด ปลอดภัยพินัน อบอุ่น การทะเลาะวิวาท

๔) ด้านสาธารณสุข

เด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความแข็งแรง โรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๕) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ขยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

๖) ด้านการศึกษาศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นท้องถิ่นยังคงอยู่ และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สืบต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจ และจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

(๕) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิภาพ (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของเทศบาล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

๔.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล ชำนาญ ซึ่งมีการปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

(๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

(๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

๔.๓ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน

- ติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์/ติดตามและประเมินผลโครงการ
- ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลง

และเพิ่มเติม

๔.๕ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๔.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๔.๖ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

๔.๗ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบัน

๔.๘ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล

(๓) ห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี โดยสามารถติดตามเป็นรายไตรมาสและรายหกเดือนได้ ดังนี้

รายไตรมาส

(๑) ไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม – ธันวาคม)

(๒) ไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม – มีนาคม)

(๓) ไตรมาสที่ ๓ (เดือน เมษายน – มิถุนายน)

(๔) ไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม – กันยายน)

ระยะ ๖ เดือน

(๑) เดือน ตุลาคม – มีนาคม

(๒) เดือน เมษายน – กันยายน

(๔) เครื่องมือ อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนา เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) กระบวนการ อันได้แก่

เป็นเป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจดูว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

๕.๒ วิธีการติดตามและประเมินผล

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

(๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี แผนการดำเนินการ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน ดังนี้

๖.๑ การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบการกำกับกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

(๓) ข้อมูลในระบบ e-plan (www.dla.go.th)

๖.๒ การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในแต่ละยุทธศาสตร์

แบบที่ ๓/๔ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการขององค์การบริหารส่วนตำบล (ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

๖.๓ การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

5. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

๑) ทำให้ทราบว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด

๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓) ทำให้ทราบว่า จะต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ เป็นต้น

๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงาน ให้มีความชัดเจน เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการ นำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไป ปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหของท้องถิ่นประสบ ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และ ปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความชัดเจนว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยาย โครงการให้ครอบคลุมยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหของ สังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการ ประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน

๑. ว่าที่ ร.ต.โกวิทย์	กันภูมิ	ผอ.รร.เหล่าพรวนป่ากงโนนสว่าง	ประธานกรรมการ
๒. นางสาว	เลพล		กรรมการ
๓. นางบัวสี	ทองวรรณ		กรรมการ
๔. นายนิพล	คำผุย		กรรมการ
๕. นายสวัสดิ์	สำราญ		กรรมการ
๖. นายสำรวย	สุรารักษ์		กรรมการ
๗. ผอ.รพ.สต.ตำบลเหล่าพรวน			กรรมการ
๘. ผอ.รร.บ้านหนองบัวสงยาง			กรรมการ
๙. กำนันตำบลเหล่าพรวน			กรรมการ
๑๐. นายประเทือง	แสนโท		กรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการกองการศึกษา			กรรมการ
๑๒. ผู้อำนวยการกองช่าง			กรรมการ
๑๓. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ			กรรมการ
๑๔. ผู้อำนวยการกองคลัง			กรรมการ
๑๕. หัวหน้าสำนักปลัด			กรรมการ/เลขานุการ
๑๖. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน			กรรมการ/ ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน มีหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
 ๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
 ๓. รายงานและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี
 ๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร
- ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถ อย่าให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

๑.สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์จังหวัดอำนาจเจริญ

“เมืองธรรมะเกษตร เขตพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียง เส้นทางสู่สากล”

พันธกิจจังหวัดอำนาจเจริญ

๑. พัฒนาศักยภาพการผลิตข้าวหอมมะลิคุณภาพดีมีมูลค่าเพิ่ม
๒. พัฒนาเกษตรทางเลือกและสินค้าเกษตรปลอดภัยตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๓. สร้างฐานคุณภาพชีวิตของประชาชนในด้านสังคม การศึกษา สาธารณสุข ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม และพลังงาน
๔. พัฒนาการมีส่วนร่วมทางการศึกษา
๕. ส่งเสริมให้ประชาชนมีความเข้มแข็งตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๖. ส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพดีถ้วนหน้า
๗. สร้างความมั่นคง ปลอดภัย ด้านทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและพลังงาน
๘. การส่งเสริมและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางการค้า การท่องเที่ยว
๙. การสร้างความเข้มแข็งเครือข่ายวิสาหกิจชุมชน/OTOP และเสริมสร้างขีดความสามารถให้ผู้ประกอบการ
๑๐. การยกระดับทักษะบุคลากร แรงงาน สร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการประกอบธุรกิจอย่างเป็นธรรม
๑๑. การเสริมสร้างพันธมิตร เชื่อมโยงเศรษฐกิจในภูมิภาค และธุรกิจการค้าชายแดนเพื่อเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน

เป้าประสงค์รวมจังหวัดอำนาจเจริญ

๑. เศรษฐกิจจังหวัดขยายตัวอย่างต่อเนื่อง ประชาชนมีอาชีพและรายได้ที่มั่นคง
๒. ประชาชนจังหวัดอำนาจเจริญมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน สังคมสงบสุข

๓. การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้เกิดสมดุลอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์จังหวัดอำนาจเจริญ

๑. พัฒนาการผลิตข้าวหอมมะลิ และสินค้าเกษตรคุณภาพดี
๒. ยกระดับการค้าชายแดน และส่งเสริมการค้า อุตสาหกรรม การลงทุน และการท่องเที่ยวสู่สากล
๓. พัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน และเสริมสร้างความมั่นคงพื้นที่
๔. อนุรักษ์ ปันฟู และบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน

ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด
“อำนาจเจริญเมืองน่าอยู่ อยู่ข้าวหอมมะลิล้ำค่า เน้นการศึกษา กีฬา ศาสนาและวัฒนธรรม
น้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”

พันธกิจ

๑. พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีความรู้ความสามารถอย่างเป็นระบบทั่วถึงและต่อเนื่อง
๒. พัฒนาความเข้มแข็งของชุมชนและปลอดภัยเสถียร
๓. พัฒนาการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์
๔. พัฒนาสาธารณูปโภคพื้นฐานอย่างเป็นระบบทั่วถึง รองรับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน
๕. พัฒนาแหล่งการค้าตามแนวชายแดน
๖. ส่งเสริมการบริหารงานตามหลัก “ธรรมาภิบาล”
๗. ส่งเสริมการนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการพัฒนาที่ยั่งยืน
๘. ส่งเสริมการเกษตรอินทรีย์และพัฒนาการผลิตข้าวหอมมะลิพันธุ์ดี
๙. ส่งเสริมการศึกษา กีฬา ศาสนาและวัฒนธรรม สนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่น
๑๐. อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

๑. เพื่อให้ทรัพยากรมนุษย์ได้รับการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะและทัศนคติในการดำรงชีวิต
๒. พัฒนาความเข้มแข็งของชุมชนและปลอดภัยเสถียร
๓. เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์
๔. เพื่อพัฒนาสาธารณูปโภคพื้นฐานอย่างเป็นระบบทั่วถึง รองรับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน
๕. เพื่อพัฒนาแหล่งการค้าตามแนวชายแดน
๖. เพื่อส่งเสริมการบริหารงานตามหลัก “ธรรมาภิบาล”
๗. เพื่อส่งเสริมการนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการพัฒนาที่ยั่งยืน
๘. เพื่อส่งเสริมการเกษตรอินทรีย์และพัฒนาการผลิตข้าวหอมมะลิพันธุ์ดี
๙. เพื่อส่งเสริมการศึกษา กีฬา ศาสนาและวัฒนธรรม สนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่น
๑๐. เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๑. พัฒนาสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่ มี ๑๐ แนวทาง

๑. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
๒. รักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๓. การบริหารจัดการความยากจนและผู้ด้อยโอกาสและผู้พิการ
๔. ส่งเสริมหลักประกันสุขภาพ
๕. พัฒนาการค้าตามแนวชายแดน
๖. ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
๗. เป็นเมืองสวัสดิการถ้วนหน้า
๘. เตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน
๙. ปลุกฝังอุดมการณ์แห่งการเรียนรู้รักสามัคคี
๑๐. สร้างภูมิคุ้มกันให้เยาวชนในสิ่งไม่พึงประสงค์

ยุทธศาสตร์ที่ ๒. ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา อนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
มี ๓ แนวทาง

๑. พัฒนาด้านการศึกษาขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๒. พัฒนาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้
๓. สนับสนุนเด็กเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ ทางการศึกษาและกีฬา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓. ส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง มี ๖ แนวทาง

๑. นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในระดับครอบครัวและชุมชน
๒. ส่งเสริมสนับสนุนการทำเกษตรอินทรีย์ และการเกษตรตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๓. ส่งเสริมการผลิตหอมมะลิคุณภาพดีและข้าวหอมมะลิอินทรีย์ มีศูนย์ผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าวชุมชนที่ได้มาตรฐาน
๔. พัฒนาการแปรรูปผลิตภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์สินค้าเกษตรให้ได้มาตรฐานสากล
๕. ส่งเสริมสนับสนุนการรวมกลุ่มของเกษตรกรเพื่อการจำหน่ายและประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์
๖. ส่งเสริมสนับสนุนดูแลพัฒนาแหล่งน้ำธรรมชาติและผู้ใช้ น้ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มี ๖ แนวทาง

๑. อนุรักษ์และบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน
๒. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม
๓. ส่งเสริมการปลูก ปั้นฟูการอนุรักษ์ป่าไม้ธรรมชาติ
๔. ส่งเสริมการบริหารจัดการขยะแบบมีส่วนร่วม
๕. ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์
๖. ส่งเสริมสนับสนุนให้ใช้พลังงานทางเลือก

ยุทธศาสตร์ที่ ๕. การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี มี ๔ แนวทาง

๑. ส่งเสริมสนับสนุนและปลูกฝังเด็กและเยาวชนให้มีจิตสำนึกคุณธรรมและจริยธรรม
๒. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคีทุกเครือข่าย
๓. ยึดหลัก “ธรรมาภิบาล” บริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔. ส่งเสริมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต คอรัปชั่นอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน
วิสัยทัศน์

เศรษฐกิจดี	มีการศึกษา	สุขภาพดีถ้วนหน้า
พัฒนาการคมนาคม	เที่ยวชมธรรมชาติ	สิ่งแวดล้อมปราศจากมลพิษ
ชีวิตและทรัพย์สินปลอดภัย	ร่วมใจให้ชุมชนเข้มแข็งเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและการกีฬา

เป้าประสงค์

๑. ประชาชนมีอาชีพ มีรายได้พอเพียงและมีความมั่นคงทางเศรษฐกิจ ส่งเสริมพัฒนาอาชีพสร้างงาน เพิ่มรายได้ สร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจให้แก่ประชาชน เข้มแข็งและยั่งยืน
๒. ประชาชนได้รับบริการด้านสาธารณสุข ปลอดภัย สาธารณูปการ อย่างทั่วถึง
๓. ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ปลอดภัยจากยาเสพติด
๔. ส่งเสริมสุขภาพพลานามัย พัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาส
๕. ประชาชนได้รับบริการด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น และการบริหารจัดการเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล
๖. ประชาชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและ กำจัดขยะมูลฝอย
๗. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี การศึกษาที่ดี ครอบครัวอบอุ่น ชุมชนเข้มแข็ง

ตัวชี้วัด

๑. จำนวนถนนที่เพิ่มขึ้นและได้รับการบำรุงรักษา
๒. จำนวนไฟฟ้าสาธารณะ ระบบประปา ได้รับการก่อสร้าง/บำรุงรักษาและเพิ่มขึ้น
๓. ร้อยละของผู้รับบริการให้มีความพึงพอใจต่อการบริการ
๔. ร้อยละของระบบจราจรที่ได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง
๕. ระดับความสำเร็จของแหล่งน้ำที่ได้รับการพัฒนาสามารถกักเก็บ น้ำได้เพิ่มขึ้น
๖. จำนวนที่เพิ่มขึ้นของประชาชนที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาด้านการเกษตรและการแปรรูปสินค้า
๗. ร้อยละของจำนวนประชากรที่ได้รับฝึกอบรมการประกอบอาชีพ
๘. ร้อยละของจำนวนประชากรมีรายได้จากการจำหน่ายสินค้าเพิ่มมากขึ้น
๙. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรม ส่งเสริมประเพณี ศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น
๑๐. ร้อยละของประชากรมีระบบบริการสุขภาพที่ดีมาตรฐานและทั่วถึง
๑๑. ระดับความสำเร็จของการจัดการศึกษา

๑๒.ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนเด็ก สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาส คนพิการและผู้ป่วยเอดส์ที่ได้รับการสงเคราะห์

๑๓.จำนวนที่เพิ่มขึ้นของกิจกรรมที่ส่งเสริม สนับสนุนกีฬาและนันทนาการและจำนวนที่เพิ่มขึ้นของแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการพัฒนา พื้นฟู

๑๔.ระดับความสำเร็จของประสิทธิภาพการบริหารจัดการ สิ่งแวดล้อม ระบบบำบัดน้ำเสีย และการบริหารจัดการขยะ สิ่ง ปฏิภูมิ

๑๕.จำนวนประชาชนที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

๑๖.จำนวนบุคลากรของหน่วยงานที่ได้รับการอบรมเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงาน

๑๗.จำนวนการให้บริการ การบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีที่เพิ่มขึ้น

๑๘.ระดับความสำเร็จของชุมชนมีความเข้มแข็งและเป็นระเบียบเรียบร้อยขึ้น

คำเป้าหมาย

๑.เพื่อก่อสร้างและซ่อมบำรุงโครงสร้างพื้นฐานในเขตตำบลให้มีความสะดวกและมาตรฐาน เพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์ด้านอื่น ๆ ให้ประสบความสำเร็จ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ด้านคมนาคมขนส่ง ด้านความสงบเรียบร้อย และความสงบสุขของประชาชนและด้านเศรษฐกิจ

๒.เพื่อสนับสนุนเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนทางเศรษฐกิจระดับบุคคล ครอบครัวและชุมชนท้องถิ่น โดยเฉพาะผลิตผลทางการเกษตรอินทรีย์และการแปรรูปสินค้าทางการเกษตร ให้มีความสามารถและทักษะในการพัฒนาฝีมือในการผลิตเพิ่มมูลค่าของสินค้าและสามารถขยายการตลาดไปสู่ตลาดกลาง ซึ่งเป็นไปตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเกษตรอินทรีย์ และการแปรรูปสินค้าเกษตร และยุทธศาสตร์สร้างความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจและแก้ไขปัญหาความยากจน

๓.เพื่อเสริมสร้างทักษะของคนภายในชุมชนทั้งทางด้านจิตใจ ด้านการศึกษา ด้านสุขภาพอนามัย ด้านสวัสดิการและสังคม ด้านสาธารณสุข ด้านกีฬา ให้มีคุณภาพและพึ่งพาตนเองได้

๔.เพื่อพัฒนาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอันพึงปรารถนาร่วมกันไม่ให้มีปัญหาภายในชุมชนซึ่งเป็นไปตามแนวทางยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด

๕.เพื่อสนับสนุนประชาชนทุกภาคส่วนให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาและตรวจสอบการทำงานของภาครัฐและให้บรรลุแนวทางการดำเนินงาน ตามยุทธศาสตร์การบริหารราชการให้เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

กลยุทธ์

๑.ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพด้านเกษตรกรรมและอาชีพ อื่น ๆ ให้สามารถรองรับการพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

๒.พัฒนาคุณภาพของผลิตผลทางการเกษตร

๓.ส่งเสริมให้มีตลาดกลางการเกษตรและศูนย์จำหน่ายสินค้าชุมชน/otop

๔.ส่งเสริมและสนับสนุนพัฒนาอาชีพและวิถีชีวิตตามแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

กลยุทธ์

๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานที่เป็นสาธารณูปโภคสาธารณูปการที่มีประสิทธิภาพ จัดให้มีเส้นทางคมนาคมขนส่งที่ได้มาตรฐานเชื่อมโยงเป็นเครือข่ายอย่างทั่วถึง และปรับปรุงซ่อมแซมบำรุงรักษาเส้นทางคมนาคมให้อยู่ในสภาพที่เรียบร้อยใช้งานได้ทุกฤดูกาล
๒. พัฒนาและฟื้นฟูแหล่งน้ำธรรมชาติรวมถึงการขุดลอกคู/คลอง คลองระบายน้ำ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

กลยุทธ์

๑. จัดสวัสดิการเด็ก และสังคมสงเคราะห์โดยเฉพาะแก่ เด็ก สตรี คนชรา คนพิการและผู้ด้อยโอกาส
๒. พัฒนาสถาบันครอบครัวให้เข้มแข็ง
๓. ส่งเสริมสนับสนุนการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๔. ป้องกันปราบปรามการกระทำความผิดในชุมชนและสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชนในการป้องกัน

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข

กลยุทธ์

๑. จัดให้มีบริการด้านสาธารณสุขพื้นฐานในชุมชนอย่างทั่วถึง
๒. เฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคเชิงรุก
๓. พัฒนางานสาธารณสุขมูลฐานในชุมชน
๔. พัฒนาตลาดสด ร้านอาหาร หาบเร่แผงลอยให้ถูกสุขอนามัย

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

กลยุทธ์

๑. ส่งเสริม อปท. ในจังหวัด/นำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารงาน
๒. พัฒนาศักยภาพบุคลากรและสร้างองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
๓. ส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น
๔. จัดหาพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ สถานที่และเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการบริหารจัดการ
๕. จัดให้มีแผนพัฒนารายได้และนำแผนพัฒนารายได้มาใช้ให้เป็นรูปธรรม
๖. ส่งเสริมและให้การเรียนรู้ในระบอบประชาธิปไตยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์

๑. บริหารจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อพัฒนาตำบลให้น่าอยู่
๒. สร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบำบัดและรักษาสิ่งแวดล้อม
๓. รมรงศ์ให้มีการคัดแยกขยะต้นทาง โรงเรียน หน่วยงาน ชุมชนและสถานประกอบการ
๔. อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติเพื่อการพัฒนาการท่องเที่ยว
๕. พัฒนาปรับปรุงและฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐานเพื่อรองรับการพัฒนาตำบล

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและการกีฬา

กลยุทธ์

- ๑.จัดการและพัฒนาการศึกษาในระบบ นอกระบบ ตามอัธยาศัย และการศึกษาพิเศษ
- ๒.ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านการศึกษาทุกระดับ
- ๓.จัดตั้งศูนย์เรียนรู้ในตำบล
- ๔.ส่งเสริมการกีฬานันทนาการและพัฒนาบุคลากรทางด้านการศึกษาและด้านกีฬา
- ๕.ส่งเสริมกิจกรรมทางด้านศาสนาประเพณีวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่น (ตามข้อบัญญัติงบประมาณ ปี ๒๕๖๔)

	ข้อบัญญัติ.	ทุนสำรองเงิน สะสม	เงินสะสม	เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ	รวม
1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	.1				1
2.ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	10	10	8	6	34
3.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	12				12
4.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข	12				12
5.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร	6				6
6.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	4				4
7.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และการกีฬา	14				47
จำนวนโครงการทั้งหมด	59	10	8	6	83

๑.๓ ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔
(รายละเอียด รายงานผลงบประมาณคงเหลือ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ในระบบสารสนเทศเพื่อการ
วางแผนและประเมินผลของ อปท. (e-plan-app๑๑)

๑.๔ ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

สรุปผลการดำเนินการในภาพรวม

จากการดำเนินโครงการทั้งหมด ๗ ยุทธศาสตร์ รายละเอียด ดังนี้

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ ไม่ได้ดำเนินการ

๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน จำนวน ๒๗ โครงการ

๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม ดำเนินการ จำนวน ๕ โครงการ

๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข ดำเนินการ จำนวน ๑๐ โครงการ

๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร ดำเนินการ จำนวน ๒ โครงการ

๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ไม่ได้ดำเนินการ

๗.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และการกีฬา ดำเนินการ จำนวน ๙ โครงการ

การจัดหาครุภัณฑ์ทั้งสิ้น ๑๗ โครงการ

โครงการทั้งหมดในแผนการดำเนินงานและที่เพิ่มเติม จำนวน ๘๓ โครงการ ผลการติดตามและประเมินผลแผนประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ดำเนินการได้ จำนวน ๕๓ โครงการ ซึ่งผลการดำเนินงานดำเนินการได้คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๘๕

๑.๕ ปัญหา อุปสรรคการดำเนินงานที่ผ่านมาและแนวทางการแก้ไข

๑.ควรหางบประมาณจากภายนอกองค์กรมาดำเนินการ เพื่อขับเคลื่อนนโยบายและแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนในตำบลเหล่าพรวน และขับเคลื่อนงานนโยบายให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้

๒.การบริหารพัสดุ ควรกำหนดหัวเวลาที่ชัดเจน

๓.การออกแบบโครงการ ด้านโครงสร้างพื้นฐานต้องลงพื้นที่จริงในการออกแบบ พร้อมทั้งการประมาณการราคาก่อสร้างให้ยี่ตรงเปียบ กฎหมาย และแนวทางปฏิบัติโดยเคร่งครัด

๒. แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๒.๑ การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์

บ่งชี้ที่ ๑ : ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (๑๐ ขั้นตอน) ได้ ๕ คะแนน
- มีการดำเนินการ ๘ - ๙ ขั้นตอน ได้ ๔ คะแนน
- มีการดำเนินการ ๖ - ๗ ขั้นตอน ได้ ๓ คะแนน
- มีการดำเนินการไม่ถึง ๖ ขั้นตอน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์		คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ _____
ลำดับที่	การดำเนินการ	มีการดำเนินการ (ใส่เครื่องหมาย ✓)
๑	คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบ ปัญหา ความต้องการ ประเด็นการพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับ สภาพพื้นที่ เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนามาจากหน่วยงานต่างๆ และ ข้อมูลในแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓
๒	คณะกรรมการมีการกำหนดแนวทางการพัฒนา	✓
๓	คณะกรรมการได้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนามาจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓
๔	มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์	✓
๕	มีการเสนอโครงการจากที่ประชาคมท้องถิ่น	✓
๖	มีการพิจารณาแผนชุมชนที่เกิณศักยภาพมาบรรจุในแผนยุทธศาสตร์	✓
๗	มีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ	✓
๘	มีการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนในการจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์	✓
๙	มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์	✓
๑๐	ผู้บริหารประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาได้ทันภายในกำหนด	✓
มีการดำเนินการครบ ๑๐ ขั้นตอน		

ตัวบ่งชี้ที่ ๒ : คุณภาพแผนยุทธศาสตร์

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ประเด็นการพิจารณา ๑๐๐ คะแนน ได้ ๕ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา ๙๐ – ๙๙ คะแนน ได้ ๔ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา ๘๐ – ๘๙ คะแนน ได้ ๓ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณาน้อยกว่า ๘๐ คะแนน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๒ : คุณภาพแผนยุทธศาสตร์			คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ _____
แผนพัฒนา	การติดตามและประเมิน	คะแนนประเมิน	คะแนนที่ได้
แผนยุทธศาสตร์การ พัฒนา	การประเมินคุณภาพ ของแผนยุทธศาสตร์การ พัฒนา		

การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐	
๒. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	๑๕	
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๕	
๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๑๐)	
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๑๐)	
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๑๐)	
๓.๔ วิสัยทัศน์	(๕)	
๓.๕ กลยุทธ์	(๕)	
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(๕)	
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(๕)	
๓.๘ แผนงาน	(๕)	
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(๕)	
๓.๑๐ ผลผลิต/โครงการ	(๕)	
รวม	๑๐๐	

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ..องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน.....

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
๑ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน		
๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนา อบต.เพื่อจัดทำแผนพัฒนา อบต.	✓	
๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนา อบต.เพื่อจัดทำแผนพัฒนา อบต.	✓	
๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา อบต.	✓	
๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา อบต.	✓	
๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนา อบต.ร่วมกับประชาคมท้องถิ่น และร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒ การจัดทำแผนพัฒนา อบต.		
๒.๑ มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของ อบต.มาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๒.๒ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๒.๓ มีการวิเคราะห์ศักยภาพของ อบต. (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนา อบต.	✓	
๒.๔ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนา อบต.ที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๒.๕ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนา อบต.ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๒.๖ มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๒.๗ มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนา อบต.	✓	
๒.๘ มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๒.๙ มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๐ มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๑ มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๒.๑๓ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

๒.๒ การติดตามและประเมินผลโครงการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๓ : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- | | |
|--|-------------|
| ➢ มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (๑๐ ขั้นตอน) | ได้ ๕ คะแนน |
| ➢ มีการดำเนินการ ๘ - ๙ ขั้นตอน | ได้ ๔ คะแนน |
| ➢ มีการดำเนินการ ๖ - ๗ ขั้นตอน | ได้ ๓ คะแนน |
| ➢ มีการดำเนินการไม่ถึง ๖ ขั้นตอน | ไม่ได้คะแนน |

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๓ : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ _____
ลำดับที่	การดำเนินการ	มีการดำเนินการ (ใส่เครื่องหมาย ✓)
๑	กำหนดสัดส่วนในการจัดประชุมประชาคมตามหนังสือ ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสาน แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓
๒	มีผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นมากกว่าร้อยละ ๖๐ ของสัดส่วน	✓
๓	มีการกำหนดประเด็นหลักการพัฒนา กรอบยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดรวมทั้ง วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย	✓
๔	มีการทบทวนแผนพัฒนา	✓
๕	มีการเสนอโครงการจากที่ประชาคมท้องถิ่น	✓
๖	มีการพิจารณาแผนชุมชนที่เกิณศัภยภาพมาบรรจุในแผนพัฒนา	✓
๗	มีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ	✓
๘	มีการดำเนินการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนในการจัดทำร่าง แผนพัฒนา	✓
๙	มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาร่างแผนพัฒนา	✓
๑๐	ผู้บริหารประกาศใช้แผนพัฒนาได้ทันภายในกำหนด	✓
มีการดำเนินการครบ ๑๐ ขั้นตอน		

ตัวบ่งชี้ที่ ๔ : คุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาการจัดทำแผน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ประเด็นการพิจารณา ๑๐๐ คะแนน ได้ ๕ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา ๙๐ – ๙๙ คะแนน ได้ ๔ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา ๘๐ – ๘๙ คะแนน ได้ ๓ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณาน้อยกว่า ๘๐ คะแนน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๔ : คุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น			คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ _____
แผนพัฒนา	การติดตามและประเมิน	คะแนนประเมิน	คะแนนที่ได้
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)	การติดตามและประเมินผล โครงการสำหรับแผนพัฒนา เพื่อความสอดคล้องของ ยุทธศาสตร์และโครงการ		

การติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐	
๕. โครงการพัฒนาประกอบด้วย	๖๐	
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)	
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)	
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)	
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	(๕)	
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(๕)	
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ THAILAND ๔.๐	(๕)	
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญา	(๕)	
๕.๙ งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(๕)	
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)	
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(๕)	
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(๕)	
รวม	๑๐๐	

๒.๓ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน ได้กำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผนแบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการแบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ คือการประเมินผลในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ

๒.๔ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

๑. ลักษณะของแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

เป็นเครื่องมือที่ใช้วัดผลการปฏิบัติงานหรือประเมินผลการดำเนินงานในด้านต่างๆ ซึ่งสามารถแสดงผลการวัดหรือประเมินผลการวัดในรูปข้อมูลเชิงปริมาณ เพื่อสะท้อนประสิทธิภาพประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถ เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในการพัฒนากิจกรรม โครงการ ตลอดจนกลยุทธ์/แผนงาน ซึ่งตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานจะเป็นการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยนำเข้า (Input) กระบวนการ (processes) ผลผลิต (output) และผลกระทบ (impact) อันจะช่วยในการวิเคราะห์การดำเนินงานที่เกิดขึ้น ตลอดจนใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการทำงานต่อไปเงื่อนไขสำคัญของตัวบ่งชี้การปฏิบัติก็คือ การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (key stakeholders) ในการกำหนดตัวบ่งชี้ เพราะจะเป็นการสร้างการเข้าใจร่วมกัน ตลอดจนการใช้ตัวบ่งชี้เหล่านั้นในการดำเนินการช่วยในการตัดสินใจได้ต่อไป การใช้ตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานจะเริ่มจากการกำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติและแนวทางการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้ในบางแผนงานอาจมีการกำหนดระบบเตือนภัยล่วงหน้า (early warning system) เพื่อให้ทราบข้อผิดพลาดจากการดำเนินการที่เกิดขึ้นว่าเป็นไปตามแนวทางที่ได้วางไว้หรือไม่ หรืออาจมีการประเมินแนวลึก (in – depth evaluation) เพื่อให้ทราบรายละเอียดของข้อมูลที่เป็น

๒. ความสำคัญของการใช้แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

๒.๑ ทำให้ทราบได้ว่าสิ่งที่ได้ดำเนินการไปนั้นมีความก้าวหน้ามากน้อยเพียงใด สำเร็จหรือไม่สำเร็จเพราะเหตุใดประชาชนที่มาขอรับบริการพอใจหรือไม่

๒.๒ สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ว่าอะไรจะเกิดขึ้น ต่อไปในอนาคตผู้ที่ควบคุมดูแลกิจกรรมเหล่านั้นจะหาวิธีการแก้ไขปัญหาคืออะไรที่จะเกิดขึ้นได้ทันต่อเหตุการณ์ หรือแม้ว่าเหตุการณ์จะสิ้นสุดแล้วก็ตามผลการประเมินตัวชี้วัดที่ได้จะเป็นประโยชน์ในการวางแผนการปฏิบัติงานในอนาคต เพื่อให้การปฏิบัติงานต่อไปประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒.๓ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาวิธีการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดีขึ้น

๒.๔ เป็นเครื่องมือในการวัดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการทำงานและใช้เป็นเกณฑ์พิจารณาในการจัดสรรเงินรางวัล (Bonus) แก่ข้าราชการและลูกจ้างของส่วนราชการต่างๆ โดยคาดหวังว่าจะเป็นเครื่องมือกระตุ้นให้ข้าราชการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีผลตอบแทนที่เป็นธรรม

- ๓. วัตถุประสงค์ในการใช้แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน
 - ๓.๑ เพื่อให้ทราบถึงประสิทธิภาพของการจัดทำแผนพัฒนา
 - ๓.๒ เพื่อให้ทราบถึงผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ
 - ๓.๓ เพื่อให้ทราบถึงผลกระทบของการดำเนินโครงการ
- ๔. ขั้นตอนการดำเนินงานตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน
 - ๔.๑ กำหนดตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน
 - ๔.๒ กำหนดเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้
 - ๔.๓ ดำเนินการประเมินตามตัวบ่งชี้
 - ๔.๔ สรุปผลการประเมินตามตัวบ่งชี้

๒.๕ แบบสำหรับการติดตามและประเมินผล

ชื่อโครงการ :

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ชื่อ-สกุลตำแหน่ง

สังกัด : สำนัก/กอง

คำอธิบาย : ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่เลือก

ลำดับที่	ประเด็นการประเมิน (ตัวบ่งชี้)	ใช่	ไม่ใช่
๑	เป็นโครงการที่ประชาคมท้องถิ่นเสนอ หรือเห็นชอบ หรือจากแผนชุมชน หรือจากแผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) ที่เกื้อหนุนภาพของชุมชน		
๒	เป็นโครงการที่อยู่ในแผนพัฒนา		
๓	สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาของ อบต.		
๔	ได้ดำเนินโครงการ		
๕	ดำเนินโครงการตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงาน		
๖	งบประมาณเพียงพอในการดำเนินโครงการ		
๗	กลุ่มเป้าหมายร้อยละ ๕๐ ขึ้นได้รับประโยชน์		
๘	การเบิกจ่ายงบประมาณได้ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป		
๙	มีผลกระทบหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ โปรดระบุผลกระทบ		
๑๐	ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป		

ส่วนที่ ๓

ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

๑. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
 - ๑.๑ สรุปคะแนนประเมินผลเชิงยุทธศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๔
 - ๑.๒ ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน
 - ๑.๓ การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ
 - ๑.๔ ยุทธศาสตร์

ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (๑๐ ขั้นตอน) ได้ ๕ คะแนน
- มีการดำเนินการ ๘ - ๙ ขั้นตอน ได้ ๔ คะแนน
- มีการดำเนินการ ๖ - ๗ ขั้นตอน ได้ ๓ คะแนน
- มีการดำเนินการไม่ถึง ๖ ขั้นตอน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์		คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ _____
ลำดับที่	การดำเนินการ	มีการดำเนินการ (ใส่เครื่องหมาย ✓)
๑	คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบ ปัญหา ความต้องการ ประเด็นการพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนามาจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓
๒	คณะกรรมการมีการกำหนดแนวทางการพัฒนา	✓
๓	คณะกรรมการได้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนามาจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓
๔	มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์	✓
๕	มีการเสนอโครงการจากที่ประชาคมท้องถิ่น	✓
๖	มีการพิจารณาแผนชุมชนที่เกี่วข้องภาพมาบรรจุในแผนยุทธศาสตร์	✓
๗	มีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ	✓
๘	มีการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนในการจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์	✓
๙	มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์	✓
๑๐	ผู้บริหารประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาได้ทันภายในกำหนด	✓
มีการดำเนินการครบ ๑๐ ขั้นตอน		

ตัวบ่งชี้ที่ ๒ : คุณภาพแผนยุทธศาสตร์

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ประเด็นการพิจารณา ๑๐๐ คะแนน ได้ ๕ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา ๙๐ – ๙๙ คะแนน ได้ ๔ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา ๘๐ – ๘๙ คะแนน ได้ ๓ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณาต่ำกว่า ๘๐ คะแนน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๒ : คุณภาพแผนยุทธศาสตร์			คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ _____
แผนพัฒนา	การติดตามและประเมิน	คะแนนประเมิน	คะแนนที่ได้
แผนยุทธศาสตร์การ พัฒนา	การประเมินคุณภาพ ของแผนยุทธศาสตร์การ พัฒนา		

การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน ประจำปี ๒๕๖๔

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐	
๒. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	๑๕	
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๕	
๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๑๐)	
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๑๐)	
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๑๐)	
๓.๔ วิสัยทัศน์	(๕)	
๓.๕ กลยุทธ์	(๕)	
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(๕)	
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(๕)	
๓.๘ แผนงาน	(๕)	
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(๕)	
๓.๑๐ ผลผลิต/โครงการ	(๕)	
รวม	๑๐๐	

๒. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ สรุปคะแนนประเมินผลโครงการ

๒.๒ การสรุปสถานการณ์การพัฒนา

๒.๓ การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ

๒.๔ การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ

๒.๕ แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา

๓. การวิเคราะห์เชิงปริมาณ

๔. การวิเคราะห์เชิงคุณภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ ๓ : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (๑๐ ขั้นตอน) ได้ ๕ คะแนน
- มีการดำเนินการ ๘ - ๙ ขั้นตอน ได้ ๔ คะแนน
- มีการดำเนินการ ๖ - ๗ ขั้นตอน ได้ ๓ คะแนน
- มีการดำเนินการไม่ถึง ๖ ขั้นตอน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๓ : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้_____
ลำดับที่	การดำเนินการ	มีการดำเนินการ (ใส่เครื่องหมาย ✓)
๑	กำหนดสัดส่วนในการจัดประชุมประชาคมตามหนังสือ ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสาน แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓
๒	มีผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นมากกว่าร้อยละ ๖๐ ของสัดส่วน	✓
๓	มีการกำหนดประเด็นหลักการพัฒนา กรอบยุทธศาสตร์และแนว ทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดรวมทั้ง วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย	✓
๔	มีการทบทวนแผนพัฒนา	✓
๕	มีการเสนอโครงการจากที่ประชาคมท้องถิ่น	✓
๖	มีการพิจารณาแผนชุมชนที่เกี่วข้องภาพมาบรรจุในแผนพัฒนา	✓
๗	มีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ	✓
๘	มีการดำเนินการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนในการจัดทำร่าง แผนพัฒนา	✓
๙	มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาร่างแผนพัฒนา	✓
๑๐	ผู้บริหารประกาศใช้แผนพัฒนาได้ทันภายในกำหนด	✓
มีการดำเนินการครบ ๑๐ ขั้นตอน		

ตัวบ่งชี้ที่ ๔ : คุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาการจัดทำแผน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ประเด็นการพิจารณา ๑๐๐ คะแนน ได้ ๕ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา ๙๐ – ๙๙ คะแนน ได้ ๔ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา ๘๐ – ๘๙ คะแนน ได้ ๓ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณานต่ำกว่า ๘๐ คะแนน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๔ : คุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น			คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ _____
แผนพัฒนา	การติดตามและประเมิน	คะแนนประเมิน	คะแนนที่ได้
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)	การติดตามและประเมินผล โครงการสำหรับแผนพัฒนา เพื่อความสะดวกคล่องของ ยุทธศาสตร์และโครงการ		

การติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสะดวกคล่องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน ประจำปี ๒๕๖๔

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐	
๕. โครงการพัฒนาประกอบด้วย	๖๐	
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)	
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)	
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)	
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	(๕)	
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(๕)	
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ THAILAND ๔.๐	(๕)	
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญา	(๕)	
๕.๙ งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(๕)	
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)	
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(๕)	
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(๕)	
รวม	๑๐๐	

ตัวบ่งชี้ที่ ๖ : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ

เกณฑ์การประเมิน : ผลกระทบหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ไม่มีผลกระทบ ได้ ๕ คะแนน
- มีผลกระทบ ๑ โครงการ ได้ ๔ คะแนน
- มีผลกระทบ ๒ - ๓ โครงการ ได้ ๓ คะแนน
- มีผลกระทบมากกว่า ๓ โครงการ ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามประเมิน			คะแนนเต็ม ๕
ตัวบ่งชี้ที่ ๖ : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ			คะแนนที่ได้___
โครงการที่ดำเนินการ	จำนวนโครงการ	ผลกระทบ	
โครงการที่ดำเนินการ (ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง กันยายน ๒๕๖๔)	-	ไม่มีผลกระทบ	

๔.๔ สรุปผลการประเมินตัวบ่งชี้

ลำดับที่	ตัวบ่งชี้	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑	ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์	๕	
๒	คุณภาพแผนยุทธศาสตร์	๕	
๓	ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๕	
๔	คุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น	๕	
๕	การดำเนินโครงการ	๕	
๖	ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ	๕	
รวมคะแนน		๓๐	

ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (๑๐ ขั้นตอน) ได้ ๕ คะแนน
- มีการดำเนินการ ๘ - ๙ ขั้นตอน ได้ ๔ คะแนน
- มีการดำเนินการ ๖ - ๗ ขั้นตอน ได้ ๓ คะแนน
- มีการดำเนินการไม่ถึง ๖ ขั้นตอน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์		คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ _____
ลำดับที่	การดำเนินการ	มีการดำเนินการ (ใส่เครื่องหมาย ✓)
๑	คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบ ปัญหา ความต้องการ ประเด็นการพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนามาจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓
๒	คณะกรรมการมีการกำหนดแนวทางการพัฒนา	✓
๓	คณะกรรมการได้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนามาจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓
๔	มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์	✓
๕	มีการเสนอโครงการจากที่ประชาคมท้องถิ่น	✓
๖	มีการพิจารณาแผนชุมชนที่เกิณศักยภาพมาบรรจุในแผนยุทธศาสตร์	✓
๗	มีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ	✓
๘	มีการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนในการจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์	✓
๙	มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์	✓
๑๐	ผู้บริหารประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาได้ทันภายในกำหนด	✓
มีการดำเนินการครบ ๑๐ ขั้นตอน		

ตัวบ่งชี้ที่ ๒ : คุณภาพแผนยุทธศาสตร์

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ประเด็นการพิจารณา ๑๐๐ คะแนน ได้ ๕ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา ๙๐ – ๙๙ คะแนน ได้ ๔ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา ๘๐ – ๘๙ คะแนน ได้ ๓ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณาต่ำกว่า ๘๐ คะแนน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๒ : คุณภาพแผนยุทธศาสตร์			คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ _____
แผนพัฒนา	การติดตามและประเมิน	คะแนนประเมิน	คะแนนที่ได้
แผนยุทธศาสตร์การ พัฒนา	การประเมินคุณภาพ ของแผนยุทธศาสตร์การ พัฒนา		

การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน ประจำปี ๒๕๖๔

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐	
๒. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	๑๕	
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๕	
๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๑๐)	
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๑๐)	
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๑๐)	
๓.๔ วิสัยทัศน์	(๕)	
๓.๕ กลยุทธ์	(๕)	
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(๕)	
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(๕)	
๓.๘ แผนงาน	(๕)	
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(๕)	
๓.๑๐ ผลผลิต/โครงการ	(๕)	
รวม	๑๐๐	

๒. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ สรุปคะแนนประเมินผลโครงการ

๒.๒ การสรุปสถานการณ์การพัฒนา

๒.๓ การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ

๒.๔ การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ

๒.๕ แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา

๓. การวิเคราะห์เชิงปริมาณ

๔. การวิเคราะห์เชิงคุณภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ ๓ : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (๑๐ ขั้นตอน) ได้ ๕ คะแนน
- มีการดำเนินการ ๘ - ๙ ขั้นตอน ได้ ๔ คะแนน
- มีการดำเนินการ ๖ - ๗ ขั้นตอน ได้ ๓ คะแนน
- มีการดำเนินการไม่ถึง ๖ ขั้นตอน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๓ : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ _____
ลำดับที่	การดำเนินการ	มีการดำเนินการ (ใส่เครื่องหมาย ✓)
๑	กำหนดสัดส่วนในการจัดประชุมประชาคมตามหนังสือ ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสาน แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓
๒	มีผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นมากกว่าร้อยละ ๖๐ ของสัดส่วน	✓
๓	มีการกำหนดประเด็นหลักการพัฒนา กรอบยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดรวมทั้ง วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย	✓
๔	มีการทบทวนแผนพัฒนา	✓
๕	มีการเสนอโครงการจากที่ประชาคมท้องถิ่น	✓
๖	มีการพิจารณาแผนชุมชนที่เกี่วข้องภาพมาบรรจุในแผนพัฒนา	✓
๗	มีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ	✓
๘	มีการดำเนินการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนในการจัดทำร่าง แผนพัฒนา	✓
๙	มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาร่างแผนพัฒนา	✓
๑๐	ผู้บริหารประกาศใช้แผนพัฒนาได้ทันภายในกำหนด	✓
มีการดำเนินการครบ ๑๐ ขั้นตอน		

ตัวบ่งชี้ที่ ๔ : คุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาการจัดทำแผน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ประเด็นการพิจารณา ๑๐๐ คะแนน ได้ ๕ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา ๙๐ - ๙๙ คะแนน ได้ ๔ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา ๘๐ - ๘๙ คะแนน ได้ ๓ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณาต่ำกว่า ๘๐ คะแนน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๔ : คุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น			คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ _____
แผนพัฒนา	การติดตามและประเมิน	คะแนนประเมิน	คะแนนที่ได้
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)	การติดตามและประเมินผล โครงการสำหรับแผนพัฒนา เพื่อความสะดวกคล่องของ ยุทธศาสตร์และโครงการ		

การติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสะดวกคล่องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน ประจำปี ๒๕๖๔

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐	
๕. โครงการพัฒนาประกอบด้วย	๖๐	
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)	
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)	
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)	
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	(๕)	
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(๕)	
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ THAILAND ๔.๐	(๕)	
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาคายากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญา	(๕)	
๕.๙ งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(๕)	
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)	
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(๕)	
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(๕)	
รวม	๑๐๐	

ตัวบ่งชี้ที่ ๕ : การดำเนินโครงการ

เกณฑ์การประเมิน : การดำเนินโครงการ คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ดำเนินการได้มากกว่าร้อยละ ๕๐ ได้ ๕ คะแนน
- ดำเนินการได้มากกว่าร้อยละ ๔๐ ได้ ๔ คะแนน
- ดำเนินการได้ร้อยละ ๓๐ ขึ้นไป ได้ ๓ คะแนน
- ดำเนินการได้ต่ำกว่าร้อยละ ๓๐ ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๕ : การดำเนินโครงการ			คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้_____
การดำเนินการ	จำนวน โครงการ	ร้อยละ	คะแนน
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)	๒๒๒		
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่เพิ่มเติม	๘๓		
ผลการดำเนินการ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔	๓๐	๘๔.๓๓	

หมายเหตุ : คำนวณร้อยละจากแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑-๒๕๖๕)

สรุปผลการดำเนินการในภาพรวม

สรุปผลการดำเนินการในภาพรวม

จากการดำเนินโครงการทั้งหมด ๗ ยุทธศาสตร์ รายละเอียด ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ ไม่ได้ดำเนินการ
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน จำนวน ๒๗ โครงการ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม ดำเนินการ จำนวน ๕ โครงการ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข ดำเนินการ จำนวน ๑๐ โครงการ
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร ดำเนินการ จำนวน ๒ โครงการ
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ไม่ได้ดำเนินการ
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และการกีฬา ดำเนินการ จำนวน ๙ โครงการ
๘. การจัดหาครุภัณฑ์ ทั้งสิ้น ๑๗ โครงการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๖ : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ

เกณฑ์การประเมิน : ผลกระทบหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ไม่มีผลกระทบ ได้ ๕ คะแนน
- มีผลกระทบ ๑ โครงการ ได้ ๔ คะแนน
- มีผลกระทบ ๒ – ๓ โครงการ ได้ ๓ คะแนน
- มีผลกระทบมากกว่า ๓ โครงการ ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามประเมิน			คะแนนเต็ม ๕
ตัวบ่งชี้ที่ ๖ : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ			คะแนนที่ได้__
โครงการที่ดำเนินการ	จำนวนโครงการ	ผลกระทบ	
โครงการที่ดำเนินการ (ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง กันยายน ๒๕๖๔)	-	ไม่มีผลกระทบ	

๔.๔ สรุปผลการประเมินตัวบ่งชี้

ลำดับที่	ตัวบ่งชี้	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑	ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์	๕	
๒	คุณภาพแผนยุทธศาสตร์	๕	
๓	ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๕	
๔	คุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น	๕	
๕	การดำเนินโครงการ	๕	
๖	ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ	๕	
รวมคะแนน		๓๐	

ส่วนที่ ๓

๒.ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (รายโครงการ)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
๑	โครงการฝึกอบรมอาชีพ ระยะสั้น	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการฝึกทักษะอาชีพ ให้กับประชาชน โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ การใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการ ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้ เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายใน การติดต่อสื่อสาร ค่าเช่า อุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋	มี.ค ๖๔	-	๒๐,๐๐๐	-		สำนักปลัด

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
		หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าของ สมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่า ยานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม สำหรับการจัดทำโครงการ						

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม(เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
๑	โครงการก่อสร้างถนน คสล หมู่ที่ ๖	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ต่อจุดเดิมบนทางปิง พร้อมสุข – บ้านโคกป่ากุง กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า ๓๐๐.๐๐ ตารางเมตรพร้อมลงลูกรังให้เลี้ยวตามสภาพพื้นที่ (รายละเอียดตามแบบที่ ๘/๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวนกำหนด) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพิ่มเติมฉบับที่ ๓ หน้า ๒๓ ลำดับที่ ๓๒	ก.ค-ก.ย๖๔	ก.ค ๖๔ การจริง	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐		กองช่าง

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
๒	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๒	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก จุดศาลา ประชาคม – บ้านนายหวด สาร คณา กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ คสล. ไม่ น้อยกว่า ๔๐๐.๐๐ ตาราง เมตร พร้อมลงลูกรังให้ต่าง ตามสภาพพื้นที่ (รายละเอียด ตามแบบที่ ๒/๒๕๖๔ องค์การ บริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน กำหนด) ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพิ่ม เดิม ๓ บ. บ ที่ ๓ หน้า ๑๒ ลำดับที่ ๑๗	ก.ค-ก.ย ๖๔	ก.ค ๖๔ การจริง	๒๖๐,๐๐๐	๒๖๐,๐๐๐		กองช่าง

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
๓	โครงการก่อสร้างถนน คลส. หมู่ที่ ๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก จุดสามแยก ข้างโรงเรียนคำปอแก้ว ต่อคลส. เดิม กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๓๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ คลส.ไม่น้อย กว่า ๑๗๕.๐๐ ตารางเมตร พร้อม ลงลูกรังให้ล้นทางตามสภาพพื้นที่ (รายละเอียดตามแบบ ที่ ๗/๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วน ตำบลเหล่าพรวน) ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ ๒๕๖๕) เพิ่มเติมฉบับ ที่ ๓ หน้า ๒๑ ลำดับที่ ๓๐	ส.ค-ก.ย ๖๔	ส.ค ๖๔ การจริง	๑๑๓,๐๐๐	๑๑๒,๘๐๐		กองช่าง

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
๔	โครงการก่อสร้างถนน คลส. หมู่ที่ ๘	ก่อสร้างถนน คลส. หมู่ที่ ๘ จุด บ้านนางแพง อ่อนชาติ-บ้าน นายวิมล รื่นเรือง กว้าง ๓ เมตร ยาว ๑๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมี พื้นที่ คลส. ไม่น้อย กว่า ๓๐๐ ตารางเมตร พร้อม ลงให้สีทางตามสภาพ พื้นที่ (รายละเอียดตามแบบ ที่ ๑๐/๒๕๖๔ องค์การบริหาร ส่วนตำบลเหล่าพรวน กำหนด) ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑- ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับ ที่ ๓ หน้า ๓๐ ลำดับ ที่ ๓๔	ก.ค-ก.ย ๖๔	ส.ค ๖๔ การจริง	๑๔๕,๐๐๐	๑๔๕,๐๐๐		กองช่าง

รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
๕	โครงการก่อสร้างหอ กระจายข่าว หมู่ที่ ๓	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างหอ กระจายข่าวหมู่บ้าน หมู่ ที่ ๓ จำนวน ๑ หอ ความ สูง ๑๒ เมตร พร้อมเครื่อง ขยายเสียงอุปกรณ์ครบ ชุด (รายละเอียดตามแบบ ที่ ๕/๒๕๖๔ องค์การบริหาร ส่วนตำบลเหล่าพรวน กำหนด) ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เติมน้ำดื่ม บับ ที่ ๓ หน้า ๑๕ ลำดับที่ ๒๒	ม.ค-มี.ค ๖๔	มี.ค ๖๔ การจริง	๑๐๐,๐๐๐	๙๘,๐๐๐	เชิงปริมาณ ได้หอกระจายข่าว ๑ หอ เชิงคุณภาพ ประชาชนสามารถรับฟัง ข้อมูลข่าวสารได้ชัดเจน	กองช่าง

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ / เชิง คุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๖	โครงการก่อสร้างห้อง ประปา หมู่ที่ ๑	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างห้อง ประปา หมู่ที่ ๑ จุดบ้านนาง เปียร์ ขนาด ๑๐ ลูกบาศก์ เมตร จำนวน ๑ หอ พร้อมชุดเจาะบ่อ บาดาล จำนวน ๑ บ่อ (รายละเอียดตามแบบ ที่ ๑/๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วน ตำบลเหล่าพรวนก้านดง)ปรากฏ ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพิ่มเติมฉบับ ที่ ๓ หน้า ๖ ลำดับที่ ๙	ก.พ-เม.ย ๖๔	เม.ย ๖๔ การจริง	๓๗๕,๐๐๐	๓๗๕,๐๐๐	เชิงปริมาณ ได้ห้องประปา จำนวน ๑ จุด เชิงคุณภาพ ประชาชนสามารถใช้น้ำ ได้สะดวก	ปัญหา มีการเจาะบ่อ บาดาลและ แข่งขัน สถานที่ ก่อสร้าง เพื่อให้ได้ จำนวนที่มาก พอที่จะสู้กับ ท้องถิ่น	กองช่าง

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาฐานโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ / เจริญ คุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๗	โครงการก่อสร้างห้อง ประปา หมู่ที่ ๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างห้อง ประปา หมู่ที่ ๔ บริเวณทิศ ตะวันออกถนน ตา ขนาด ๑๐ ลูกบาศก์ เมตร จำนวน ๑ หอ (รายละเอียดตามแบบ ที่ ๖/๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วน ตำบลเหล่าพรวนกำหนด) ปรากฏ ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมฉบับ ที่ ๓ หน้า ๑๙ ลำดับที่ ๒๘	ก.พ-เม.ย ๖๔	เม.ย ๖๔ การจริง	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	เชิงปริมาณ ได้ห้องถึงประปา ขนาด ๑๐ ลูกบาศก์ เมตร จำนวน ๑ หอ พร้อมติดตั้งระบบกรอง น้ำอุปกรณ์ครบชุด เชิงคุณภาพ ประชาชนมีน้ำใช้ตลอด ฤดูกาล		กองช่าง

รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
๘	โครงการขยายเขต ประปา หมู่ที่ ๗	เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขต ประปา หมู่ ที่ ๗ จำนวน ๒ จุด ๑. จุดวัดโคกปากงู - ป่าช้า สาธารณะ ๔๐๐.๐๐ เมตร ๒. จุดบ้านนาง เพ็ญศรี แผ่นทอง - บ้านนางหมุน สมสะอาด ๒๐๐ เมตร โดยมี ปริมาณงานวาง ท่อ PVC ขึ้น ๘.๕ ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ นิ้ว จำนวน ๑๕๐ ท่อนพร้อมติดตั้ง ประตุน้ำทองเหลืองแบบ พวงมาลัย ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ นิ้ว จำนวน ๒ จุด รายละเอียดตามแบบ ที่ ๘/๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบล เหล่าพรวนก้านด) ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมฉบับ ที่ ๓ หน้า ๒๗ ลำดับที่ ๓๖	ก.พ-เม.ย ๖๔	ก.พ ๖๔ การจริง	๖๖,๐๐๐	๖๖,๐๐๐	เชิงปริมาณ ได้พื้นที่ในการขยายเขต ประปา ยาวรวม ๖๐๐ เมตร จำนวน ๒ จุด เชิงคุณภาพ ประชาชนมีน้ำใช้ในการ อุปโภคและบริโภค ตลอดฤดูกาล	กองช่าง

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
๙	โครงการวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๒	เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบาย น้ำ จุดข้างศาลาประชาคม หมู่ ที่ ๒ -ไปนายนพหล ภูตะเวพระยะทาง ๔๖ เมตร โดย วางท่อระบายน้ำขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๔๐ x ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๔๒ ท่อน พร้อมบ่อ พัก คสล. จำนวน ๕ บ่อ (รายละเอียดตามแบบ ที่ ๓/๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วน ตำบลเหล่าพรวนกำหนด) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ หน้า ๑๓ ลำดับที่ ๑๙	ม.ค-มี.ค ๖๔	มี.ค ๖๔ การจริง	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	เชิงปริมาณ ได้ท่อระบายน้ำ ยาว ๔๖ เมตร เชิงคุณภาพ การระบายน้ำดี น้ำไม่ ท่วมขังถนน	กองช่าง

รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ค่าเงิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
๑๐	โครงการวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๓	เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบาย น้ำ จุดบ้านนาเมือง มุทา พร - บ้านนาบุญย์ แสง กระ้าง ระยะทาง ๑๔๐ เมตร โดยวางท่อระบายน้ำ ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๔๐ X ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๑ ๒๘ ท่อน พร้อมบ่อ พัก คสล. จำนวน ๑๕ บ่อ (ราย ละเอียดตามแบบ ที่ ๔/๒๕๖๔ องค์การบริหาร ส่วนตำบลเหล่าพรวน กำหนด) ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๑ -๒๕๖๕) เพิ่มเติมฉบับ ที่ ๓ หน้า ๑๕ ลำดับที่ ๒๓	มี.ค-พ.ค ๖๔	พ.ค ๖๔ การจริง	๑๓๗,๕๐๐	๑๓๗,๐๐๐		กองช่าง

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ / เจริญ คุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๑๑	เงินอุดหนุนแบบปรับ ราคาได้ (ค่า k)	เพื่อจ่ายเงินชดเชยสัญญาแบบ ปรับราคาได้ ตามสัญญาจ้างของ องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่า พรวน	ต.ค-ก.ย ๖๔		๑๐,๐๐๐		ไม่ได้ดำเนินการ		กองช่าง

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพิ่มเติม ฉ.๑ (อนุมัติจ่ายจากเงินลงทุนสำรองเงินสะสม ปี ๒๕๖๓)

เบิกจ่าย ๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาฐานโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
๑	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๑ บ้านเหล่าพรวน	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๑ จุดที่ ๑ ลานมันนายหมู่หลง บริเวณฝายน้ำล้นนาแม่ใหญ่มน จุดที่ ๒ ดอนปู่ตา-นานายเบ จุดที่ ๓ รอบป่าช้า บ้านแม่ใหญ่ หลอ-บ้านนายอ่อง จุดที่ ๔ นานายนา กูตะเวช-บ้าน คำปอแก้ว กว้าง ๔ เมตร ยาวรวม ๒,๕๐๐ เมตร หรือมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า ๓๐๓ ลบ.ม.(รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด)	พ.ย-ธ.ค ๖๓	ม.ค ๖๔ การจริง	๑๐๔,๐๐๐	๑๐๔,๐๐๐		กองช่าง

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพิ่มเติม ณ.๑ (อนุมัติจ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม ปี ๒๕๖๓)

เบิกจ่าย ๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
๒	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๒ บ้านหนองบัว	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๒ จุดที่ ๑ นานายเฉลี่ย สัทน-นายนาย บุญเดิม สำราญ จุดที่ ๒ ไปเคยเรติโอ-นายนางประเชิญ สังคะรักษ์ จุดที่ ๓ บ้านนางสี แผ่นทอง- นายนาย สมบุรณ์ ปฏิวังค์ จุดที่ ๔ สายหนองบัว-สร้างนททา กว้างเฉลี่ย ๓ เมตร ความยาวรวม ๔ จุด ๒,๒๗๐ เมตร หรือมีปริมาณ ลูกรังไม่น้อยกว่า ๒๘๐ ลบ.ม . (รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด)	พ.ย-ธ.ค ๖๓	ม.ค ๖๔	๙๖,๐๐๐	๙๖,๐๐๐		กองช่าง

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพิ่มเติม ๓.๑ (อนุมัติจ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม ปี ๒๕๖๓)

เบิกจ่าย ๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
๓	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๔ บ้านหนองบัว	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๔ จุดที่ ๑ สายหนองบัว-กนกเกตุยง จุดที่ ๒ สามแยกโคกเตยเรติโอนานายไฟศาล คำคุณะ ก้าง ๔ เมตร ความยาวรวม ๒ จุด ๒,๒๐๐ เมตร หรือมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า ๒๘๐ ลบ.ม (รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด)	พ.ย-ธ.ค ๖๓	ม.ค ๖๔ การจริง	๘๖,๐๐๐	๘๖,๐๐๐	ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ / เจริญคุณภาพ เชิงปริมาณ ได้ถนนลูกรังที่ซ่อมแซมแล้วเสร็จ จำนวน ๒ จุด เชิงคุณภาพ การสัญจรไม่มาสะดวกปลอดภัย	กองช่าง

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพิ่มเติม ฉ.๑ (อนุมัติจ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม ปี ๒๕๖๓)

เบิกจ่าย ๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
๔	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๕ บ้านคำป้อแก้ว	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๕ จุดที่ ๑ คำป้อแก้ว-คำไหล จุดที่ ๒ ไปถ้ำปากกลาม จุดโค้ง ก่อนขึ้นวัดถ้ำแสงแก้ว กว้าง ๔ เมตร ความยาวรวม ๒ จุด ๙๕๐ เมตร หรือมีปริมาณ ลูกรังไม่น้อยกว่า ๖๕ ลบ.ม . (รายละเอียดตามแบบ อบต. กำหนด)	พ.ย-ธ.ค ๖๓	ม.ค ๖๔	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐		กองช่าง

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพิ่มเติม ฉ.๑ (อนุมัติจ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม ปี ๒๕๖๓)

เบิกจ่าย ๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
๕	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๖ บ้านสงยาง	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๖ จุดที่ ๑ วัดกลางสงยาง-ดอนป่ากว้าง ๓ เมตร ความยาว ๕๐๐ เมตร หรือมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า ๕๐ ลบ.ม (รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด)	พ.ย-ธ.ค ๖๓	ม.ค ๖๔ การจริง	๑๗,๐๐๐	๑๗,๐๐๐	ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ / เชิงคุณภาพ <u>เชิงปริมาณ</u> ได้ถนนลูกรังที่ซ่อมแซมแล้วเสร็จ จำนวน ๑ จุด <u>เชิงคุณภาพ</u> การสัญจรไปมาสะดวกปลอดภัย	กองช่าง

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพิ่มเติม ฉ.๑ (อนุมัติจ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม ปี ๒๕๖๓)

เบิกจ่าย ๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
๖	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๗ บ้านโคกป่ากุง	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๗ จุดที่ ๑ โคกป่ากุง-บ้านสงยาง จุดที่ ๒ ป่าช้าสาธารณะ-บ้านเหล่า พรหม- รอบป่าช้า พร้อมวางท่อ จำนวน ๒ จุด จุดที่ ๓ สายหนองโป-ถนนอรุณ ประเสริฐ จุดที่ ๔ บ้านนางเดือน รื่นรัง- บ้านโนนสว่าง พร้อมวางท่อ กว้าง ๓ เมตร ความยาวรวม ๔ จุด ๑,๕๐๐ เมตร หรือมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า ๒๔๕ ลบ.ม (รายละเอียดตามแบบ อบต.ก้าพนด)	พ.ย-ธ.ค ๖๓	ม.ค ๖๔	๙๖,๐๐๐	๙๖,๐๐๐		กองช่าง

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพิ่มเติม ณ.๑ (อนุมัติจ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม ปี ๒๕๖๓)

เบิกจ่าย ๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาฐานโครงสร้างพื้นฐาน
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
๗	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๘ บ้านโนนสว่าง	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๘ จุดที่ ๑ โนนสว่าง-หนองบัว จุดที่ ๒ โนนสว่าง-หนองขุ่น กว้าง ๔ เมตร ความยาวรวม ๒ จุด ๒,๕๐๐ เมตร หรือมี ปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ลบ.ม (รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด)	พ.ย-ธ.ค ๖๓	ม.ค ๖๔	๖๔,๐๐๐	๖๔,๐๐๐		กองช่าง

รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพิ่มเติม ฉ.๑ (อนุมัติจ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม ปี ๒๕๖๓)

เบิกจ่าย ๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาฐานโครงสร้างพื้นฐาน
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
๘	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๕ บ้านคำป่อแก้ว	ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๕ บ้านคำป่อแก้ว จุดเริ่มต้น ต่อ จากถนน คสล.เดิม- ไปคุ้มนากอ ซาง กว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๕๘ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมี ปริมาณงาน คสล. ไม่น้อยกว่า ๗๕๐ ตารางเมตร พร้อมลง ลูกรังใต้ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร (รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด)	ต.ค ๖๓	ม.ค ๖๔ การจริง	๔๙๓,๐๐๐	๔๙๒,๘๐๐	ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ / เชิง คุณภาพ <u>เชิงปริมาณ</u> ได้ถนน คสล. ยาว ๑๕๘ เมตร ต่อจาก คสล.เดิม <u>เชิงคุณภาพ</u> การสัญจรไปมาสะดวก ปลอดภัย	กองช่าง

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพิ่มเติม ณ.๑ (อนุมัติจ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม ปี ๒๕๖๓)
 เปิดจ่าย ๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
 แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ / เชิง คุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๙	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๘ บ้านโนนสว่าง	ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๘ บ้านโนนสว่าง จุด บ้านนายคำ เพียร แอวลีลา- ทางไปสะพาน ลำห้วยแซว กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๙๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีปริมาณ คสล.ไม่ น้อยกว่า ๗๖๐ ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังให้ล้นข้างละ ๐.๕๐ เมตร (รายละเอียดตาม แบบ อบต.กำหนด)	พ.ย ๖๓	ม.ค ๖๔	๔๔๕,๐๐๐	๔๔๔,๐๐๐	เชิงปริมาณ ได้ถนน คสล. ยาว ๑๙๐ เมตร เชิงคุณภาพ การสัญจรไปมาสะดวก ปลอดภัย		กองช่าง

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพิ่มเติม ณ.๑ (อนุมัติจ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม ปี ๒๕๖๓)

เบิกจ่าย ๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ / เชิง คุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๑๐	ก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม หมู่ที่ ๖	ก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม หมู่ที่ ๖ (จุดวัดกลางสงยาง) ขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๔ เมตร สูง ๑.๘๐ เมตร (รายละเอียดตามแบบ อบต. กำหนด)	ก.พ ๖๓	ม.ค ๖๔	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	เชิงปริมาณ ได้ท่อลอดเหลี่ยม (จุดวัด กลางสงยาง) เชิงคุณภาพ การระบายน้ำดี น้ำไม่ ท่วมขังถนน		กองช่าง

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพิ่มเติม ฉ ๒ (อนุมัติจ่ายจากเงินสะสม) เบิกจ่าย ๖๔
 ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
 แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ / เชิง คุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๑	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง หมู่ที่ ๘	ก่อสร้างถนนลูกรัง หมู่ที่ ๘ จุดที่ ๑ ถนนอรุณประเสริฐ-ที่นา นายแหลม บุตรสีทา กว้าง ๔ เมตร ยาว ๔๗๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๒๐ เมตร หรือมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า ๓๗๐ ลบ.ม. พร้อมเกลี่ยปรับแต่ง เรียบตลอดสาย จุดที่ ๒ ที่นายนายแหลม บุตรสีทา - ห้วยแก่งกะเต กว้าง ๔ เมตร ยาว ๓๕๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร หรือมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า ๗๐๐ ลบ.ม. พร้อมเกลี่ยปรับแต่งเรียบ ตลอดสาย (รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด)	มี.ค-พ.ค ๖๔		๒๒๐,๐๐๐			ปัญหา ขอใช้สถานที่ ก่อสร้างกับ กรมป่าไม้	กองช่าง

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพิ่มเติม ๒ (อนุมัติจ่ายจากเงินสะสม) เบิกจ่าย ๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ / เชิง คุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๒	โครงการวางท่อขยายเขต ประปา หมู่ที่ ๗	ขยายเขตประปา หมู่ที่ ๗ จุด บ้านโคกป่ากุง-บ้านสงยาง หมู่ที่ ๖ (จุดบ้านนายแสง ภูเขาเวช- นายชัย มณีพันธ์) วางท่อ pvc ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ นิ้ว ชั้น ๘.๕ ระยะทาง ๑,๓๐๐ เมตร (รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด)	มี.ค-พ.ค ๖๔	พ.ค ๖๔ การจริง	๑๓๖,๐๐๐	๑๓๕,๐๐๐	เชิงปริมาณ ได้จุดที่มีการขยายเขต ประปา ระยะทางยาว ๑,๓๐๐ เมตร เชิงคุณภาพ -ลดปัญหาการขาด แคลนน้ำอุปโภคและ บริโภค -ครัวเรือนมีน้ำใช้ครบทุก ครัวเรือน		กองช่าง

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพิ่มเติม ๒ (อนุมัติจ่ายจากเงินสะสม)เบิกจ่าย ๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ / เจริญ คุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๓	โครงการวางท่อขยายเขต ประปา หมู่ที่ ๓	ขยายเขตประปา หมู่ที่ ๓ จุดที่ ๑ จุดบ้านนายสาคร โสมอินทร์- นางจิม สีทนางวาท่อ pvc ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ นิ้ว ชั้น ๘.๕ ระยะทาง ๑๕๒ เมตร จุดที่ ๒ จุดหอยถ้ง-บางเหล็ก สี ท่น วา่งท่อ pvc ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ นิ้ว ชั้น ๘.๕ ระยะทาง ๑๑๖ เมตร รวม ระยะทางยาว ๒๖๘ เมตร (รายละเอียดตามแบบ อบต. กำหนด)	มี.ค-พ.ค ๖๔	พ.ค ๖๔ การจริง	๖๕,๐๐๐	๖๔,๐๐๐	เงินปริมาณ ได้จุดที่มีการขยายเขต ประปา จำนวน ๒ จุด ระยะความยาวรวม ๒๖๘ เมตร เชิงคุณภาพ -ลดปัญหาการขาด แคลนน้ำอุปโภคและ บริโภค -ครัวเรือนมีน้ำใช้ครบทุก ครัวเรือน		กองช่าง

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพิ่มเติม ๒ (อนุมัติจ่ายจากเงินสะสม)เบิกจ่าย ๖๔
 ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
 แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ / เจริญ คุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๔	โครงการวางท่อขยายเขต ประปา หมู่ที่ ๒	ขยายเขตประปา หมู่ที่ ๒ จุดที่ ๑ จุดถนนหนองบัวน้อย-บ้าน นางเรียง แสนโท วางท่อ pvc ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ นิ้ว ขึ้น ๘.๕ ระยะทาง ๒๐๐ เมตร จุดที่ ๒ จุดถนนหนองบัวน้อย-บ้าน นางเรียง ผ่านทอง วางท่อ pvc ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ นิ้ว ขึ้น ๘.๘ระยะทาง ๓๕๐ เมตร รวมระยะทางยาว ๕๕๐เมตร (รายละเอียดตามแบบ อนุมัติ.กำหนด)	มี.ค-พ.ค ๖๔	พ.ค ๖๔	๘๗,๐๐๐	๘๗,๐๐๐	เชิงปริมาณ ได้จุดที่มีการขยายเขต ประปา จำนวน ๒ จุด ระยะความยาวรวม ๕๕๐ เมตร เชิงคุณภาพ -ลดปัญหาการขาด แคลนน้ำอุปโภคและ บริโภค -ครัวเรือนมีน้ำใช้ครบทุก ครัวเรือน		กองช่าง

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพิ่มเติม ๒ (อนุมัติจ่ายจากเงินสะสม) เบิกจ่าย ๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ / เชิง คุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๕	โครงการวางท่อขยายเขต ประปา หมู่ที่ ๔	ขยายเขตประปา หมู่ที่ ๔ จุด บ้านหนองบัว-ป่าช้าสาธารณะ วางท่อ pvc ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ นิ้ว ขึ้น ๘.๕ ระยะทาง ๖๐๐ เมตร (รายละเอียดตามแบบ อบต. กำหนด)	มี.ค-พ.ค ๖๔	พ.ค ๖๔	๘๘,๘๐๐	๘๘,๐๐๐	เชิงปริมาณ ได้จุดที่มีการขยายเขต ประปา ระยะความยาว รวม ๖๐๐ เมตร เชิงคุณภาพ -ลดปัญหาการขาด แคลนน้ำอุปโภคและ บริโภค -ครัวเรือนมีน้ำใช้ครบทุก ครัวเรือน		กองช่าง

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพิ่มเติม ณ ๒ (อนุมัติจ่ายจากเงินสะสม)เบิกจ่าย ๖๔
 ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
 แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ / เจริญ คุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๖	โครงการขุดลอกหนองป่า นกเป้า หมู่ที่ ๗	ขุดลอกหนองป่านกเป้า ขนาด กว้าง ๒๕ เมตร ยาว ๑๒๐ เมตร ลึก ๕ เมตร หรือมีปริมาณดินขุด ไม่น้อยกว่า ๑๓,๔๑๐ ลบ.ม. พร้อมวางท่อ คสล ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง ๑๔๑ เมตร จำนวน ๑๐ ท่อน (รายละเอียด ตามแบบ อบต.กำหนด)	เม.ย-ก.ย ๖๔	พ.ค ๖๔	๕๐๐,๐๐๐	๔๘๙,๐๐๐	เชิงปริมาณ ได้หนองป่านกเป้าที่ขุด ลอกแล้วเสร็จ เชิงคุณภาพ ประชาชนมีน้ำใช้ในการ ทำการเกษตรและเลี้ยง สัตว์		กองช่าง

รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพิ่มเติม ๒ (อนุมัติจ่ายจากเงินสะสม) เบิกจ่าย ๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
๗	โครงการปรับปรุงซ่อมระบบ ประปาขนาดใหญ่หมู่บ้าน พร้อมขยายเขตประปา หมู่บ้าน หมู่ที่ ๕	ปรับปรุงระบบประปาขนาดใหญ่ หมู่บ้าน -ติดตั้งเครื่องกรองน้ำสแตนเลส ตัวถังสแตนเลส หน้า ๒.๕ มิลลิเมตร พร้อมอุปกรณ์ครบชุด และวางท่อส่งน้ำ และจ่ายน้ำ วางท่อ pvc ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ นิ้ว ชั้น ๘.๕ ระยะทางยาว ๔๐๐ เมตร (รายละเอียดตามแบบ อบต. กำหนด)	มี.ค-พ.ค ๖๔	พ.ค ๖๔ การจริง	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐		กองช่าง

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพิ่มเติม ๒ (อนุมัติจ่ายจากเงินสะสม) เบิกจ่าย ๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ / เจริญ คุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๘	โครงการก่อสร้างรอมถึง ภาษาะกลางเก็บน้ำ หมู่ที่ ๖	ก่อสร้างฐานรองรับถังภาษาะ กลางเก็บน้ำ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๔ เมตร สูง ๐.๕๐ เมตร พร้อมติดตั้งถัง pe ขนาด ความจุ ๒,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๔ ใบ (รายละเอียดตามแบบ อบต. กำหนด)	มี.ค-พ.ค ๖๔	พ.ค ๖๔ การจริง	๕๔,๐๐๐	๕๔,๐๐๐	เชิงปริมาณ ได้ภาษาะกลางเก็บน้ำที่ สะอาด เชิงคุณภาพ ประชาชนมีน้ำที่สะอาด ใช้ทุกฤดูกาล		กองช่าง

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปี ๖๔)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ / เจริญ คุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๑	โครงการพัฒนาและ เสริมสร้างความเข้มแข็ง เศรษฐกิจฐานราก	ส่งเสริมเกษตรกรปลูกพืช เศรษฐกิจทางเลือกกระจายน้ำ ด้วยระบบโซลาร์เซลล์ พลังงาน แสงอาทิตย์ หมู่ที่ ๒			๔๘๑,๐๐๐		อยู่ระหว่างการค้าเป็น โครงการ		กองช่าง
๒	โครงการพัฒนาและ เสริมสร้างความเข้มแข็ง เศรษฐกิจฐานราก	ส่งเสริมเกษตรกรปลูกพืช เศรษฐกิจทางเลือกกระจายน้ำ ด้วยระบบโซลาร์เซลล์ พลังงาน แสงอาทิตย์ หมู่ที่ ๓			๔๘๐,๕๐๐		อยู่ระหว่างการค้าเป็น โครงการ		กองช่าง

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปี ๖๔)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาฐานโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ / เชิง คุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๓	โครงการแก้ไขปัญหาคาแวน เดือดร้อนให้กับประชาชน ในพื้นที่	ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๘ บ้านโนนสว่าง-โคกป่ากุง กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๒๒ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๔๘๘ ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร			๔๕๐,๐๐๐		อยู่ระหว่างการจัดทำเป็น โครงการ		กองช่าง
๔	โครงการแก้ไขปัญหาคาแวน เดือดร้อนให้กับประชาชน ในพื้นที่	ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๑ ทาง ไปน้ำตกถิศาเทพ กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๘๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อย กว่า ๗๓๖ ตารางเมตร ไหล่ทาง ข้างละ ๐.๕๐ เมตร			๕๐๐,๐๐๐		อยู่ระหว่างการจัดทำเป็น โครงการ		กองช่าง

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปี ๖๔)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ / เจริญ คุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๕	โครงการแก้ไขปัญหาคา เดือตร้อนให้กับประชาชน ในพื้นที่	ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๕ บ้านคำปอแก้ว กว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๔๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อย กว่า ๗๕๒ ตารางเมตร ให้เส้นทาง ข้างละ ๐.๕๐ เมตร			๕๐๐,๐๐๐		อยู่ระหว่างการจัดทำ โครงการ		กองช่าง

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปี ๖๔)
 ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
 แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ / เชิง คุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๖	โครงการแก้ไขปัญหาคา งเดือรื้อถอนให้กับประชาชน ในพื้นที่	ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๕ บ้านคำป้อแก้ว-นาเรือง กว้าง ๕ เมตร ยาว ๑,๖๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๘,๐๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร			๕,๔๒๓,๐๐๐		อยู่ระหว่างการจัดทำเป็น โครงการ		กองช่าง

๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

แผนงาน งบกลาง

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ/เชิง คุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๑	โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ จำนวน ๑๒ เดือน	ต.ค-ก.ย ๖๔	ต.ค-ก.ย ๖๔	๕,๑๐๐,๐๐๐	๔,๙๖๖,๒๐๐	เชิงปริมาณ จำนวนผู้สูงอายุที่ขึ้น ทะเบียนไว้กับ องค์การบริหารส่วน ตำบลเหล่าพรวน ได้รับเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุทุกคน เชิงคุณภาพ ผู้สูงอายุได้รับเงินทุก เดือนทำให้มีคุณภาพ ชีวิตที่ดีขึ้น		สำนักปลัด

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

แผนงาน กลาง

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ/เชิง คุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๒	โครงการเบี้ยยังชีพคนพิการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพคนพิการ จำนวน ๑๒ เดือน	ต.ค-ก.ย ๖๔	ต.ค-ก.ย ๖๔	๑,๙๐๐,๐๐๐	๑,๖๑๔,๘๐๐	<u>เชิงปริมาณ</u> จำนวนคนพิการที่ขึ้นทะเบียนไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวนได้รับเบี้ยยังชีพคนพิการทุกคน <u>เชิงคุณภาพ</u> คุณภาพชีวิตของคนพิการดีขึ้น		สำนักงาน สังคมสงเคราะห์

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

แผนงาน งบกลาง

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ/เชิง คุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๓	โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เอดส์	เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เอดส์ จำนวน ๑๒ เดือน	ต.ค-ก.ย ๖๔	ต.ค-ก.ย ๖๔	๙๐,๐๐๐	๗๖,๐๐๐	<u>เชิงปริมาณ</u> จำนวนผู้ติดเชื้อเข้ารับ ต.ค -ก.ย ๖๔ /เดือน ๑๓ ราย/เดือน/ ๕๐๐ บาท <u>เชิงคุณภาพ</u> -คุณภาพชีวิตของผู้ติด เชื้อดีขึ้น -อยู่ร่วมกับสังคมอย่าง ปกติ		สำนักปลัด

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม
แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ/เชิง คุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๑	โครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรีและบุคคลในครอบครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหาร ว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ตลอดจน ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและ จำเป็นต้องใช้ในการจัดกิจกรรม ตามโครงการ	ม.ค ๖๔	- การจริง	๒๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ดำเนินการ		สำนักปลัด

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม
แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ/เชิง คุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๒	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ ผู้พิการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหาร ว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ตลอดจน ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและ จำเป็นต้องใช้ในการจัดกิจกรรม ตามโครงการ	เม.ย.๖๔	-	๒๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ดำเนินการ		สำนักปลัด

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม
แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ/เชิง คุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๓	โครงการเสริมสร้าง ครอบครัวอบอุ่นเข้มแข็ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหาร ว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ตลอดจน ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและ จำเป็นต่อการจัดกิจกรรม ตามโครงการ	มี.ค ๖๔	-	๒๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ดำเนินการ		สำนักปลัด
๔	โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพ คณะกรรมการพัฒนาสตรี กลุ่มสตรี	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหาร ว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องและ จำเป็นต่อการจัดกิจกรรม ตามโครงการ	มี.ค ๖๔	-	๒๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ดำเนินการ		สำนักปลัด

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
๑	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในการเตรียมความพร้อมการป้องกันสาธารณภัย (อัคคีภัย อุทกภัย วาตภัย ภัยแล้ง และภัยหนาว)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสานเอกสาร ตลอดจน ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ดำเนินการตามโครงการ	ม.ค.๖๔	-	๑๕,๐๐๐	-	ไม่ได้ดำเนินการ	สำนักงาน รับผิดชอบ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
๒	โครงการรวมพลังท้องถิ่น ไทย เติบโตสู่สถาบัน ชชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ค่า วิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสารพัดใช้ตลอดจน ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ดำเนินการตาม โครงการ	ก.ค.๖๔	-	๑๕,๐๐๐	-		สำนักปลัด
๓	เงินอุดหนุน ศูนย์อำนวยการ ป้องกันและปราบปรามยา เสพติดจังหวัดอำนาจเจริญ (คอ.ป.ส.จ. อจ.)	เพื่อสนับสนุนงบประมาณให้กับ ศูนย์อำนวยการฯ (คอ.ป.ส.จ. อจ.) ตามโครงการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จังหวัดอำนาจเจริญ	เม.ย ๖๔	ก.ค ๖๔	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐		สำนักปลัด

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
๔	โครงการตั้งจุดตรวจป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนน เทศกาลปีใหม่/สงกรานต์	โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ ใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเพื่อเปิดและปิดการ ฝึกอบรม ค่าวัสดุ ในการ ฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ ต่าง ๆ ในการตั้งจุดตรวจ ค่า ป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่ จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการ จัดทำโครงการ แผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๔๓	ธ.ค -ม.ค เม.ย ๖๔	ธ.ค -ม.ค เม.ย ๖๔	๓๐,๐๐๐	๒๘,๓๐๐	เชิงปริมาณ ตั้งจุดตรวจ จำนวน ๒ จุด จุดที่ ๑ ทางเข้าบ้าน เหล่าพรวน จุดที่ ๒ จุดหน้าวัดกลางสง ยาง เชิงคุณภาพ -จำนวนอุบัติเหตุลดลง -การช่วยเหลือผู้ประสบ อุบัติเหตุทันเวลาที่	สำนักปลัด

แผนงาน การศึกษาความสงบภายใน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
๕	โครงการฝึกอบรม ประสิทธิภาพอาสาสมัคร ป้องกันภัยพลเรือน (อป พร.) พร้อมทัศนศึกษาดูงาน	โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ การใช้และการตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรมค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและ ปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ ในการ ฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ ต่างๆ ค่ากระเป๋าทริลิ่งที่ใช้ บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับ การฝึกอบรม สำหรับการจัดทำ โครงการฯ ใช้จ่ายทุกรายจ่าย สามารถจ่ายได้ แผนพัฒนา ท้องถิ่น (๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๔๓ ลำดับ ๓	พ.ค. ๖๔		๔๐,๐๐๐	-		สำนักปลัด

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข

แผนงาน สาธารณสุข

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/ อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
๑	โครงการขับเคลื่อน สัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัข บ้า โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ จัดหาวัคซีนและวัสดุอุปกรณ์ในการ ฉีดวัคซีนให้แก่สุนัขและแมว อายุ ๓ เดือนขึ้นไป ตัวละ ๓๐ บาท ทั้งที่มี เจ้าของและไม่มีเจ้าของในเขตพื้นที่ ตำบลเหล่าพรวน ค่าจ้างจัดทำป้าย โครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการ จัดทำโครงการ	ก.พ.- เม.ย. ๖๔	เม.ย. - พ.ค. ๖๕	๓๐,๐๐๐	๒๘,๓๒๕	เชิงปริมาณ สุนัขและแมวอายุตั้งแต่ ๓ เดือนขึ้นไป จำนวน ๘ หมู่บ้านในพื้นที่ได้รับการฉีด วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เชิงคุณภาพ สามารถป้องกันและควบคุม การเกิดโรคพิษสุนัขบ้าใน สุนัขและแมว ในพื้นที่ได้	กอง สาธารณสุขฯ

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข

แผนงาน สาธารณสุข

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ/เชิง คุณภาพ	ปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๒	โครงการเงินสมทบ กองทุนหลักประกัน สุขภาพ	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบ กองทุนหลักประกันสุขภาพ ตาม ประ ราช บั ญ ญั ตี หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	ม.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๔	๖๕,๐๐๐	๖๕,๐๐๐	เชิงปริมาณ สนับสนุน งบประมาณตาม หลักประกันสุขภาพ แห่งชาติตาม พระราชบัญญัติ หลักประกันสุขภาพ แห่งชาติ ปี พ.ศ. ๒๕๕๕ มาตรา ๔๗ เพื่อสร้าง หลักประกันสุขภาพ ให้แก่บุคคลในพื้นที่ ของตำบลเหล่า พรวน เชิงคุณภาพ ประชาชนในพื้นที่ ตำบลเหล่าพรวนมี สุขภาพที่แข็งแรง ปลอดภัย		กอง สาธารณสุขฯ

ประเภท ครูภัณฑ์คอมพิวเตอร์

แผนงานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
๑	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึก	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึก จำนวน ๑ เครื่อง (จัดหาเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓)	ก.ค-ส.ค ๖๔	ส.ค ๖๔ การจริง	๔,๓๐๐	๔,๓๐๐		กอง การศึกษา

ประเภท ครุภัณฑ์ สำนักงาน
แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๑	ตู้เหล็กบานเลื่อน(แบบบาน กระจก)	ตู้เหล็กบานเลื่อน(แบบบาน กระจก) จำนวน ๑ ตู้ (จัดหาตามราคาท้องถิ่นและสืบ ราคาจากท้องตลาด หรือ ราคา ที่เคยซื้อหรือจ้างหลังสุดภายใน ระยะเวลา ๒ ปี)	ม.ค-ก.พ ๖๕	ก.พ ๖๕ การจริง	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	เชิงปริมาณ ได้ตู้เหล็กบานเลื่อน(แบบ บานกระจก) จำนวน ๑ ตู้ เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานเกิด ประสิทธิภาพสูงสุด		กอง สาธารณสุขฯ
๒	ตู้เย็นขนาด ๕ คิวบิกฟุต	จัดหาตู้เย็นขนาด ๕ คิวบิกฟุต		ก.ย ๖๕	๖,๔๐๐	๖,๔๐๐	เชิงปริมาณ ได้ตู้เย็นขนาด ๕ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ ตู้ เชิงคุณภาพ -การปฏิบัติงานเกิด ประสิทธิภาพสูงสุด -สามารถเก็บไว้ใช้ได้	โอนย้ายตั้ง รายการใหม่	กอง สาธารณสุขฯ

ประเภท ครุภัณฑ์ สำนักงาน

แผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๑	ตั้งน้ำไฟเบอร์กลาส	ตั้งน้ำไฟเบอร์กลาส ขนาดความ จุ ๒,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๔ ใบ (จัดหาดำเนินบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ๑ ล้านบาท ๒๕๖๒)	ก.ค-ส.ค ๖๔	ส.ค ๖๔ การจริง	๓๓๒๐๐	๙๙,๖๐๐	เชิงปริมาณ ได้ตั้งน้ำไฟเบอร์กลาส จำนวน ๘ ใบ เชิงคุณภาพ -การปฏิบัติงานเกิด ประสิทธิภาพสูงสุด -แก้ไขปัญหาถึงน้ำชำรุด	มีการโอน งบประมาณ เพิ่ม เพื่อ จัดซื้อ เพิ่มเติม จำนวน ๔ ใบ	กองช่าง

ประเภท ครุภัณฑ์ งานบ้านงานครัว
แผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
๑	เครื่องสูบน้ำ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า	เครื่องสูบน้ำ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ ๑,๓๐๐ ลิตรต่อนาที (จัดหาตามราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๒)	ต.ค-ก.ย ๖๔	ก.ย ๖๔ การจริง	๑๘,๒๐๐	๑๗,๘๐๐		กองช่าง
๒	เครื่องสูบน้ำแบบจุ่มได้น้ำ ซัมเมอร์ส	เครื่องสูบน้ำแบบจุ่มได้น้ำ ซัมเมอร์ส จำนวน ๔ เครื่อง (จัดหาตามราคาท้องถิ่นและสืบ ราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่ ซื้อหรือจ้างหลังสุดท้ายใน ระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ)	ต.ค-ก.ย ๖๔	ก.ย ๖๔	๔๘,๐๐๐	๖๔,๐๐๐	มีการโอน งบประมาณ เพิ่ม	กองช่าง

ประเภท คุรุภัณฑ์ สำนักงาน
แผนงาน งานบริหารงานคลัง (โอนย้ายตั้งรายการใหม่)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)		ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
		ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง					
๑	แก้หนี้พนักงาน	แก้หนี้พนักงาน		ก.ย ๖๔	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	เชิงปริมาณ ได้ แก้อีพนักงาน ๑ ตัว เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานเกิด ประสิทธิภาพสูงสุด	โอนย้ายตั้ง รายการใหม่	กองคลัง
๒	โต้ะทำงาน	โต้ะทำงาน		ก.ย ๖๔	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	เชิงปริมาณ ได้ โตะทำงาน ๑ ตัว เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานเกิด ประสิทธิภาพสูงสุด	โอนย้ายตั้ง รายการใหม่	กองคลัง

ประเภท ครุภัณฑ์ สำนักงาน
แผนงาน งานบริหารงานทั่วไป (โอนจ่ายตั้งรายการใหม่)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๑	เก้าอี้พนักพิง ห้องประชุม สภา	เก้าอี้พนักพิง ห้องประชุมสภา จำนวน ๒๐ ตัว		ก.ย ๖๔ การจริง	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	เชิงปริมาณ ได้ เก้าอี้พนักพิง ๒๐ ตัว เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานเกิด ประสิทธิภาพสูงสุด	โอนจ่ายตั้ง รายการใหม่	สำนักปลัด
๒	ตู้เก็บเอกสารบานพับ ๕ ตู้	ตู้เก็บเอกสาร ๕ ตู้		ก.ย ๖๔	๒๘,๕๐๐	๒๘,๕๐๐	เชิงปริมาณ ได้ตู้เก็บเอกสารบานพับ ๕ ตู้ เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานเกิด ประสิทธิภาพสูงสุด	โอนจ่ายตั้ง รายการใหม่	สำนักปลัด
๓	ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อน ๔ ตู้	ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อน ๔ ตู้		ก.ย ๖๔	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	เชิงปริมาณ ได้ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อน ๔ ตู้ เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานเกิด ประสิทธิภาพสูงสุด	โอนจ่ายตั้ง รายการใหม่	สำนักปลัด

ประเภท ครุภัณฑ์ สำนักงาน
แผนงาน งานบริหารงานทั่วไป (โอนจ่ายตั้งรายการใหม่)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๔	โต๊ะหมู่บูชา	โต๊ะหมู่บูชา		ก.ย ๖๔ การจริง	๘,๔๐๐	๘,๔๐๐	เชิงปริมาณ ได้โต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๑ ชุด เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานเกิด ประสิทธิภาพสูงสุด	โอนจ่ายตั้ง รายการใหม่ ปัญหา การจัดซื้อ จัดจ้างไม่ เป็นไปตาม แบบราคา มาตรฐาน ครุภัณฑ์ มีสำเนา บันทึกของ คณะกรรมการ การตรวจรับ พัสดุแบบ ท้าย	สำนักปลัด

ส่วนที่ ๔

สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

สรุปผลการดำเนินการในภาพรวม

สรุปผลการดำเนินการในภาพรวม

จากการดำเนินโครงการทั้งหมด ๗ ยุทธศาสตร์ รายละเอียด ดังนี้

- ๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ ไม่ได้ดำเนินการ
 - ๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน จำนวน ๒๗ โครงการ
 - ๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม ดำเนินการ จำนวน ๕ โครงการ
 - ๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข ดำเนินการ จำนวน ๑๐ โครงการ
 - ๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร ดำเนินการ จำนวน ๒ โครงการ
 - ๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ไม่ได้ดำเนินการ
 - ๗.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และการกีฬา ดำเนินการ จำนวน ๙ โครงการ
- การจัดหาครุภัณฑ์ ทั้งสิ้น ๑๗ โครงการ

โครงการทั้งหมดในแผนการดำเนินงานและที่เพิ่มเติม จำนวน ๘๓ โครงการ ผลการติดตามและประเมินผลแผนประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ดำเนินการได้ จำนวน ๕๓ โครงการ การจัดหาครุภัณฑ์ ทั้งสิ้น ๑๗ โครงการ รวมทั้งสิ้น ๗๐ โครงการ ซึ่งผลการดำเนินงานดำเนินการได้คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๓๓

ปัญหา อุปสรรคการดำเนินงานที่ผ่านมาและแนวทางการแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

- ๑.ควรหางบประมาณจากภายนอกองค์กรมาดำเนินการ เพื่อขับเคลื่อนนโยบายและแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนในตำบลเหล่าพรวน และขับเคลื่อนงานนโยบายให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้
- ๒.การบริหารพัสดุ ควรกำหนดหัวเวลาที่ชัดเจน
- ๓.การออกแบบโครงการ ด้านโครงสร้างพื้นฐานต้องลงพื้นที่จริงในการออกแบบ พร้อมทั้งการประมาณการราคาก่อสร้างให้ยึดระเบียบ กฎหมาย และแนวทางปฏิบัติโดยเคร่งครัด
- ๔.มีการเพิ่มเติมแผนมากเกินไป ซึ่งไม่สามารถนำปัญหา/ความต้องการ ไปสู่การจัดหางบประมาณได้สำเร็จ
- ๕.ขาดบุคลากรที่มีความชำนาญเชี่ยวชาญด้านงานช่างขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน ทำให้เกิดปัญหาในการควบคุมงานก่อสร้าง

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข

แผนงาน สาธารณสุข

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ/เชิง คุณภาพ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ค่าเป็น การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๓	เงินอุดหนุน คณะกรรมการหมู่บ้าน จำนวน ๘ หมู่บ้าน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ - ๘ ในเขตตำบล เหล่าพรวน ชับเคื่อน โครงการพระราชดำริด้านสา ธารณภัย	พ.ค. - ก.ย. ๖๔	ก.ค. - ส.ค. ๖๔	๑๖๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐	เชิงปริมาณ คณะกรรมการจำนวน ๘ หมู่บ้าน ดำเนินโครงการ จำนวน ๒ โครงการ ๑. โครงการควบคุมการ ขาดสารไอโอดีน ๒. โครงการพัฒนา ระบบสุขภาพภายใน โรงเรียนและชุมชน เชิงคุณภาพ ประชาชนร้อยละ ๙๐ ของผู้ได้รับการอบรม สามารถนำความรู้ไป ป้องกันโรคได้ - ประชาชนในหมู่บ้าน/ ชุมชนตระหนักถึง ความสำคัญของการ สุขภาพ สิ่งแวดล้อม ขั้นพื้นฐานในครัวเรือน และชุมชน	คณะกรรมการ หมู่บ้านยังขาด ความเข้าใจในการ ขอรับเงินอุดหนุน	ก.อ สาธารณสุข

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข

แผนงาน งบกลาง

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๔	ป้องกันโรคติดต่ออุบัติซ้ำ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการป้องกันโรคติดต่ออุบัติ ใหม่ อุบัติซ้ำโดยจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัด ฝึกอบรม เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และค่าเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ประกอบโครงการ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการ ฝึกอบรม ค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าจ้างทำ ป้ายโครงการ ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องสำหรับ การจัดทำโครงการ ใช้จ่ายทุก รายการสามารถจ่ายได้	เม.ย.-ส.ค. ๖๔	ไม่ได้ ดำเนินการ	๒๐,๐๐๐	-	เพื่อป้องกันการระบาดของ โรคโควิด ๑๙ จึงไม่มีการ จัดกิจกรรม		กอง สาธารณสุขฯ

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข

แผนงาน สาธารณสุข

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ/ เชิงคุณภาพ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๕	โครงการรณรงค์คัดแยกมูล ฝอยในชุมชน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการรณรงค์คัดแยกมูลฝอย ในชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการจัดฝึกอบรม เช่น ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณ วิทยากร เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ประกอบโครงการ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการ ฝึกอบรม ค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าจ้างจัดทำ ป้ายโครงการ ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องสำหรับการ จัดทำโครงการ รายงานจ่ายทุก รายการสามารถถ่วงจ่ายได้	ต.ค.-ก.ย. ๖๔	ไม่ได้ ดำเนินการ	๒๐,๐๐๐	-	=		กองสาธารณสุขฯ

๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร

แผนงาน บริหารทั่วไป

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการ จริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
๑	โครงการค่าใช้จ่ายองค์การบริหารส่วนตำบลเคลื่อนที่	-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ค่าจ้างเหมาโต๊ะเก้าอี้ ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าอาหารว่าง ค่าอาหาร ค่าของขวัญ ของระลึก ค่ากระเช้าดอกไม้สด/ช็อคโกแลต ค่าพระบรมสาทิสลักษณ์ ผ้าแพร ในการจัดตกแต่ง คำวัสดุต่าง ๆ ที่ใช้ในโครงการ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง จำเป็นต้องใช้ในการจัดกิจกรรม	พ.ค๖๔	-	๒๐,๐๐๐	-		สำนักปลัด

๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมือง การบริหาร

แผนงาน บริหารทั่วไป

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
๒	โครงการค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวนตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่ และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร	เม.ย-ก.ย ๖๔	พ.ย.๖๔ การจริง	๑๕๐,๐๐๐	-		สำนักปลัด

๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร

แผนงาน บริหารทั่วไป

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
		ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการ ติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ ต่างๆ ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้ บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่า ยานพาหนะ ค่าป้าย โครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการ จัดทำโครงการ						

๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร

แผนงาน ประจําทั่วไป

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ/เชิง คุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๓	โครงการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดทำโครงการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายและการตกแต่ง สถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและ ปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋ หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการ จัดทำโครงการ	ม.ค ๖๔, พ.ค ๖๔	ม.ค ๖๔, พ.ค ๖๔	๓๐,๐๐๐	-	เชิงปริมาณ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เชิงคุณภาพ สามารถนำแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑- ๒๕๖๕) ที่เพิ่มเติม/ เปลี่ยนแปลง ไปจัดทำ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๕ งบจ่าย จากเงินสะสมและจ่ายจาก ทุนเงินสำรองสะสม	โดยไม่ใช้ จ่าย งบประ มาณ	สำนักปลัด

๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร

แผนงาน บริหารทั่วไป

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
๔	โครงการฝึกอบรม กฎหมายชาวบ้านศูนย์ ยุติธรรมตำบล	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การจัดทำโครงการอบรมให้ ความรู้ด้านกฎหมาย เพื่อ อบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก สภาท้องถิ่น พนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง และ ประชาชน เพื่อสามารถนำ ความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ ต่อตัวเองและสังคมได้ โดย จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ ใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและ ปิด ค่าประกาศนียบัตร	มี.ค ๖๔	-	๒๐,๐๐๐	-		สำนักปลัด

๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมือง การบริหาร

แผนงาน บริหารทั่วไป

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
		ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่า หนังสือ ค่าใช้จ่ายในการ ติดต่อสื่อสาร ค่าเช่า อุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋ หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับ การจัดทำโครงการ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๑๐๕						สำนักงาน รับผิดชอบ

๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร

แผนงาน บริหารทั่วไป

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ/เชิง คุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๕	อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้กับ อบต.ปลาเค้า ศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ม.ค ๖๔	เม.ย ๖๔	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	<u>เชิงปริมาณ</u> สนับสนุนงบประมาณ ให้กับ อบต.ปลาเค้า <u>เชิงคุณภาพ</u> สามารถเป็นศูนย์กลาง ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		สำนักงัก

๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมือง การบริหาร

แผนงาน บริหารทั่วไป

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
๖	โครงการจัดทำแผนที่ ภาษีในระบบสารสนเทศ ภูมิศาสตร์ (GIS) และ ทะเบียนทรัพย์สิน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การจัดทำแผนที่ภาษีใน ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS)และทะเบียนทรัพย์สิน โดยเบิกจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างลูกจ้าง เหมาบริการ ค่าคัดลอก ข้อมูลที่ดินเพิ่มเติม ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ เกี่ยวข้องและจำเป็นต้องใช้ ในการจัดกิจกรรมตาม โครงการฯ	ต.ค.-ก.ย. ๖๔	-	๕๐,๐๐๐	-		กองคลัง

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แผนงาน การเกษตร

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
๑	โครงการ ๑ อปท.๑ คลอง น้ำใส ๑ ถนนสายงาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าปุ๋ยโครงการ ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่า วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ตลอดจน ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ที่ จำเป็นใช้ในโครงการทุกรายการ สามารถถัวเฉลี่ยได้	มิ.ย.๖๔	-	๒๐,๐๐๐	-		สำนักปลัด

๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แผนงาน การเกษตร

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
๒	โครงการปรับภูมิทัศน์ หมู่บ้าน/หน้าบ้านตนเอง หน้าบ้านสวย หลังบ้านสวน	เพื่อจ่ายเป็นค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเมล็ดพันธุ์ไม้ ดอกไม้ประดับ ค่าเมล็ดพันธุ์ผัก สวนครัว ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่า วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ตลอดจน ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ที่ จำเป็นใช้ในโครงการทุกรายการ สามารถถัวเฉลี่ยได้	ก.ค.๖๔	-	๒๐,๐๐๐	-		สำนักปลัด

๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แผนงาน การเกษตร

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการ จริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
๓	โครงการปลูกไม้เศรษฐกิจ	เพื่อเป็นการปรับปรุงภูมิทัศน์ การสร้างและการบำรุงรักษา ฝายกักเก็บน้ำ แก้มลิง สระน้ำ สาธารณะ คำปายโครงการ คำอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม คำอาหาร คำ น้ำมันเชื้อเพลิง การปลูกต้นไม้ ทดแทน การบำรุงรักษาถนน คำวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ตลอดจน ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ที่ จำเป็นใช้ในโครงการทุกรายการ สามารถคำนวณได้	พ.ค.๖๔	-	๒๐,๐๐๐	-		สำนักปลัด

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แผนงาน การเกษตร

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
๔	โครงการอาสาสมัครพิทักษ์ ไฟฟ้า/ป้องกันไฟฟ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ค่า วิทยากร ค่าลงทะเบียน ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการ ฝึกอบรม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ที่เกี่ยวข้อง จำเป็น ประหยัด ทุกรายการถ้าเป็นไปได้	มี.ค.๖๕	-	๒๐,๐๐๐	-		

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาศาสนาและการกีฬา
แผนงาน การศึกษา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
๑	โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๔ โดยจ่ายเป็น ค่ามหรสพ การแสดง ค่าตอบแทน ค่ารับรองผู้ที่ได้ เชิญมาร่วมงานและผู้เข้าร่วม ประกอบกิจกรรมตาม วัตถุประสงค์และต้อนรับ ค่าของ รางวัลกิจกรรม ค่าของขวัญ ค่า สนับสนุน ค่าสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ เวที เก้าอี้ เต็มที่ ตกแต่งสถานที่	ม.ค ๖๔	-	๓๐,๐๐๐	-	-	กอง การศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาและอาชีวศึกษา
แผนงาน การศึกษา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
		ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มี แอลกอฮอล์ ค่าน้ำดื่ม น้ำแข็ง ขนม ค่าวัสดุ ค่าเครื่องเสียง ค่าเวที ค่าใช้จ่ายในการ ประกวด และ แข่ง ชิง ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าใช้จ่ายในการจัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุโฆษณา และเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่า การแสดงบนเวทีตลอดจน ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและ จำเป็นต้องใช้ในการจัดกิจกรรม ตามโครงการฯ						กอง การศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาและทักษะการกีฬา

แผนงาน การศึกษา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ/เชิง คุณภาพ	ปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๒	โครงการค่ายสถานผืนน้อมอัน ทำได้	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินกิจกรรมโครงการค่าย สถานผืน น้อมอันทำได้ ประจำปี ๒๕๖๔ โดยจ่ายเป็น ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าเครื่องเสียง ค่าน้ำดื่ม น้ำแข็ง ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม วัสดุ โฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้าง เหมาบริการ ค่าจัดเตรียม สถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดกิจกรรม ค่าเกียรติ บัตร ค่าวิทยากร ค่าของชำร่วย ฯลฯ	เม.ย. - พ.ค ๖๔	-	๓๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ดำเนินการ	-	กองการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาและการกีฬา
แผนงาน การศึกษา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
๓	เงินอุดหนุนที่ทำการ ปกครองจังหวัด อำนาจเจริญ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการ ปกครองจังหวัดอำนาจเจริญ เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ประเพณีฮีตสิบสองและงาน กาชาดจังหวัดอำนาจเจริญ ประจำปี ๒๕๖๓	พ.ย.๖๓	พ.ย. ๖๓	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	กอง การศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาและการกีฬา
แผนงาน การศึกษา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ/เชิง คุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๔	เงินอุดหนุนสำนักงาน เลขานุการสภาวัฒนธรรม อำเภอเมืองอำนาจเจริญ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน สำนักงานเลขานุการสภา วัฒนธรรมอำเภอเมือง อำนาจเจริญ เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ในการจัดงานโครงการ วัน อนุรักษ์มรดกไทย เฉลิมพระ เกียรติ สมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช กุมารี อำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ ประจำปี ๒๕๖๔	มี.ค. ๖๔	มี.ค.๖๔ การจริง	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	เชิงปริมาณ เด็ก เยาวชน ประชาชน เข้าร่วมโครงการไม่น้อย กว่า ๑๐,๐๐๐ คน เชิงคุณภาพ -ประชาชนในท้องถิ่นและ เครือข่ายทางวัฒนธรรม สามารถสร้างความ เข้มแข็งในชุมชน โดยการ อนุรักษ์ ฟื้นฟู จารีต ประเพณี ภูมิปัญญา ท้องถิ่น -ประชาชนเกิดความรัก หวงแหนวัฒนธรรมอันดี งามของตนเอง	-	กอง การศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาและการกีฬา
แผนงาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ/เชิง คุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๕	โครงการสนับสนุนค่า กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษาของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก เป็นค่ากิจกรรม นักเรียนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก จำนวน ๒ ศูนย์ จำนวน ๘๐ คนๆ ละ ๔๓๐ บาทต่อคน ต่อปี	ก.พ-พ.ค ๖๔	-	๓๔,๔๐๐	-	ไม่ได้ดำเนินการ	-	กอง การศึกษา
๖	โครงการสนับสนุนค่า เครื่องแบบนักเรียน	เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษาของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ในการจัดซื้อ เครื่องแบบนักเรียน ให้กับเด็ก นักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๒ ศูนย์ จำนวน ๘๐ คนๆ ละ ๓๐๐ บาทต่อคนต่อปี	ก.พ-พ.ค ๖๔	ก.ย ๖๔	๒๔,๐๐๐	๑๐,๕๐๐	เชิงปริมาณ -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒ ศูนย์ - เด็ก ๓๕ คน (อายุ ๓ ปี ขึ้นไป) เชิงคุณภาพ เด็กมีเครื่องแบบนักเรียนที่ มีคุณภาพ	-	กองการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาและการกีฬา
แผนงาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ/เชิง คุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค ข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๗	โครงการสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน	เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในการจัดการเรียนการสอน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒ ศูนย์ จำนวน ๘๐ คนๆ ละ ๑,๗๐๐ บาทต่อคนต่อปี	ธ.ค-ก.พ ๖๓	ก.ย ๖๔	๑๓๖,๐๐๐	๑๐๑,๕๐๐	เชิงปริมาณ -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒ ศูนย์ -เด็ก ๕๖ คน เชิงคุณภาพ เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้		กอง การศึกษา
๘	โครงการสนับสนุนค่าหนังสือเรียน	เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในการจัดซื้อหนังสือเรียน ให้กับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๒ ศูนย์ จำนวน ๘๐ คนๆ ละ ๒๐๐ บาทต่อคนต่อปี	ก.พ-พ.ค ๖๔	ก.ย ๖๔	๑๖,๐๐๐	๗,๐๐๐	เชิงปริมาณ -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒ ศูนย์ -เด็ก ๓๕ คน (อายุ ๓ ปี ขึ้นไป) เชิงคุณภาพ เด็กมีหนังสือเรียนเพื่อส่งเสริมพัฒนาการให้เหมาะสมตามวัย		กอง การศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาและภารกิจ
แผนงาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
๙	โครงการสนับสนุนค่า อุปกรณ์การเรียน	เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษาของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ในการจัดซื้อ อุปกรณ์การเรียน การให้กับเด็ก ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๒ ศูนย์ จำนวน ๘๐ คนๆ ละ ๒๐๐ บาทต่อคนต่อปี	ก.พ-พ.ค ๖๓	ก.ย ๖๓ การจริง	๑๖,๐๐๐	๗,๐๐๐	ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ/เชิง คุณภาพ <u>เชิงปริมาณ</u> -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒ ศูนย์ -เด็ก ๓๕ คน (อายุ ๓ ปี ขึ้นไป) <u>เชิงคุณภาพ</u> เด็กได้รับอุปกรณ์ การเรียนเพื่อใช้ในการ การจัดการเรียนการสอน	กองการศึกษา
๑๐	สนับสนุนโครงการอาหาร กลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา ค่าอาหาร กลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ๒ ศูนย์ จำนวน ๘๐ คนๆ ละ ๒๐ บาทต่อคนต่อวัน จำนวน ๒๔๕ วัน	ต.ค๖๓.- ก.ย.๖๔	ต.ค.๖๓- ก.ย.๖๔	๓๙๒,๐๐๐	๑๙๕,๙๑๒	<u>เชิงปริมาณ</u> -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒ ศูนย์ -เด็ก ๕๖ คน <u>เชิงคุณภาพ</u> เด็กได้รับสารอาหาร ครบ เพียงพอ ถูกหลัก โภชนาการ	กองการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาและภารกิจ
แผนงาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ/เชิง คุณภาพ	ปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๑๑	อาหารเสริม (นม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๒ ศูนย์ จำนวน ๕๖ คน และโรงเรียน จำนวน ๓ แห่ง จำนวน ๔๒๒ คน ในเขต อบต.เหล่าพรวน แห่งละ ๒๖๐ วัน	ต.ค. ๖๓- ก.ย. ๖๔	ต.ค. ๖๓- ก.ย. ๖๔	๑,๐๕๗,๓๐๐	๙๙๘,๒๐๗.๓ ๖	เชิงปริมาณ -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒ ศูนย์ -จำนวนเด็ก ๕๖ คน และ โรงเรียน สพฐ. ๔๒๒ คน เชิงคุณภาพ -เด็กได้รับ สารอาหารครบ ๕ หมู่ -เด็กมีสุขภาพ ร่างกายแข็งแรง	-	กองการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาศาสนาและการกีฬา
แผนงาน งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ/เชิง คุณภาพ	ปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการ จริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๑๒	โครงการประเพณีเลี้ยงปู่ตา- บวชป่า	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ ประเพณีเลี้ยงปู่ตา-บวชป่า ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยจ่ายเป็น ค่ารับรองและ ต้อนรับ ค่าใช้จ่ายในการจัด สถานที่ ทำความสะอาด และค่า ตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร ค่า น้ำดื่ม น้ำแข็ง ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มที่ไม่มี แอลกอฮอล์ ค่าวัสดุ ค่าเครื่องเสียง ค่าเวที โต๊ะเก้าอี้ เต็นท์ ดอกไม้ธูปเทียน น้ำอบน้ำหอม ค่าวัสดุและ อุปกรณ์ที่จำเป็น ค่าปัจจัยถวายพระ ค่าใช้จ่ายใน การประชาสัมพันธ์	ม.ค. ๖๔	-	๒๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ดำเนินการ	-	กองการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาศาสนาและการกีฬา
แผนงาน งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ/เชิง คุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
		คำวิสุทธิเมตตาและเผยแพร่ คำป้ำยประชาสัมพันธ์ คำจ้าง เหมาบริการ คำพิธิทางศาสนา ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง และจำเป็นต้องใช้ในการจัด กิจกรรมตามโครงการฯ ทั้งนี้ให้ ถัวเฉลี่ยกันได้ ปรากฏในด้าน บริการชุมชนและสังคม แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑- ๒๕๖๕) หน้า ๑๖๗							กองการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาศาสนาและการกีฬา
แผนงาน งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/ อุปสรรค	ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ/เชิง คุณภาพ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตาม แผน	ดำเนินการ จริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๑๓	โครงการสัปดาห์ส่งเสริม พระพุทธศาสนา เนื่องใน วันวิสาขบูชา	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสัปดาห์ ส่งเสริมพระพุทธศาสนา เนื่องในวัน วิสาขบูชา ประจำปี ๒๕๖๔ โดย จ่ายเป็น ค่ารับรองและต้อนรับ ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ ทำความ สะอาด และค่าตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารค่าน้ำดื่ม น้ำแข็ง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มที่ไม่มี แอลกอฮอล์ ค่าวัสดุ ค่าเครื่อง เสียง ค่าเวที โต๊ะเก้าอี้ เต็นท์ ดอกไม้ รูปเทียน น้ำอบน้ำหอม ค่าจ้าง เหมาบริการ ค่าพิธีทางศาสนา ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง และจำเป็นต้องใช้ในการจัดกิจกรรม ตามโครงการฯ ปรากฏในด้าน บริการชุมชนและสังคม แผนงาน การศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๑๖๒	พ.ค ๖๔	-	๒๐,๐๐๐	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ คุณภาพ	กองการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาศาสนาและการกีฬา
แผนงาน การศึกษา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ/เชิง คุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ค่าเงิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๑๔	โครงการอุดหนุนอาหารกลางวัน ๓ โรงเรียน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา ในเขต อบต. เหล่าพรวน จำนวน ๓ โรงเรียน รายละเอียด ๒๐ บาท/คน/วัน จำนวน ๒๐๐ วัน จำนวน ๔๒๒ คน แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๑๕๑	ต.ค๖๓- ก.ย ๖๔	ต.ค๖๓- ก.ย ๖๔	๑,๗๗๖,๐๐๐	๑,๗๑๗,๐๐๐	เชิงปริมาณ สนับสนุนอาหารกลางวัน จำนวน ๓ โรงเรียน เด็ก จำนวน ๔๒๒ คน เชิงคุณภาพ เด็กได้รับสารอาหารครบ ๕ หมู่	เนื่องจาก เกิดโรคโควิด-๑๙ ระบาดทำให้การเรียน การสอนไม่ ครบ มีการ ส่งใช้เงินคืน บางส่วน	กอง การศึกษา

บัญชีครุภัณฑ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ประเภท ครุภัณฑ์ การเกษตร

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
๑	เครื่องพ่นยา	-เครื่องพ่นยา แบบใช้แรงดัน ของเหลว ชนิดตั้งพื้น ขนาด ๑.๕ แรงม้า จำนวน ๒ เครื่อง (จัดหาตามราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์)	ก.ค-ส.ค ๖๔	ส.ค ๖๔ การจริง	๒๗,๖๐๐	๒๗,๖๐๐	ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ ได้เครื่องพ่นยาขนาด ๑.๕ แรงม้า จำนวน ๒ เครื่อง <u>เชิงคุณภาพ</u> การปฏิบัติงานเกิด ประสิทธิภาพสูงสุด	สำนักปลัด

ประเภท ครุภัณฑ์ดับเพลิง
แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๑	ชุดอุปกรณ์ดับเพลิง สายฉีดน้ำดับเพลิง	สายฉีดน้ำขนาด ๒ นิ้ว/ขนาด ๒.๕ นิ้ว พร้อมชุดดับเพลิง		ก.ย ๖๔ การจริง	๗๒,๐๐๐	๗๑,๘๐๐	เชิงปริมาณ ได้สายฉีดน้ำขนาด ๒ นิ้ว/ ขนาด ๒.๕ นิ้ว พร้อมชุด ดับเพลิง เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานเกิด ประสิทธิภาพสูงสุด	โอนย้ายตั้ง รายการใหม่	สำนักปลัด

ประเภท ครุภัณฑ์ สำนักงาน

แผนงาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๑	เก้าอี้พนักงาน	-เก้าอี้พนักงาน จำนวน ๕ ตัว (จัดหาราคาห้องตลาด หรือ ราคา ที่เคยซื้อหรือจ้างหลังสุดภายใน ระยะเวลา ๒ ปี)	เม.ย-พ.ค ๖๔	พ.ค ๖๔	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	เชิงปริมาณ ได้เก้าอี้พนักงาน จำนวน ๕ ตัว เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานเกิด ประสิทธิภาพสูงสุด		กอง การศึกษา
๒	โต๊ะทำงาน	-โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว (จัดหาราคาห้องตลาด หรือ ราคา ที่เคยซื้อหรือจ้างหลังสุดภายใน ระยะเวลา ๒ ปี)	เม.ย-พ.ค ๖๔	พ.ค ๖๔	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	เชิงปริมาณ ได้โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานเกิด ประสิทธิภาพสูงสุด		กอง การศึกษา

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

แผนงานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง		
๑	เครื่องพิมพ์แบบเล็ดหมึก พร้อมติดตั้งถึงหมึก	เครื่องพิมพ์แบบเล็ดหมึกพร้อม ติดตั้งถึงหมึก จำนวน ๑ เครื่อง (จัดหาเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓)	ก.ค-ส.ค ๖๔	ส.ค ๖๔ การจริง	๔,๓๐๐	๔,๓๐๐		กอง การศึกษา

ประเภท ครุภัณฑ์ สำนักงาน

แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๑	ตู้เหล็กบานเลื่อน(แบบบาน กระจก)	ตู้เหล็กบานเลื่อน(แบบบาน กระจก) จำนวน ๑ ตู้ (จัดหาตามราคาท้องถิ่นและสืบ ราคาจากท้องตลาด หรือ ราคา ที่เคยซื้อหรือจ้างหลังสุดภายใน ระยะเวลา ๒ ปี)	ม.ค-ก.พ ๖๔	ก.พ ๖๔ การจริง	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	<u>เชิงปริมาณ</u> ได้ตู้เหล็กบานเลื่อน(แบบ บานกระจก) จำนวน ๑ ตู้ <u>เชิงคุณภาพ</u> การปฏิบัติงานเกิด ประสิทธิภาพสูงสุด		กอง สาธารณสุขฯ
๒	ตู้เย็นขนาด ๕ คิวบิกฟุต	จัดหาตู้เย็นขนาด ๕ คิวบิกฟุต		ก.ย ๖๔	๖,๔๐๐	๖,๔๐๐	<u>เชิงปริมาณ</u> ได้ตู้เย็นขนาด ๕ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ ตู้ <u>เชิงคุณภาพ</u> -การปฏิบัติงานเกิด ประสิทธิภาพสูงสุด -สามารถเก็บไว้คืนได้	โอนจ่ายตั้ง รายการใหม่	กอง สาธารณสุขฯ

ประเภท ครุภัณฑ์ สำนักงาน

แผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับทะเบียนและชุมชน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ความเป็น การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๑	ถังน้ำไฟเบอร์กลาส	ถังน้ำไฟเบอร์กลาส ขนาดความ จุ ๒,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๔ ใบ (จัดตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ๑ ล้านบาท ๒๕๖๒)	ก.ค-ส.ค ๖๔	ส.ค ๖๔ การจริง	๓๓,๒๐๐	๓๓,๖๐๐	เชิงปริมาณ ได้ถังน้ำไฟเบอร์กลาส จำนวน ๔ ใบ เชิงคุณภาพ -การปฏิบัติงานเกิด ประสิทธิภาพสูงสุด -แก้ไขปัญหาถังน้ำชำรุด	มีการโอน งบประมาณ เพิ่ม เพื่อ จัดซื้อ เพิ่มเติม จำนวน ๔ ใบ	กองช่าง

ประเภท ครุภัณฑ์ งานบ้านงานครัว
แผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๑	เครื่องสูบน้ำ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า	เครื่องสูบน้ำ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ ๑,๑๓๐ ลิตรต่อนาที (จัดหาตามราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ๑ ล้านบาท ๒๕๖๒)	ต.ค-ก.ย ๖๔	ก.ย ๖๔ การจริง	๑๘,๒๐๐	๑๘,๘๐๐	เชิงปริมาณ ได้เครื่องสูบน้ำ ชนิดมอเตอร์ ไฟฟ้า เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานเกิด ประสิทธิภาพสูงสุด		กองช่าง
๒	เครื่องสูบน้ำแบบจุ่มได้น้ำ ซัมเมอร์ส	เครื่องสูบน้ำแบบจุ่มได้น้ำ ซัมเมอร์ส จำนวน ๔ เครื่อง (จัดหาตามราคาท้องถิ่นและสืบ ราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่ ซื้อหรือจ้างหลังสุดท้ายใน ระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ)	ต.ค-ก.ย ๖๔	ก.ย ๖๔	๔๘,๐๐๐	๖๔,๐๐๐	เชิงปริมาณ ได้ เครื่องสูบน้ำแบบจุ่มได้ น้ำ ซัมเมอร์ส เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานเกิด ประสิทธิภาพสูงสุด	มีการโอน งบประมาณ เพิ่ม	กองช่าง

ประเภท ครุภัณฑ์ สำนักงาน
แผนงาน งานบริหารงานคลัง (โอนจ่ายตั้งรายการใหม่)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๑	เก้าอี้พนักงาน	เก้าอี้พนักงาน		ก.ย ๖๔	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	เชิงปริมาณ ได้ เก้าอี้พนักงาน ๑ ตัว เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานเกิด ประสิทธิภาพสูงสุด	โอนจ่ายตั้ง รายการใหม่	กองคลัง
๒	โต๊ะทำงาน	โต๊ะทำงาน		ก.ย ๖๔	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	เชิงปริมาณ ได้ โต๊ะทำงาน ๑ ตัว เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานเกิด ประสิทธิภาพสูงสุด	โอนจ่ายตั้ง รายการใหม่	กองคลัง

ประเภท ครุภัณฑ์ สำนักงาน
แผนงาน งานบริหารงานทั่วไป (โอนจ่ายตั้งรายการใหม่)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนินการจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๑	เก้าอี้พนักพิง ห้องประชุม สภา	เก้าอี้พนักพิง ห้องประชุมสภา จำนวน ๒๐ ตัว		ก.ย-๖๔ การจริง	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	เชิงปริมาณ ได้ เก้าอี้พนักพิง ๒๐ ตัว เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานเกิด ประสิทธิภาพสูงสุด	โอนจ่ายตั้ง รายการใหม่	สำนักแก้ว
๒	ตู้เก็บเอกสารบานพับ ๕ ตู้	ตู้เก็บเอกสาร ๕ ตู้		ก.ย ๖๔	๒๔,๕๐๐	๒๔,๕๐๐	เชิงปริมาณ ได้ตู้เก็บเอกสารบานพับ ๕ ตู้ เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานเกิด ประสิทธิภาพสูงสุด	โอนจ่ายตั้ง รายการใหม่	สำนักปลัด
๓	ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อน ๔ ตู้	ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อน ๔ ตู้		ก.ย ๖๔	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	เชิงปริมาณ ได้ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อน ๔ ตู้ เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานเกิด ประสิทธิภาพสูงสุด	โอนจ่ายตั้ง รายการใหม่	สำนักปลัด

ประเภท ครุภัณฑ์ สำนักงาน
แผนงาน งานบริหารงานทั่วไป (โอนย้ายตั้งรายการใหม่)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (เป้าหมาย)	ระยะเวลา		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ	ปัญหา/ อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ตามแผน	ดำเนิน การจริง	ที่ได้รับ	จ่ายจริง			
๔	โต๊ะหมู่บูชา	โต๊ะหมู่บูชา		ก.ย ๖๕	๘,๔๐๐	๘,๔๐๐	เชิงปริมาณ ได้โต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๑ ชุด เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานเกิด ประสิทธิภาพสูงสุด	โอนย้ายตั้ง รายการใหม่ ปัญหา การจัดซื้อ จัดจ้างไม่ เป็นไปตาม แบบราคา มาตรฐาน ครุภัณฑ์ มีสำเนา บันทึกของ คณะกรรมการ การตรวจรับ พัสดุแบบ ท้าย	สำนักปลัด

ส่วนที่ ๔

สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

สรุปผลการดำเนินการในภาพรวม

สรุปผลการดำเนินการในภาพรวม

จากการดำเนินโครงการทั้งหมด ๗ ยุทธศาสตร์ รายละเอียด ดังนี้

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ ไม่ได้ดำเนินการ

๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน จำนวน ๒๗ โครงการ

๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม ดำเนินการ จำนวน ๕ โครงการ

๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข ดำเนินการ จำนวน ๑๐ โครงการ

๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร ดำเนินการ จำนวน ๒ โครงการ

๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ไม่ได้ดำเนินการ

๗.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และการกีฬา ดำเนินการ จำนวน ๙ โครงการ

การจัดทากรุณท์ ทั้งสิ้น ๑๗ โครงการ

โครงการทั้งหมดในแผนการดำเนินงานและที่เพิ่มเติม จำนวน ๘๓ โครงการ ผลการติดตามและประเมินผลแผนประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ดำเนินการได้ จำนวน ๕๓ โครงการ การจัดทากรุณท์ ทั้งสิ้น ๑๗ โครงการ รวมทั้งสิ้น ๗๐ โครงการ ซึ่งผลการดำเนินงานดำเนินการได้คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๓๓

ปัญหา อุปสรรคการดำเนินงานที่ผ่านมาและแนวทางการแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

๑.ควรหางบประมาณจากภายนอกองค์กรมาดำเนินการ เพื่อขับเคลื่อนนโยบายและแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนในตำบลเหล่าพรวน และขับเคลื่อนงานนโยบายให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้

๒.การบริหารพัสดุ ควรกำหนดห้วงเวลาที่ชัดเจน

๓.การออกแบบโครงการ ด้านโครงสร้างพื้นฐานต้องลงพื้นที่จริงในการออกแบบ พร้อมทั้งการประมาณการราคาก่อสร้างให้ยึดระเบียบ กฎหมาย และแนวทางปฏิบัติโดยเคร่งครัด

๔.มีการเพิ่มเติมแผนมากเกินไป ซึ่งไม่สามารถนำปัญหา/ความต้องการ ไปสู่การจัดหางบประมาณได้สำเร็จ

๕.ขาดบุคลากรที่มีความชำนาญเชี่ยวชาญด้านงานช่างขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน ทำให้เกิดปัญหาในการควบคุมงานก่อสร้าง